

สินเชื่อบุคคล Speedy Cash e-card

สินเชื่อบุคคล Speedy Cash e-card หมายถึง วงเงินสินเชื่อบุคคลที่ให้คุณมีเงินสำรองไว้ใช้จ่ายตามความต้องการ ในรูปแบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์บนแอป SCB EASY ซึ่งจะผูกข้อมูลกับบัญชีเงินฝาก และ/หรือ บัตรเดบิต โดยคุณสามารถเบิกใช้วงเงินได้ดังนี้

- 1) สามารถเบิกถอนเงินสดจากเครื่อง ATM ได้ เมื่อใช้บัตรเดบิตที่ผูกกับวงเงินสินเชื่อ Speedy Cash e-card หรือผ่านบริการ กดเงินไม่ใช้บัตร ที่แอป SCB EASY โดยสามารถเบิกใช้วงเงินสินเชื่อได้เฉพาะตู้ ATM ธนาคารไทยพาณิชย์เท่านั้น
- 2) โอนวงเงินสินเชื่อเข้าบัญชีผ่านบริการ โอนเงินเข้าบัญชี ที่ แอป SCB EASY

วงเงินสินเชื่อ Speedy Cash e-card หมายถึง จำนวนเงินสูงสุดที่คุณสามารถเบิกใช้ได้ วงเงินนี้จะลดลงเมื่อมีการเบิกใช้ และจะเพิ่มขึ้นเช่นเดิมเมื่อชำระยอดเงินที่ได้เบิกใช้ รวมกับดอกเบี้ยคืนให้แก่ธนาคาร

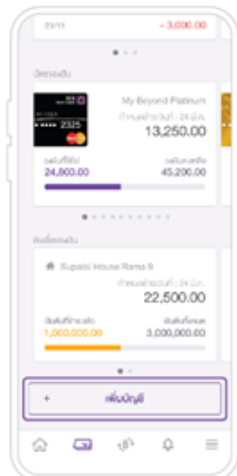
รูปแบบบัตร Speedy Cash e-card บน แอป SCB EASY



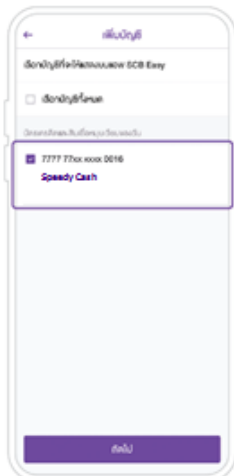
การเพิ่มบัญชีสินเชื่อบุคคล Speedy Cash e-card ผ่านแอป SCB EASY



• เข้าหน้ารวมบัญชี



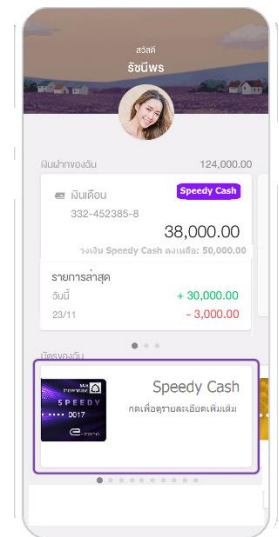
• กด "เพิ่มบัญชี"



• เลือกบัญชี "Speedy Cash" และกด "ถัดไป"



• ตรวจสอบข้อมูลและกด "ยืนยัน"

