

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

ตารางที่ 3 : อัตราค่าบริการต่าง ๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวข้องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ และค่าบริการอื่นๆ
เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2554

ค. (6) ค่าบริการอื่นๆ – กลุ่มบริการด้านการค้า ต่างประเทศและเงินโอนต่างประเทศ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
A. ผลិតภัณฑ์เงินโอนต่างประเทศขาเข้า (INWARD REMITTANCE)		
1. <u>ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเข้า</u> บวก : ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1/4% ของยอดเงินโอนเข้า (ขั้นต่ำ 200.00 บาท สูงสุด 500.00 บาท)	
2. <u>ค่าธรรมเนียมในการติดตาม/แก้ไข/ตรวจสอบ เงินโอนเข้า</u> (INVESTIGATE)	500.00 บาท ต่อฉบับ	รวมค่า TELEX / SWIFT แล้ว
3. <u>ค่าธรรมเนียมในการยกเลิกคำสั่งโอนเงิน</u> (CANCELLATION CHARGE)	ในกรณีเก็บจากผู้โอนเงิน คิด USD 30.00 ต่อ ฉบับ	รวมค่า TELEX / SWIFT แล้ว
4. <u>ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ์การรับเงินตามเงินโอน</u> <u>ขาเข้าไปยังบุคคลที่ 3 (เฉพาะค่าสินค้าเท่านั้น)</u> 1) ในกรณีมีคำสั่งโอนก่อนที่ธนาคารจะได้รับชำระเงิน จากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Assignment Fee) 2) ในกรณีมีคำสั่งโอนหลังจากที่ธนาคารได้รับการชำระ เงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Payment Instruction Fee) เป็นเงินบาทเท่านั้น	1/8% ของจำนวนเงินตามเอกสารสินค้าออกที่ ขอโอน (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท) 1,000.00 บาท ต่อหนึ่งผู้รับโอน	
5. <u>ค่าธรรมเนียมในการบริการค้นหาเอกสาร</u> (อายุเอกสาร 3 เดือนขึ้นไป)	500.00 บาท ต่อฉบับ	
6. <u>ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</u> (ค่า TELEX / SWIFT)	400.00 บาท หรือ USD 15.00 ต่อฉบับ	
7. <u>ในกรณีที่ต้องให้ผู้รับเงินได้รับเงินเต็มจำนวน</u> (Pay In Full) 1) สกุล USD 2) สกุลอื่น ๆ	USD 30.00 ต่อฉบับ USD 30.00 ต่อฉบับ หรือเทียบเท่า (OR EQUIVALENT)	
B. ผลิตภัณฑ์เงินโอนต่างประเทศขาออก (OUTWARD REMITTANCE)		
1. <u>ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ/แก้ไข/ยกเลิก</u>	550.00 บาท หรือ USD 20.00 ต่อฉบับ	รวมค่า TELEX / SWIFT แล้ว

ค. (6) ค่าบริการอื่นๆ – กลุ่มบริการด้านการค้า ต่างประเทศและเงินโอนต่างประเทศ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
<p>2. <u>ในกรณีที่ต้องการให้ธนาคารผู้รับเงินปลายทางได้รับเงินเต็มจำนวน (Pay In Full) ให้เรียกเก็บเพิ่มดังนี้</u></p> <p>1) สกุล EUR</p> <p>2) สกุล JPY</p> <p>3) สกุล USD</p> <p>4) สกุล GBP</p> <p>5) สกุลอื่นๆ</p> <p><u>หมายเหตุ</u> : ในกรณีที่มีการเรียกเก็บเพิ่มจากธนาคารผู้รับเงินปลายทางให้เรียกเก็บเพิ่มตามความจริงจากผู้ขอส่งเงิน</p>	<p>คิดเพิ่มอีก 1,200.00 บาท หรือ EUR 25.00 ต่อฉบับ</p> <p>คิดเพิ่มอีก 0.05% ของจำนวนเงินที่โอน ต่อฉบับ (ขั้นต่ำ JPY 5,000.00)</p> <p>คิดเพิ่มอีก 800.00 บาท หรือ USD 30.00 ต่อฉบับ</p> <p>คิดเพิ่มอีก 1,200.00 บาท หรือ GBP 20.00 ต่อฉบับ</p> <p>คิดเพิ่มอีก 800.00 บาท หรือ USD 30.00 ต่อฉบับ หรือเทียบเท่า (OR EQUIVALENT)</p>	
<p>3. <u>การชำระเงินด้วยเงินสกุลเดียวกันกับเงินโอนออก</u></p> <p>1) ในกรณีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ (COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE)</p> <p>- สกุล USD</p> <p>- สกุลอื่นๆ</p> <p>2) ในกรณีที่เป็นสกุลเงินบาท (PAYMENT COMMISSION)</p>	<p>1/4% ของจำนวนเงินโอนออก (ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)</p> <p>1/2% ของจำนวนเงินโอนออก (ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)</p> <p>1/4% ของจำนวนเงินโอนออก (ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)</p>	
<p>4. <u>ค่าธรรมเนียมในการบริการค้นหาเอกสาร</u> (อายุเอกสาร 3 เดือนขึ้นไป)</p>	<p>500.00 บาท ต่อฉบับ</p>	
<p>C. บริการด้านการนำเข้า (Import Bills)</p>		
<p>1. <u>ค่าธรรมเนียมในการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Opening Commission)</u></p> <p>1) Irrevocable</p>	<p>1/4% ของจำนวนเงินต่อหนึ่งระยะเวลา 3 เดือน (90 วัน) เศษของระยะเวลา 3 เดือน (90 วัน) ให้ถือเป็นอีกหนึ่งระยะเวลา (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)</p>	

