การตรวจสอบสถานะรายการ การเรียกดูรายงาน และการแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ

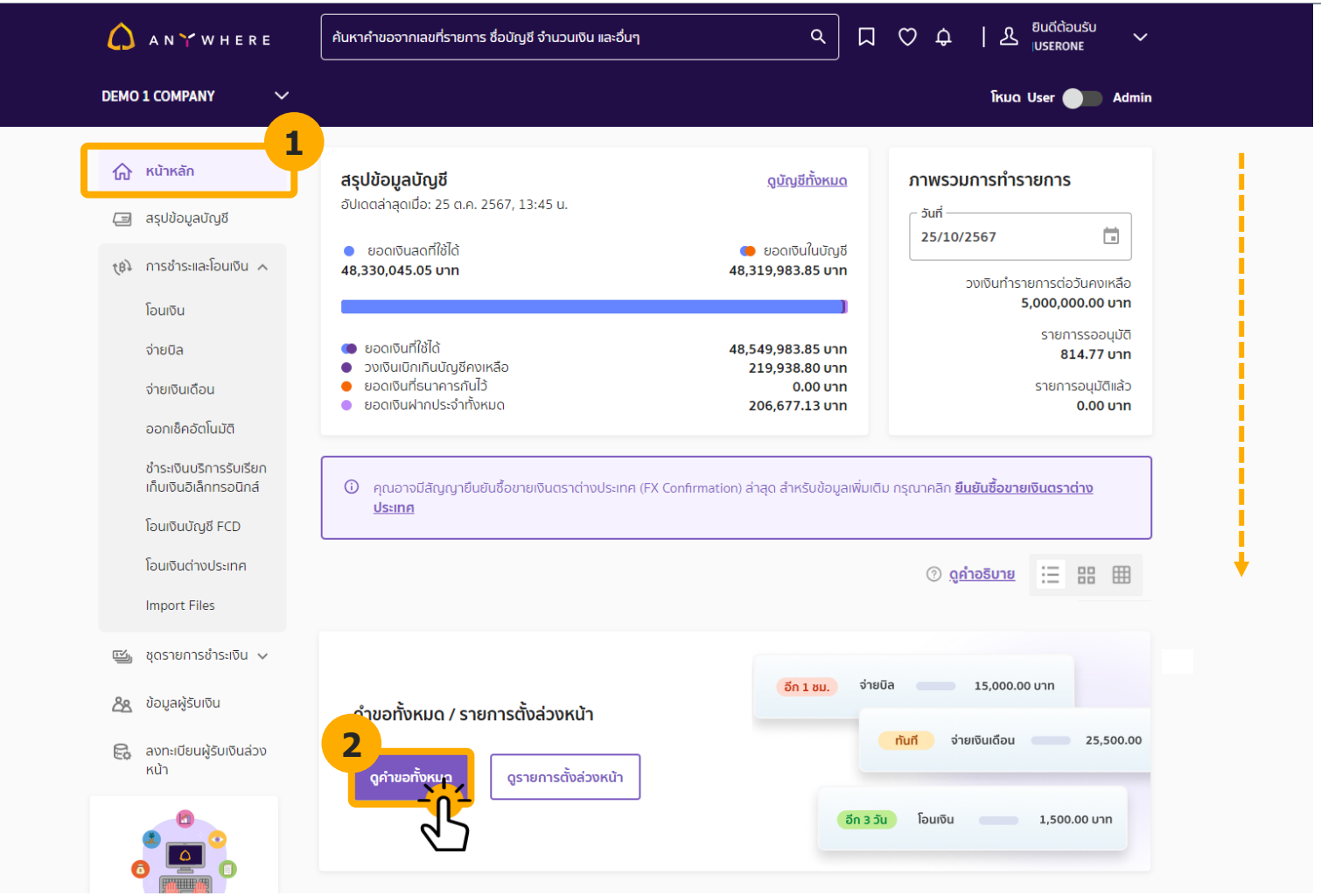
- การตรวจสอบสถานะของรายการการเรียกดูรายงานต่างๆ
- ตัวอย่างการแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ