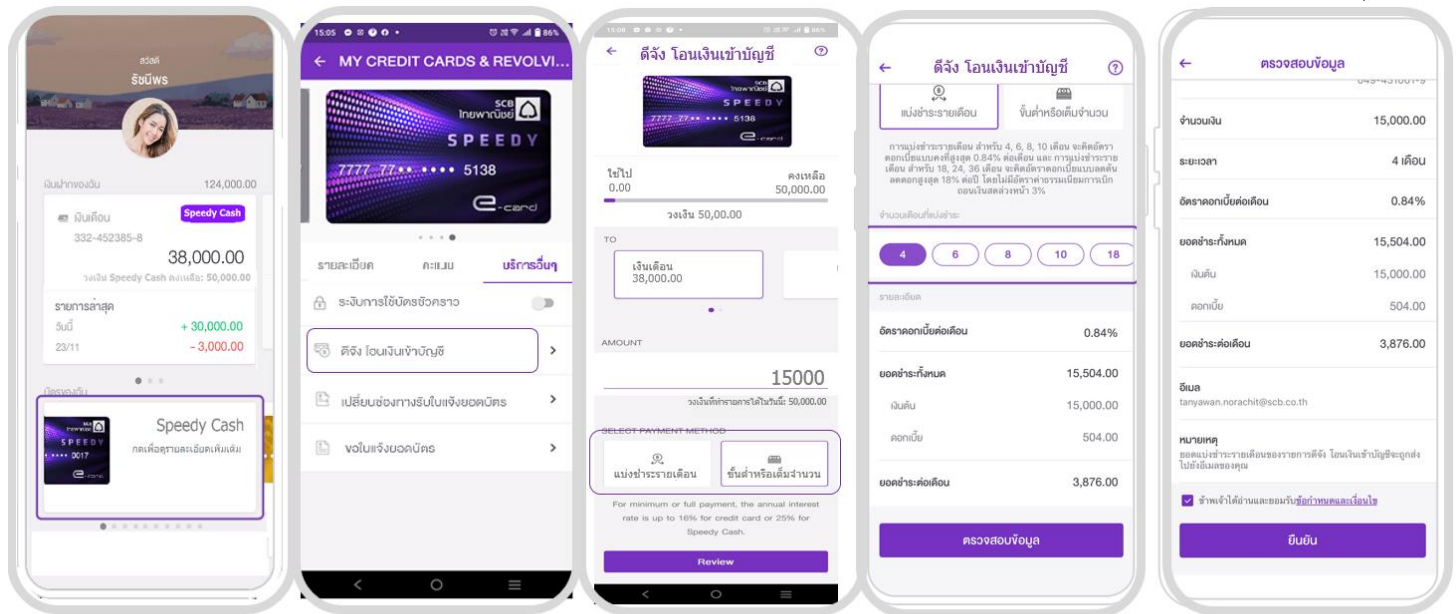


หลังจากเพิ่มบัญชี

วิธีการเบิกใช้วงเงิน/ชำระค่าสินค้าค่าบริการ

ท่านสามารถเบิกใช้วงเงินโดยวิธีการดังนี้

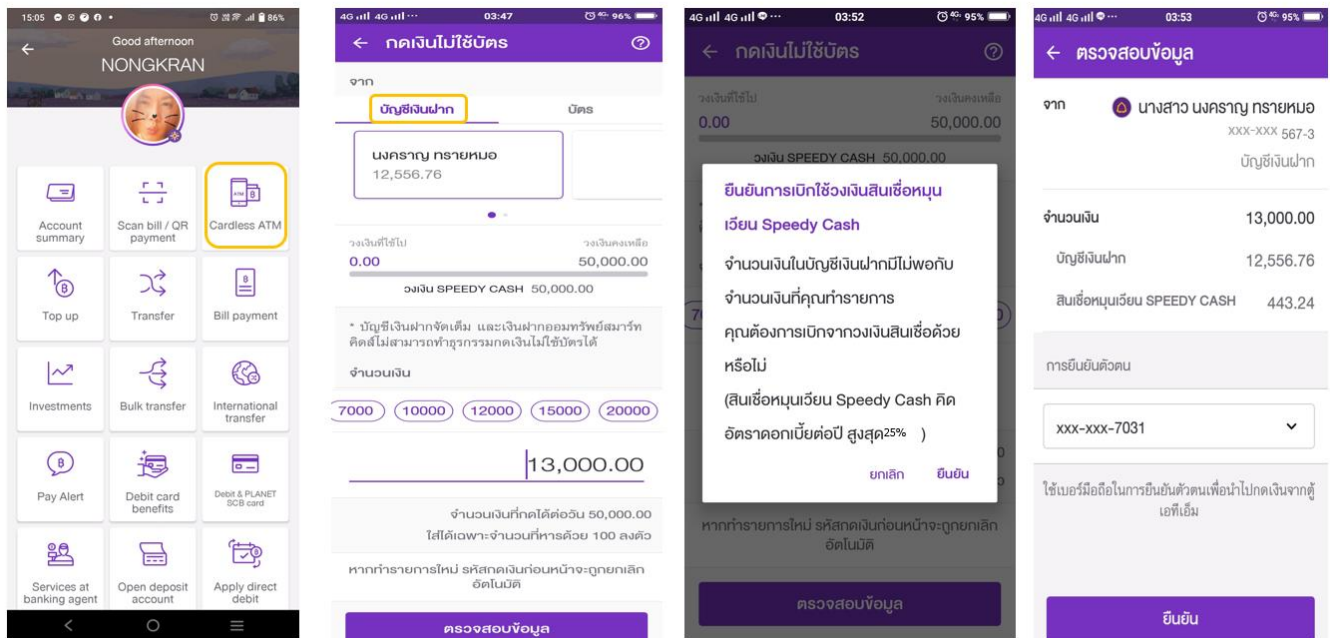
- 1) โอนวงเงินสินเชื่อเข้าบัญชีเงินฝากที่ผูกกับบัญชีสินเชื่อ Speedy Cash e-card ผ่าน แอป SCB EASY