ค. (6) ค่าบริการอื่นๆ – กลุ่มบริการด้านการค้าต่างประเทศและเงินโอนต่างประเทศ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2) Revolving Letter of Credit	1/4% ของจำนวนเงิน ตามคำขอเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตคูณด้วยจำนวนครั้งที่ Revolving (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)	
<p>2. ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขเลตเตอร์ออฟเครดิต (Amendment Commission)</p> <p>1) ในกรณีที่เพิ่มจำนวนเงิน และ/หรือต่ออายุ</p> <p>2) ในกรณีอื่นๆ</p>	<p>1/4% ของจำนวนเงินที่เพิ่ม และ/หรือ ระยะเวลาที่ต่ออายุต่อหนึ่งระยะเวลา 3 เดือน (90 วัน) เศษของระยะเวลา 3 เดือน (90 วัน) ให้ถือเป็นอีกหนึ่งระยะเวลา (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)</p> <p>500.00 บาท ต่อฉบับ</p>	
<p>3. เอกสารสินค้าเข้าเลตเตอร์ออฟเครดิต (Import Bills Under L/C)</p> <p>1) ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินตัวเงินที่มีระยะเวลาตามเลตเตอร์ออฟเครดิต (Engagement Fee)</p> <p>2) ค่าธรรมเนียมจำนวนเงินที่เกินกว่าเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Overdrawn Commission)</p> <p>3) ค่าธรรมเนียมเลตเตอร์ออฟเครดิตหมดอายุ (Drawing Under Expired L/C and Exceed The Coverage of L/C Opening Commission Charged)</p> <p>4) ค่าธรรมเนียมข้อผิดพลาดของเอกสาร (Discrepancy Fee)</p>	<p>2.5% ต่อปีของจำนวนเงินตามตัวเรียกเก็บเมื่อมีการขอรับเอกสาร (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)</p> <p>1/4% ของจำนวนเงินที่เกินกว่าเลตเตอร์ออฟเครดิต (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)</p> <p>1/4% ของจำนวนเงินตามตัว (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)</p> <p>USD 50.00</p>	
<p>4. ตัวเรียกเก็บสินค้าเข้า (Import Bills For Collection)</p> <p>1) ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (Collection Commission)</p> <p>- ในกรณีธนาคารเป็นผู้เรียกเก็บ</p> <p>- ในกรณีโอนไปยังธนาคารอื่นให้เรียกเก็บจากธนาคารผู้รับโอน</p>	<p>1/8% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บ (ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)</p> <p>1/16% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บ (ขั้นต่ำ 500.00 บาท)</p>	