ANYWHERE

การตรวจสอบสถานะรายการ การเรียกดูรายงาน

การตรวจสอบสถานะของรายการ

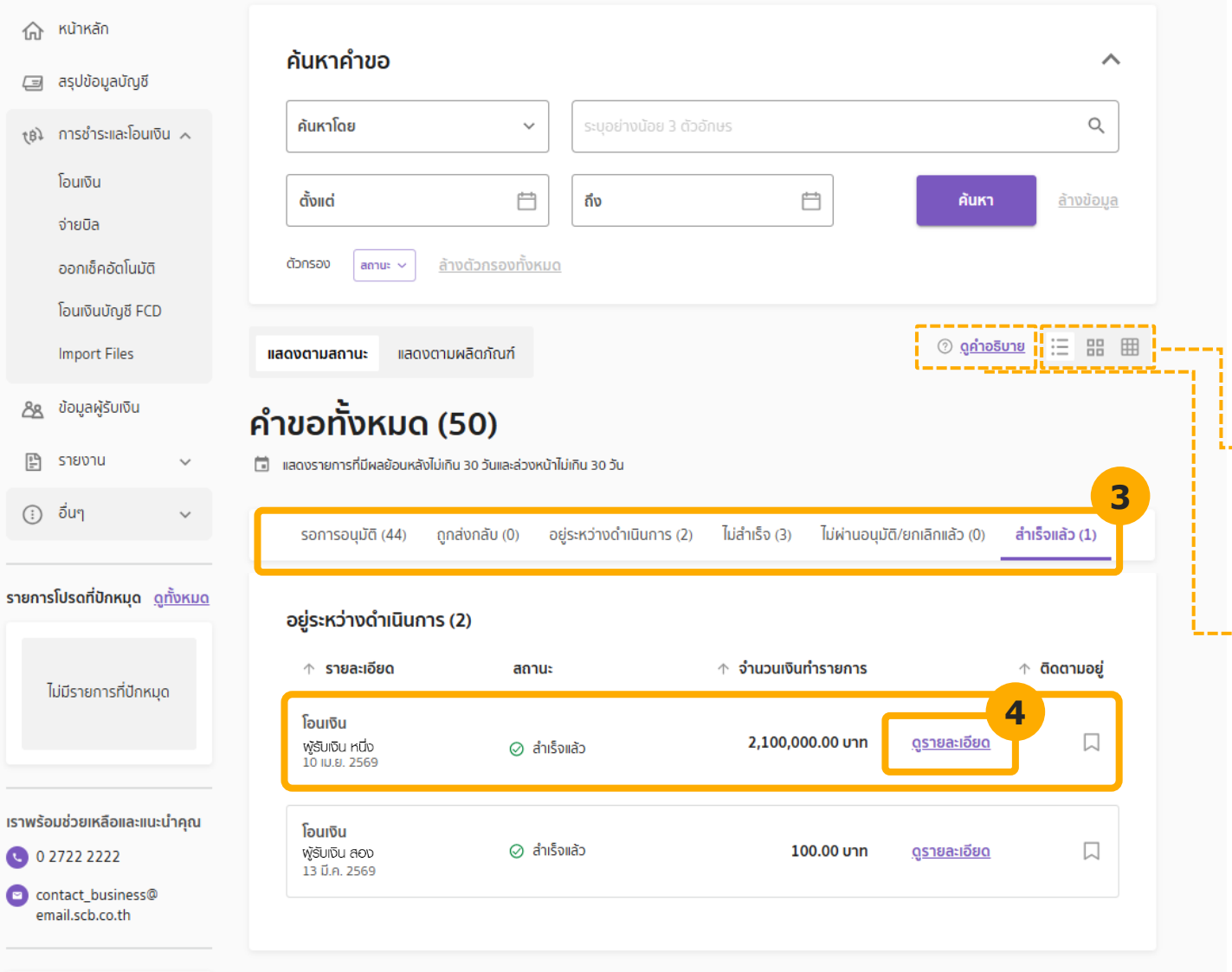


การตรวจสอบสถานะของรายการ

1. คลิก **หน้าหลัก**
2. จากนั้นเลื่อนหน้าจอลงมาด้านล่าง คลิก **ดูคำขอทั้งหมด**

การตรวจสอบสถานะรายการ การเรียกดูรายงาน

การตรวจสอบสถานะของรายการ

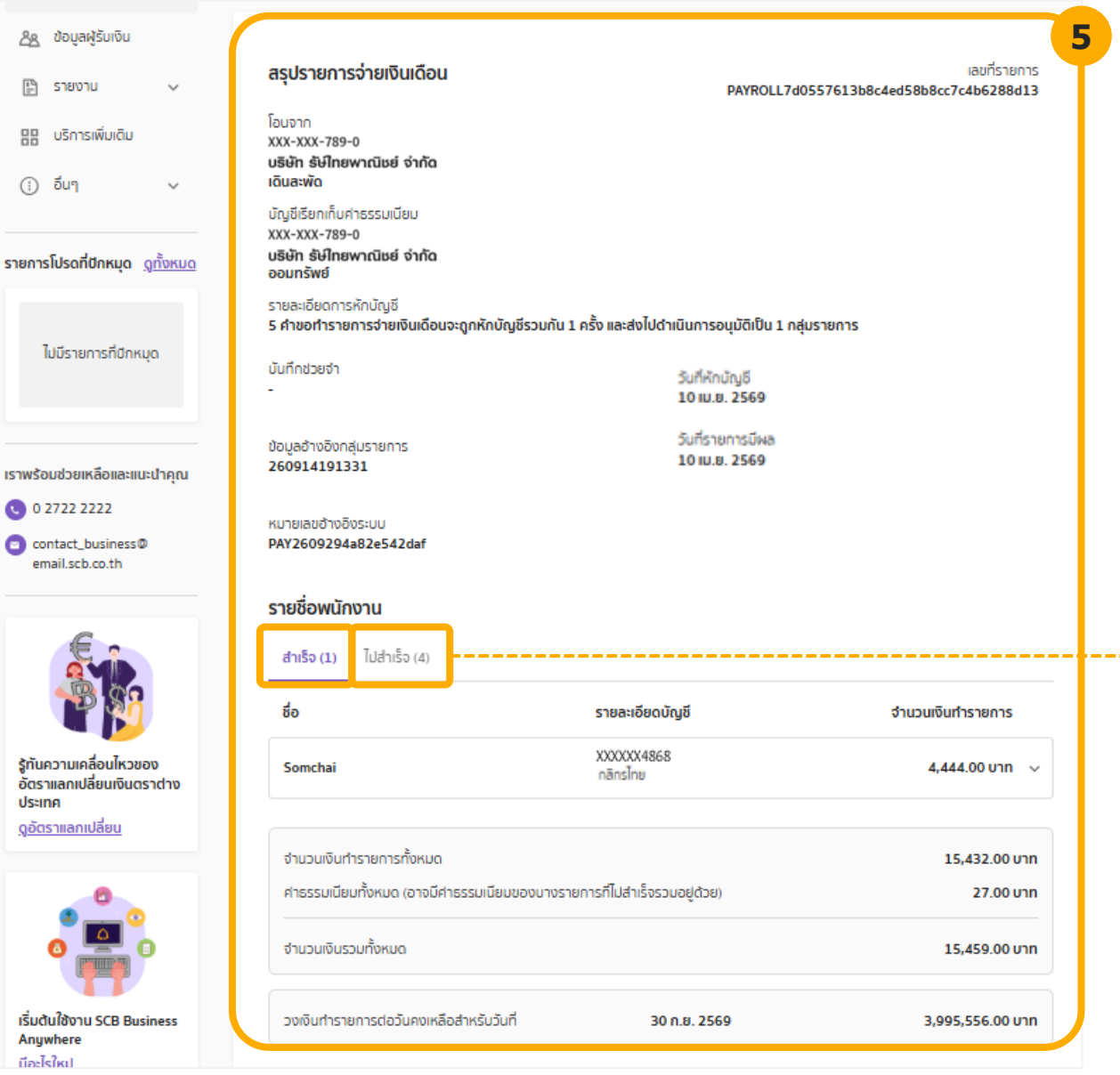


3. เลือกแถบสถานะรายการที่ต้องการ **เช่น รอการอนุมัติ อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือสำเร็จแล้ว**
4. ทุกสถานะสามารถ คลิก **ดูรายละเอียด** ของรายการได้ จากตัวอย่างเป็นการเรียกดูรายการโอนเงินสถานะสำเร็จแล้ว

สามารถเลือกการแสดงมุมมองของการดูรายการได้ 3 แบบ ดังนี้ List View, Card View, Table View โดยระบบจะจดจำค่าที่เลือกล่าสุดไว้เสมอ

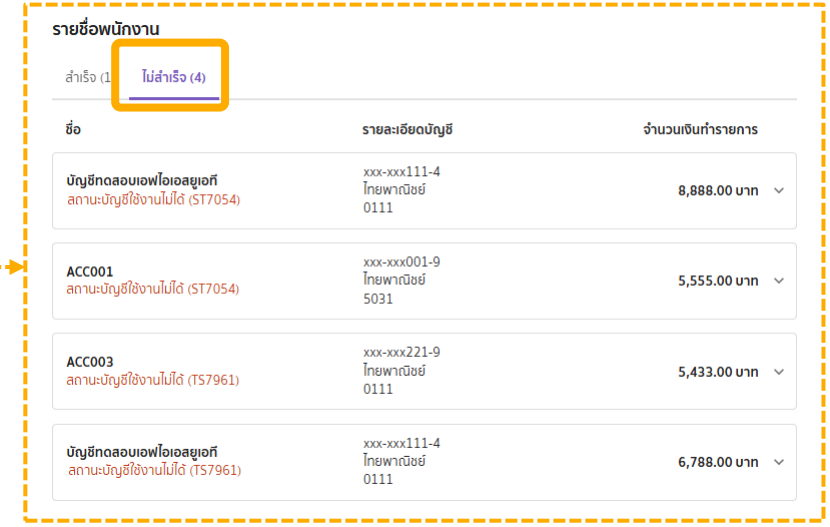
คลิกเพื่อดูคำอธิบายสถานะและระดับความเร่งด่วน

การตรวจสอบสถานะรายการ การเรียกดูรายงาน
การดาวน์โหลดรายงานการโอนเงิน

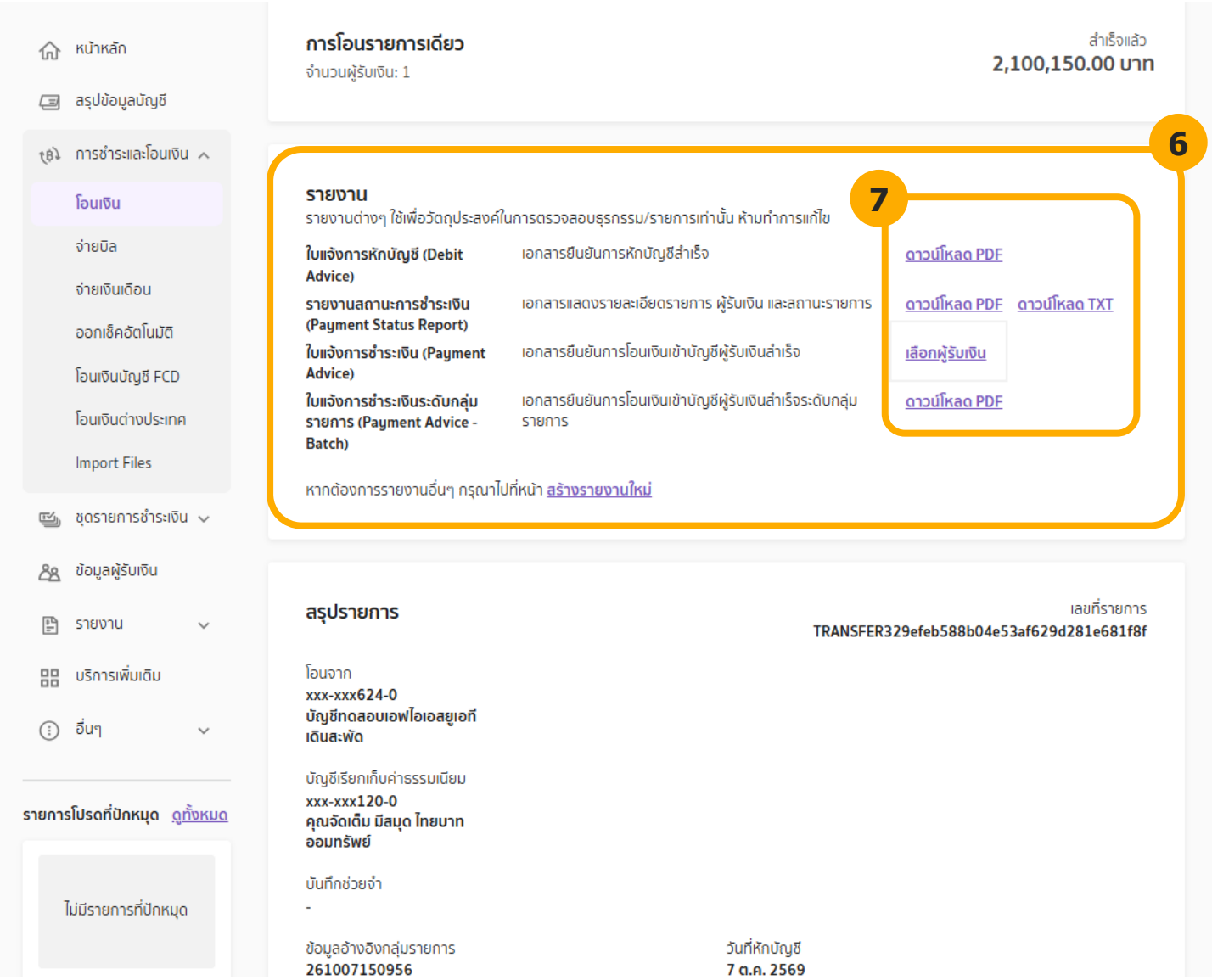


5. สามารถดูรายละเอียดของรายการได้ทุกสถานะ

สามารถคลิกเพื่อดูรายการที่สำเร็จ และ ไม่สำเร็จได้
และเหตุผลของรายการที่ไม่สำเร็จได้
(จากตัวอย่างเป็นรายการจ่ายเงินเดือนที่มีมากกว่า 1 รายการ
และสถานะเป็นสำเร็จแล้วบางส่วน)



การตรวจสอบสถานะรายการ การเรียกดูรายงาน
การดาวน์โหลดรายงานการโอนเงิน

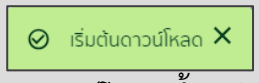


สามารถดาวน์โหลดรายงานได้เมื่อรายการเปลี่ยนเป็นสถานะสำเร็จแล้วเท่านั้น

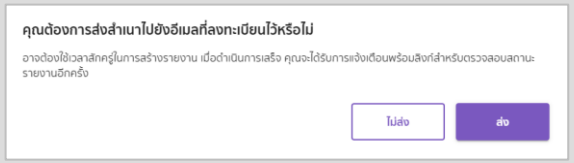
การดาวน์โหลดรายงานการโอนเงิน ในรายละเอียดของรายการ

6. สามารถดาวน์โหลดรายงานต่างๆ ได้ดังนี้ ขึ้นกับแต่ละบริการ
7. คลิก **ดาวน์โหลด** PDF ที่รายงานที่ต้องการดาวน์โหลด