ค. (6) ค่าบริการอื่นๆ – กลุ่มบริการด้านการค้า ต่างประเทศและเงินโอนต่างประเทศ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2) ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินสำหรับตั๋ว เรียกเก็บแบบ D/P Term (Engagement Fee) 3) ค่าธรรมเนียมในการสั่งทำคำคัดค้าน (Protest Fee) 4) ค่าธรรมเนียมในการคืนเอกสาร (Returned Items)	2.5% ต่อปีของจำนวนเงินตามตั๋วเรียกเก็บเมื่อ ขอรับเอกสาร (ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท) USD 100.00 ต่อครั้ง บวกค่าทนายตามที่จ่าย จริง USD 100.00 ต่อฉบับ	
5. <u>ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือค้ำประกันให้กับบริษัท เรือหรือตัวแทนเจ้าของเรือเพื่อรับสินค้า (Shipping Guarantee Fee)</u>	ฉบับละ 500.00 บาท สำหรับเดือนแรก และ เดือนต่อๆ ไปฉบับละ 500.00 บาท เศษของ เดือนคิดเป็น 1 เดือน	
6. <u>ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ์การรับสินค้าตามใบสั่ง ปล่อยของสายการบินหรือใบรับสินค้าก่อนได้รับเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง (Endorsing Delivery Order)</u>	200.00 บาท ต่อฉบับ	
7. <u>ค่าธรรมเนียมในการดูแลรักษาเอกสารสินค้าเข้า เกินกว่า 2 เดือน*</u> *นับจากวันใบนำส่งจากธนาคารผู้ส่งเอกสารการเรียกเก็บ (Cover Letter)	เรียกเก็บ USD 30.00 เดือนต่อไปให้เรียกเก็บ USD 30.00 ต่อเดือน เศษของเดือนต่อไปคิด เป็น 1 เดือน	
D. บริการด้านการส่งออก (Export Bills)		
1. <u>เลตเตอร์ออฟเครดิตด้านสินค้าออก (Export Letter of Credit)</u> 1) ค่าธรรมเนียมในการแจ้งเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Advising Commission) 2) ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Amendment Commission) 3) ค่าธรรมเนียมในการขอยกเลิกเลตเตอร์ออฟเครดิต 4) ค่าธรรมเนียมในการโอนเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Transfer Commission) - Without Substitution - With Substitution	800.00 บาท ต่อฉบับ 800.00 บาท ต่อฉบับ USD. 75.00 ต่อฉบับ 1/8% ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง (ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 30,000.00 บาท) 1/4% ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง (ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 60,000.00 บาท)	

ค. (6) ค่าบริการอื่นๆ – กลุ่มบริการด้านการค้า ต่างประเทศและเงินโอนต่างประเทศ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5) ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขการโอนเลตเตอร์ออฟ เครดิต (Amendment of L/C Transfer Commission) - ในกรณีเพิ่มเงิน : Without Substitution : With Substitution - ในกรณีแก้ไขอื่นๆ	1/8% ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง (ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 30,000.00 บาท) 1/4% ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง (ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 60,000.00 บาท) 500.00 บาท ต่อฉบับ	
6) ค่าธรรมเนียมในการเป็นตัวแทนการชำระเงิน (Reimbursement Fee)	USD. 75.00 ต่อฉบับ	
7) ค่าธรรมเนียมในการแจ้งเลตเตอร์ออฟเครดิตฉบับใหม่ แทนฉบับเก่าที่สูญหาย (Commission on Re-Advise L/C / Amendment)	1,000.00 บาท ต่อฉบับ	
8) ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บเงินตามเอกสารเลตเตอร์ ออฟเครดิต (Collection Fee) - ในกรณีเรียกเก็บจากผู้รับผลประโยชน์ - ในกรณีเรียกเก็บจาก Applicant - กรณีเป็นตัว Restrict From : Negotiation Fee : Commission in Lieu of Exchange	1,000.00 บาท ต่อฉบับ สำหรับใบกำกับสินค้า ฉบับต่อไปฉบับละ 300.00 บาท 1/8 % ของจำนวนเงินตามตัว (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ USD 75.00) USD. 50.00 1/8% ของจำนวนเงิน (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ USD 20.00)	
9) ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ์การรับเงินตามเลตเตอร์ ออฟเครดิตไปยังบุคคลที่ 3 - ในกรณีมีคำสั่งโอนก่อนที่ธนาคารจะได้รับชำระเงิน จากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Assignment of Proceeds) - ในกรณีมีคำสั่งโอนหลังจากที่ธนาคารได้รับการชำระ เงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Payment Instruction) เป็นเงินบาทเท่านั้น	1/8 % ของจำนวนเงินตามเอกสารสินค้าออกที่ ขอโอน (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท) 1,000.00 บาท ต่อหนึ่งผู้รับโอน	