เมื่อคลิก **ดาวน์โหลด** ระบบจะทำการดาวน์โหลดรายงาน

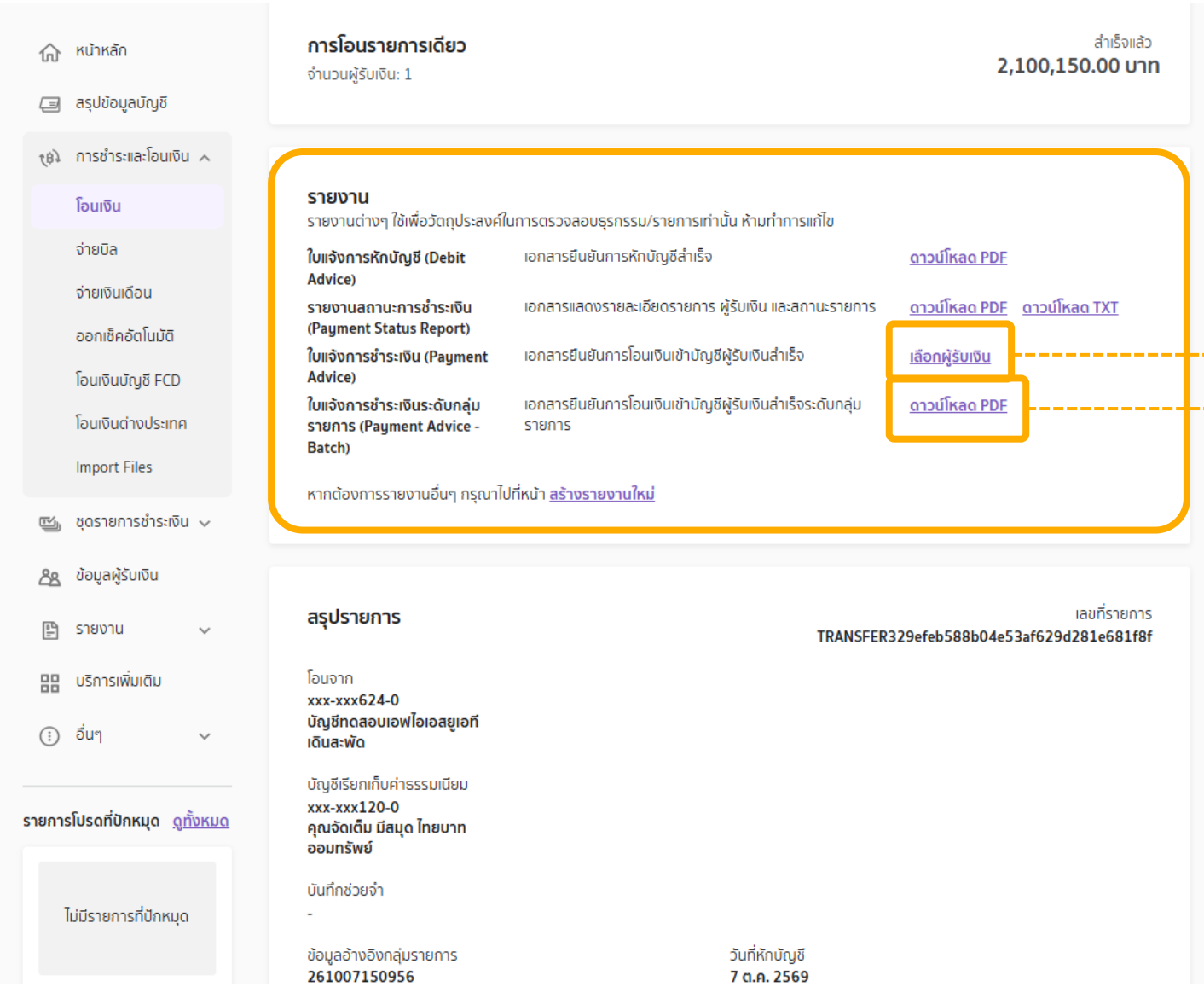


โดยแสดงแถบเริ่มต้นดาวน์โหลดบนหน้าจอ การดาวน์โหลดขึ้นอยู่กับเบราว์เซอร์ที่ใช้ หรือ แสดงกล่องข้อความการส่งสำเนารายงานไปยังอีเมลที่ลงทะเบียนไว้

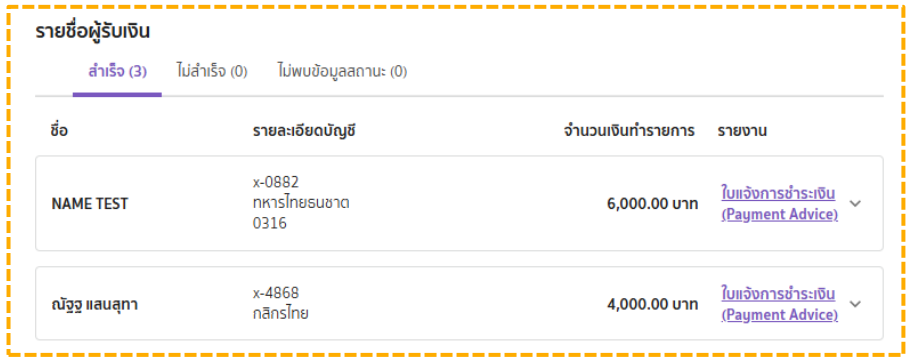


รายงานสามารถเรียกย้อนหลังได้ 12 เดือน ยกเว้นโอนเงินต่างประเทศย้อนหลังได้ 90 วัน

การตรวจสอบสถานะรายการ การเรียกดูรายงาน
การดาวน์โหลดรายงานการโอนเงิน



กรณีที่มีมากกว่า 1 ผู้รับเงิน สามารถคลิก เลือกผู้รับเงิน เพื่อดาวน์โหลดใบแจ้งการชำระเงิน (Payment Advice) แต่ละรายการได้



สามารถต้องการดาวน์โหลดใบแจ้งการชำระเงิน (Payment Advice) แบบระดับกลุ่มรายการ

การตรวจสอบสถานะรายการ การเรียกดูรายงาน และการแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ

- การตรวจสอบสถานะของรายการการเรียกดูรายงานต่างๆ
- ตัวอย่างการแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ

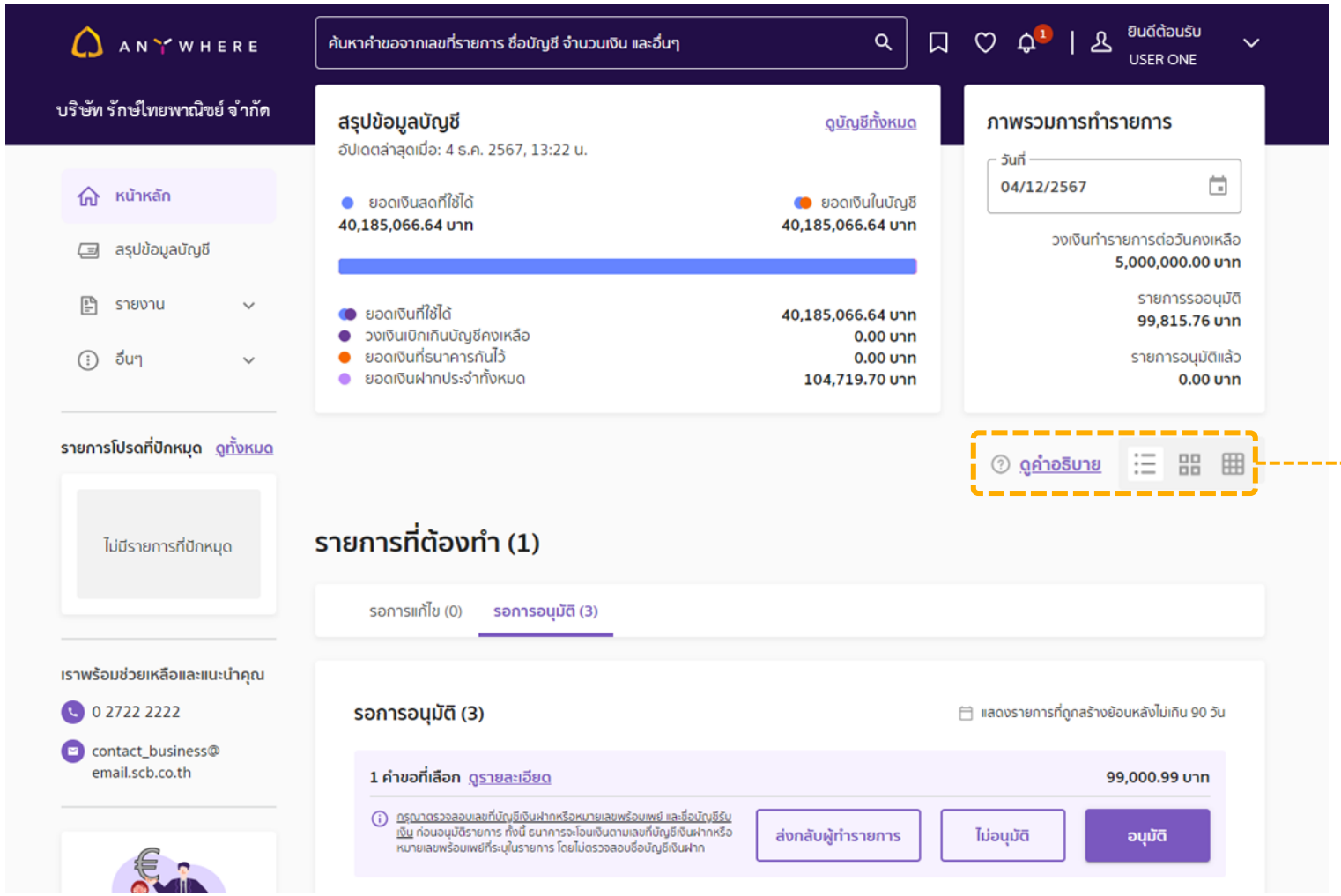


ANYWHERE

การแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ

ตัวอย่างของการแสดงมุมมองของรายการ

หน้าจอเปรียบเทียบการแสดงมุมมองของการดูรายการทั้งหมด 3 แบบดังนี้ โดยจะแสดงที่หัวข้อ “รายการที่ต้องทำ” และ “ดูคำขอทั้งหมด”



แบบที่ 1 : List View

แบบที่ 2 : Card View

แบบที่ 3 : Table View

รายละเอียดแต่ละรูปแบบอยู่ในหน้าถัดไป

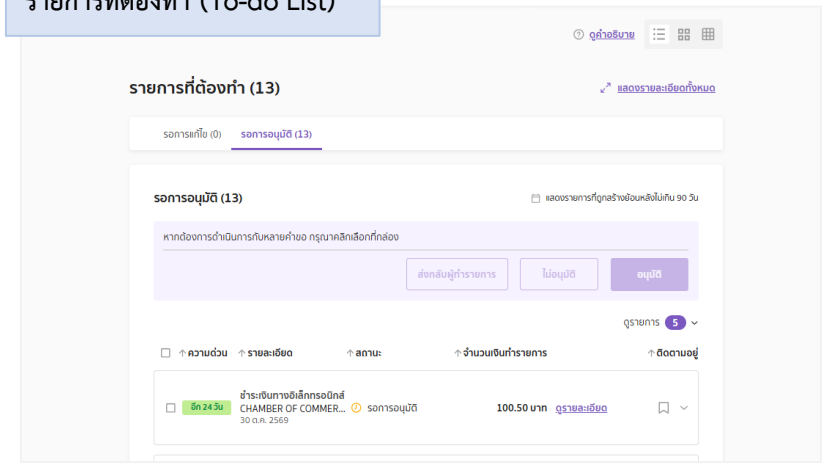
การแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ

ตัวอย่างของการแสดงมุมมองของรายการ

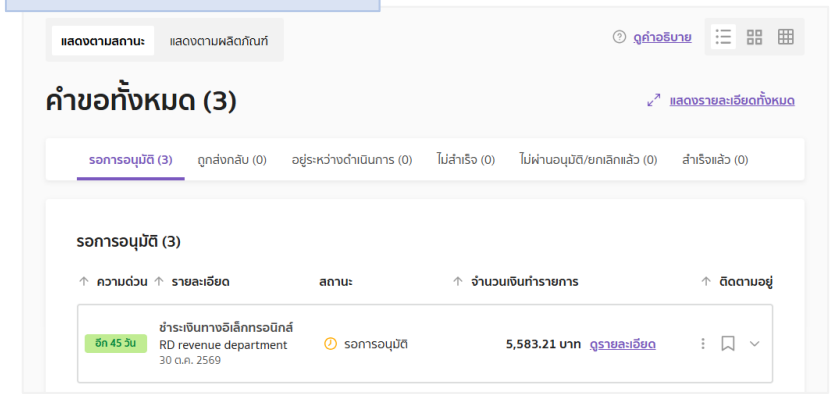
หน้าจอเปรียบเทียบการแสดงมุมมองของการดูรายการทั้งหมด 3 แบบดังนี้ โดยจะแสดงที่หัวข้อ “รายการที่ต้องทำ” และ “ดูคำขอทั้งหมด”

แบบที่ 1 : List View

รายการที่ต้องทำ (To-do List)

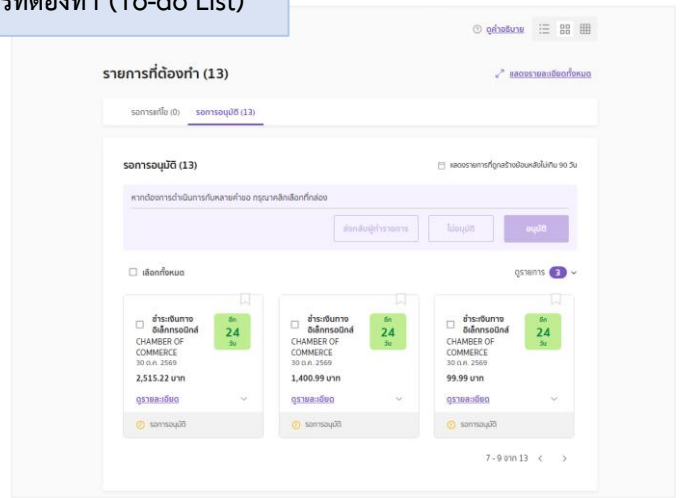


คำขอทั้งหมด (All Requests)

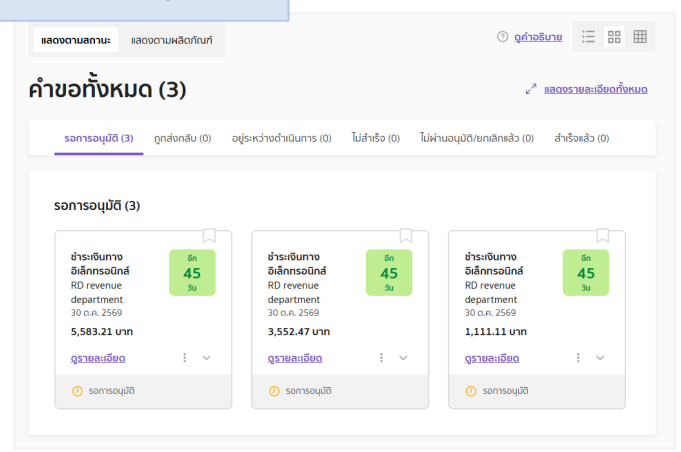


แบบที่ 2 : Card View

รายการที่ต้องทำ (To-do List)