ค. (6) ค่าบริการอื่นๆ – กลุ่มบริการด้านการค้าต่างประเทศและเงินโอนต่างประเทศ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
<p>2. <u>ตั๋วเรียกเก็บสินค้าออก (Export Bills For Collection)</u></p> <p>1) ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (Collection Commission)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในกรณีเรียกเก็บจากผู้รับประโยชน์ (Drawer) 800.00 บาท ต่อฉบับ - ในกรณีเรียกเก็บจาก Drawee 1/8% ของจำนวนเงินตามตั๋ว (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ USD 50.00) <p>2) ค่าธรรมเนียมในการขอแก้ไขการขอเรียกเก็บเงิน (Amendment of Collection Instruction) 500.00 บาท ต่อฉบับ</p> <p>3) ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ์การรับเงินตามตั๋วเรียกเก็บสินค้าออกไปยังบุคคลที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในกรณีมีคำสั่งโอนก่อนที่ธนาคารจะได้รับชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Assignment of Proceeds) 1/8% ของจำนวนเงินตามเอกสารสินค้าออกที่ขอโอน (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท) - ในกรณีมีคำสั่งโอนหลังจากที่ธนาคารได้รับการชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Payment Instruction) เป็นเงินบาทเท่านั้น 1,000.00 บาท ต่อหนึ่งผู้รับโอน 		
<p>3. <u>ค่าธรรมเนียมสำหรับเอกสารที่ไม่มีการชำระเงิน (Dishonored Bills Fee)</u></p>	1,000.00 บาท ต่อฉบับ	
<p>4. <u>ค่าธรรมเนียมในการดูแลรักษาเอกสารสินค้าออก (Handling Charge For Dormant Collection Bills) เกินกว่า 2 เดือน*</u></p> <p>*นับจากวันใบนำส่งจากธนาคารผู้ส่งเอกสารการเรียกเก็บ (Cover Letter)</p>	เรียกเก็บ 500.00 บาท เดือนต่อไปเรียกเก็บ 500.00 บาทต่อเดือน เศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน	
<p>5. <u>อัตราค่าบริการขนส่งเอกสารสินค้าออก (Courier Fee) แบ่งตามกลุ่มประเทศปลายทาง</u></p> <p>1) <u>กลุ่มที่ 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Asia Pacific (Japan) - Fareast Asia - Southeast Asia 	400 บาท/ชุด	

ค. (6) ค่าบริการอื่นๆ – กลุ่มบริการด้านการค้า ต่างประเทศและเงินโอนต่างประเทศ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3. <u>จำนวนเงินเกินกว่าที่เปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (DL/C Overdrawn)</u>	2.5% ต่อปี ของจำนวนเงิน ที่เกินกว่าเลตเตอร์ ออฟเครดิตภายในประเทศ (อัตราเรียกเก็บขั้น ต่ำ 1,000.00 บาท)	
4. <u>เลตเตอร์ออฟเครดิตหมดอายุ (DL/C Expire)</u>	2.5% ต่อปี ของจำนวนเงิน (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)	
5. <u>เอกสารมีข้อผิดพลาด (Discrepancy Fee)</u>	300.00 บาท ต่อฉบับ	
6. <u>ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ สำหรับเอกสารตาม เลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (Negotiation Fee)</u>	500.00 บาท ต่อฉบับ	
7. <u>ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินสำหรับตัวเงินที่มี ระยะเวลาตามเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (Engagement Fee)</u>	2.5% ต่อปี ของจำนวนเงิน เรียกเก็บเมื่อมีการ รับรองตัวเงิน (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)	
F. อื่นๆ		
1. <u>ค่าธรรมเนียมในการให้บริการจัดเตรียมเอกสาร การส่งออก (Export Documents Preparation)</u>	1,000 บาท / ชุดเอกสาร (ไม่เกิน 5 หน้า ส่วนที่ เกินคิดเพิ่มหน้าละ 50 บาท) และคิดภาษี มูลค่าเพิ่ม 7% ของยอดที่เก็บจริง	
2. <u>ค่าธรรมเนียมเอกสารที่เรียกเก็บเป็นเงินบาท (Commission on Thai Baht Bills)</u>	1/4% ของจำนวนเงิน (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)	
3. <u>ค่าธรรมเนียมในการชดเชยอัตราแลกเปลี่ยน (Commission in lieu of exchange)</u> 1) สกุลเงิน USD 2) สกุลอื่นๆ	1/4% ของจำนวนเงิน (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท) 1/2% ของจำนวนเงิน (อัตราเรียกเก็บขั้นต่ำ 1,000.00 บาท)	
4. <u>ค่าธรรมเนียมขอเอกสารย้อนหลัง (อายุเอกสาร 3 เดือนขึ้นไป)</u>	500.00 บาท ต่อฉบับ	
5. <u>ค่าเบี้ยปรับ Packing Credit กรณีที่ไม่มีการส่งมอบเงิน ตราต่างประเทศภายใต้ Packing Credit</u>	1/4% ของจำนวนเงินที่ไม่สามารถส่งมอบเงิน ตราต่างประเทศให้กับธนาคาร	