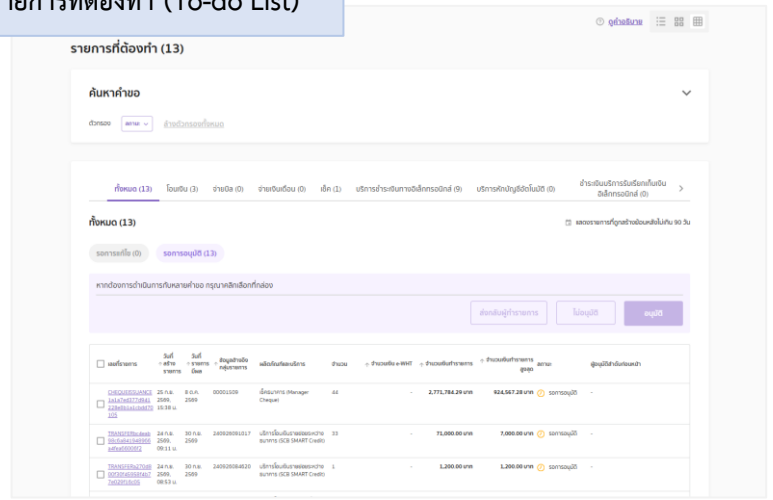


คำขอทั้งหมด (All Requests)

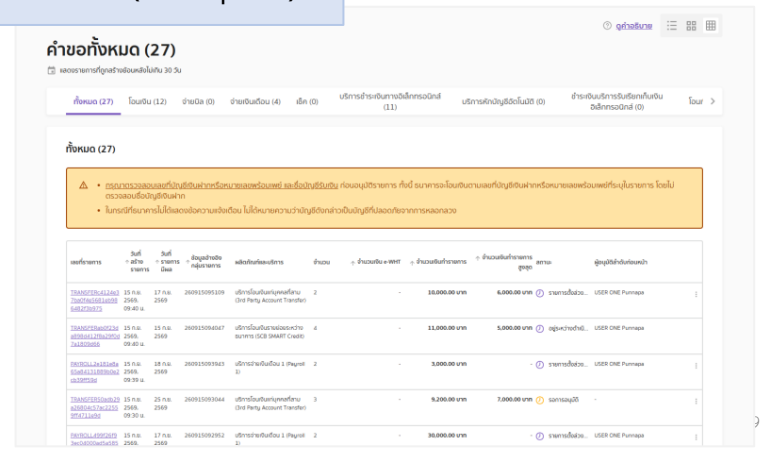


แบบที่ 3 : Table View

รายการที่ต้องทำ (To-do List)



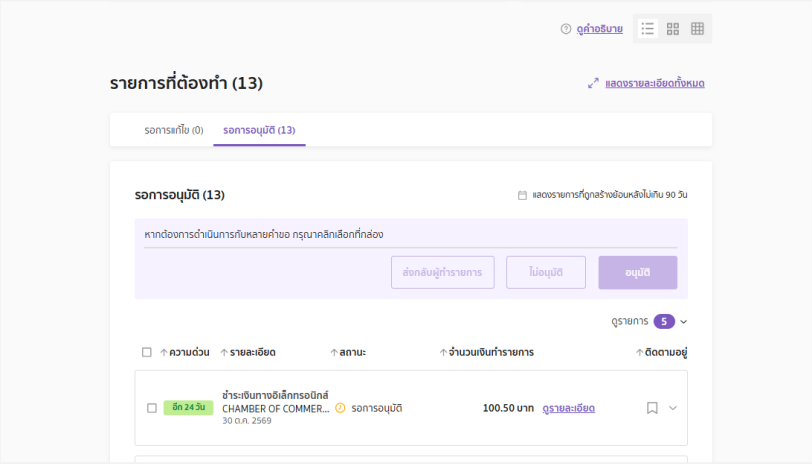
คำขอทั้งหมด (All Requests)



การแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ

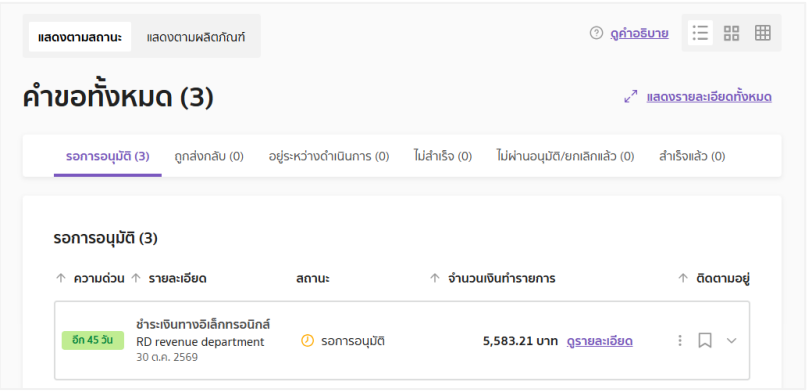
ตัวอย่างของการแสดงมุมมองของรายการ

แบบที่ 1 : List View



รายการที่ต้องทำ (To-do List)

- แสดงรายการในรูปแบบรายการ (List) พร้อมรายละเอียดสำคัญของแต่ละรายการ
- เรียงลำดับรายการตามความด่วนในการอนุมัติรายการ
- แสดงรายการที่มีผลย้อนหลังไม่เกิน 90 วัน
- รองรับการแสดงผลสูงสุด 50 รายการต่อหน้า
- เหมาะสำหรับมุมมองการติดตามรายการและดูข้อมูลการอนุมัติได้อย่างรวดเร็ว
- ระบบจะจดจำมุมมองที่เลือกไว้ และแสดงผลในมุมมองเดิมโดยอัตโนมัติเมื่อเข้าสู่ระบบครั้งถัดไป



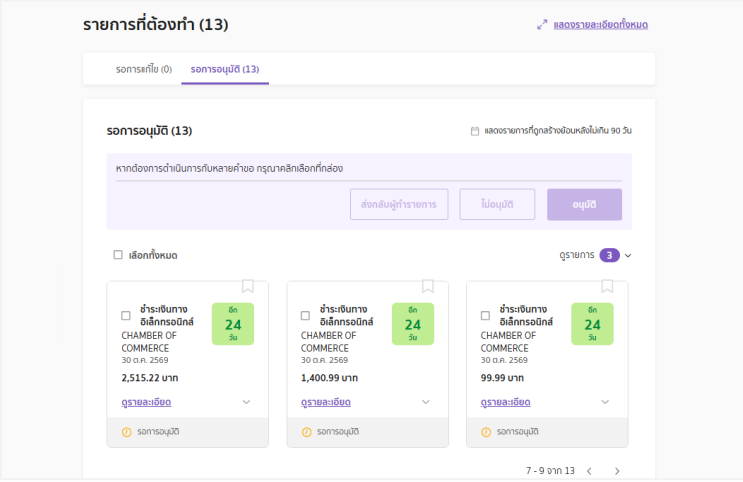
คำขอทั้งหมด (All Requests)

- แสดงรายการในรูปแบบรายการ (List) พร้อมรายละเอียดสำคัญของแต่ละรายการ
- สามารถเลือกดูรายการตามสถานะ และตามผลิตภัณฑ์ได้
- รองรับการแสดงผลสูงสุด 50 รายการต่อหน้า
- แสดงรายการที่มีผลย้อนหลังไม่เกิน 30 วัน และรายการล่วงหน้าไม่เกิน 30 วัน
- เหมาะสำหรับการติดตามรายการและดูข้อมูลโดยสรุปได้อย่างรวดเร็ว
- ระบบจะจดจำมุมมองที่เลือกไว้ และแสดงผลในมุมมองเดิมโดยอัตโนมัติเมื่อเข้าสู่ระบบครั้งถัดไป

การแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ

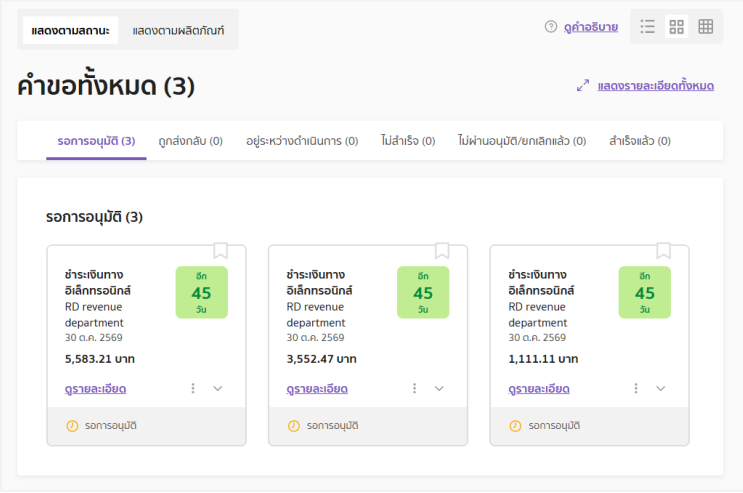
ตัวอย่างของการแสดงมุมมองของรายการ

แบบที่ 2 : Card View



รายการที่ต้องทำ (To-do List)

- แสดงรายการในรูปแบบการ์ด (Card) โดยแสดงข้อมูลของแต่ละรายการแยกเป็นรายรายการอย่างชัดเจน
- เรียงลำดับรายการตามความด่วนในการอนุมัติรายการ
- แสดงรายการที่มีผลย้อนหลังไม่เกิน 90 วัน
- รองรับการแสดงผลสูงสุด 24 รายการต่อหน้า
- เหมาะสำหรับการดูภาพรวมและเปรียบเทียบข้อมูลของแต่ละรายการได้สะดวก
- ระบบจะจดจำมุมมองที่เลือกไว้ และแสดงผลในมุมมองเดิมโดยอัตโนมัติเมื่อเข้าสู่ระบบครั้งถัดไป



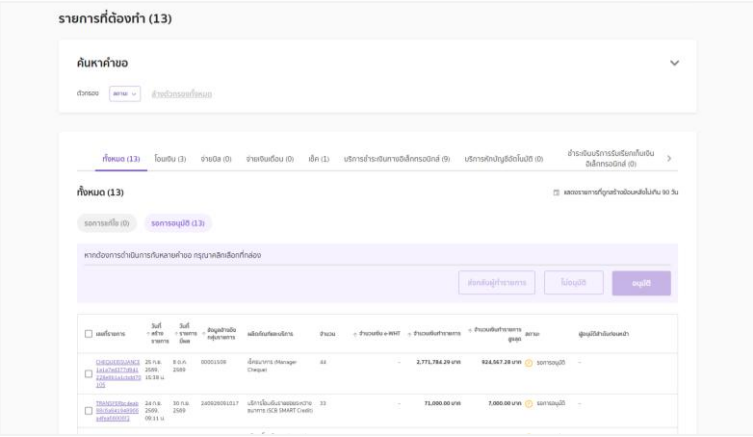
คำขอทั้งหมด (All Requests)

- แสดงรายการในรูปแบบการ์ด (Card) โดยแสดงข้อมูลของแต่ละรายการแยกเป็นรายรายการอย่างชัดเจน
- สามารถเลือกดูรายการตามสถานะ และตามผลิตภัณฑ์ได้
- รองรับการแสดงผลสูงสุด 24 รายการต่อหน้า
- แสดงรายการที่มีผลย้อนหลังไม่เกิน 30 วัน และรายการล่วงหน้าไม่เกิน 30 วัน
- เหมาะสำหรับการดูภาพรวมและเปรียบเทียบข้อมูลของแต่ละรายการได้สะดวก
- ระบบจะจดจำมุมมองที่เลือกไว้ และแสดงผลในมุมมองเดิมโดยอัตโนมัติเมื่อเข้าสู่ระบบครั้งถัดไป

การแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ

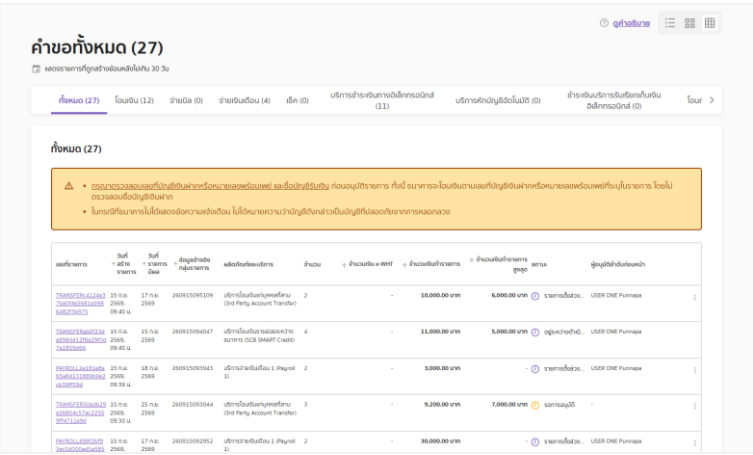
ตัวอย่างของการแสดงมุมมองของรายการ

แบบที่ 3 : Table View



รายการที่ต้องทำ (To-do List)

- แสดงรายการในรูปแบบตาราง (Table) พร้อมรายละเอียดที่ครบถ้วนและละเอียดมากขึ้น
- รองรับการแสดงผลสูงสุด 50 รายการต่อหน้า
- แสดงรายการที่มีผลย้อนหลังไม่เกิน 90 วัน
- ระบบจะเรียงลำดับตามวันที่และเวลาสร้างรายการ (Created Date/Time) จากล่าสุดไปเก่าสุด (Descending) และในกรณีที่รายการมีวันที่และเวลาสร้างเดียวกัน ระบบจะเรียงตามหมายเลขรายการ (Transaction ID) จากน้อยไปมาก (Ascending)
- เมื่อเลือกมุมมองนี้ ระบบจะซ่อนเมนูบริการด้านซ้าย เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการแสดงผลข้อมูล หากต้องการใช้งานเมนูบริการสามารถกดปุ่มเพื่อแสดงเมนูบริการได้ (รายละเอียดอยู่หน้าถัดไป)
- ระบบจะจดจำมุมมองที่เลือกไว้ และแสดงผลในมุมมองเดิมโดยอัตโนมัติเมื่อเข้าสู่ระบบครั้งถัดไป



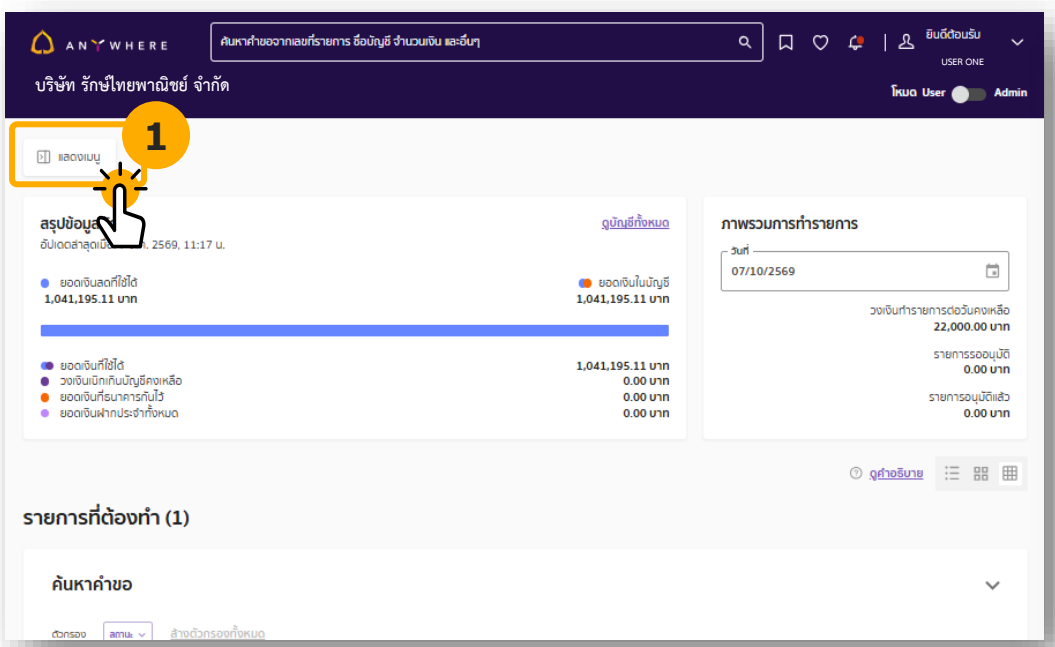
คำขอทั้งหมด (All Requests)

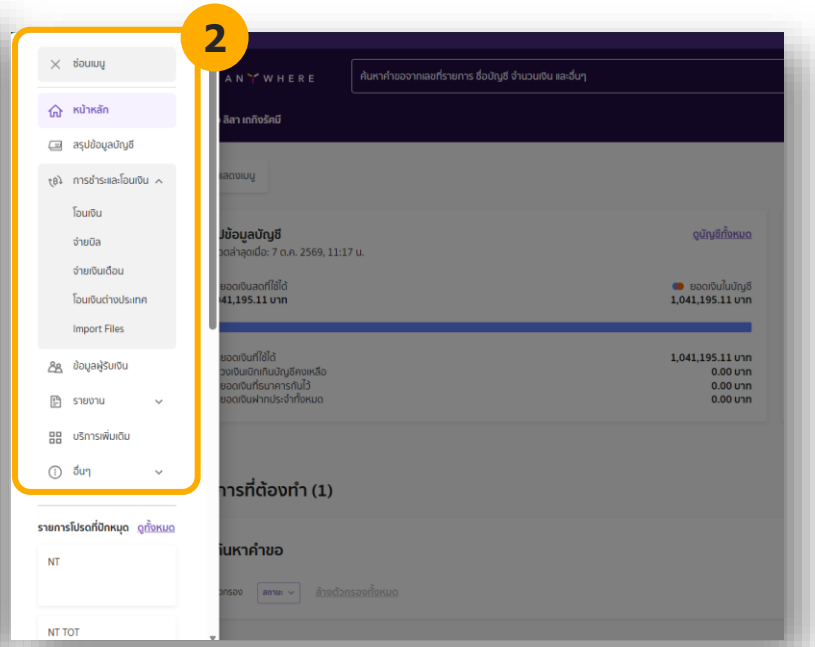
- แสดงรายการในรูปแบบตาราง (Table) พร้อมรายละเอียดที่ครบถ้วนและละเอียดมากขึ้น
- รองรับการแสดงผลสูงสุด 50 รายการต่อหน้า
- แสดงรายการที่มีผลย้อนหลังไม่เกิน 30 วัน
- เหมาะสำหรับการตรวจสอบข้อมูลจำนวนมาก และเปรียบเทียบข้อมูลหลายรายการในครั้งเดียว
- ระบบจะเรียงลำดับตามวันที่และเวลาสร้างรายการ (Created Date/Time) จากล่าสุดไปเก่าสุด (Descending) และในกรณีที่รายการมีวันที่และเวลาสร้างเดียวกัน ระบบจะเรียงตามหมายเลขรายการ (Transaction ID) จากน้อยไปมาก (Ascending)
- เมื่อเลือกมุมมองนี้ ระบบจะซ่อนเมนูบริการด้านซ้าย เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการแสดงผลข้อมูล หากต้องการใช้งานเมนูบริการสามารถกดปุ่มเพื่อแสดงเมนูบริการได้ (รายละเอียดอยู่หน้าถัดไป)
- ระบบจะจดจำมุมมองที่เลือกไว้ และแสดงผลในมุมมองเดิมโดยอัตโนมัติเมื่อเข้าสู่ระบบครั้งถัดไป

การแสดงมุมมองของการดูรายการในรูปแบบต่างๆ

ตัวอย่างของการแสดงมุมมองของรายการ

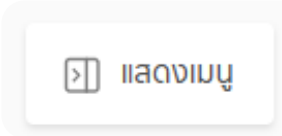
แบบที่ 3 : Table View (เพิ่มเติม)





เมื่อเลือกมุมมองนี้ ระบบจะซ่อนเมนูบริการด้านซ้าย เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการแสดงผลข้อมูล หากต้องการใช้งานเมนูบริการ

1.กดปุ่ม **แสดงเมนู** ใช้งาน



2.เมนูใช้งานจะปรากฏขึ้นมาให้ใช้งาน