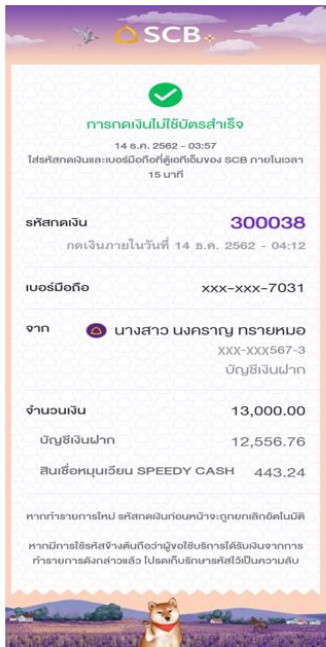
1. เข้าหน้ารวมบัญชี เลือกบัตรกดเงินสดที่ต้องการ
2. เลือกที่เมนู "บริการอื่นๆ" และกด "ติดตั้ง โอนเงินเข้าบัญชี"
3. เลือกบัญชีและเลือกการชำระคืน
4. กด "ตรวจสอบข้อมูล"
5. ตรวจสอบรายละเอียดและกด "ยืนยัน"

- 2) กดเงินไม่ใช้บัตร

กดเงินไม่ใช้บัตรผ่านบัญชีเงินฝากที่ผูกกับบัญชีสินเชื่อ



1. เลือกเมนู "กดเงินไม่ใช้บัตร"
2. เลือกบัญชีเงินฝาก และจำนวนเงินที่ต้องการ
3. กด "ยืนยัน"
4. เลือกเบอร์มือถือและกด "ยืนยัน"



5. นำรหัสที่ได้รับไปกดเงินที่ตู้ ATM ภายใน 15 นาที



6. ที่ตู้ ATM กดเมนู "กดเงินไม่ใช้บัตร"



7. ใส่เบอร์มือถือและกด "ถูกต้อง"



8. ตรวจสอบความถูกต้องและกด "ถูกต้อง"

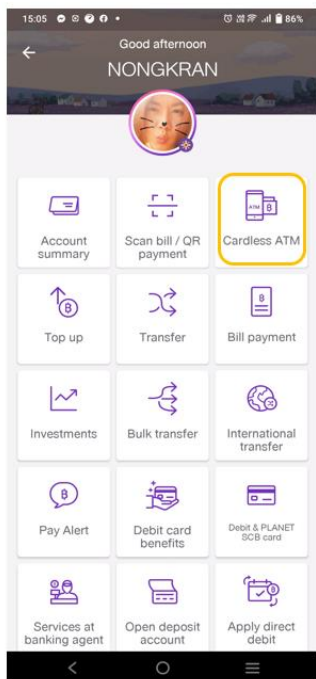


9. ใส่รหัสที่ได้รับและกด "ถูกต้อง"

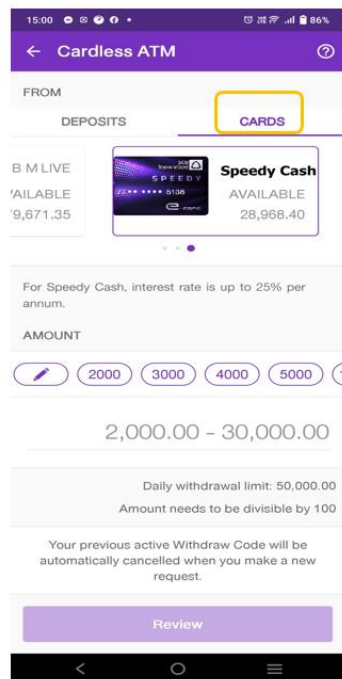


10. เลือก รับ/ไม่รับสลิป

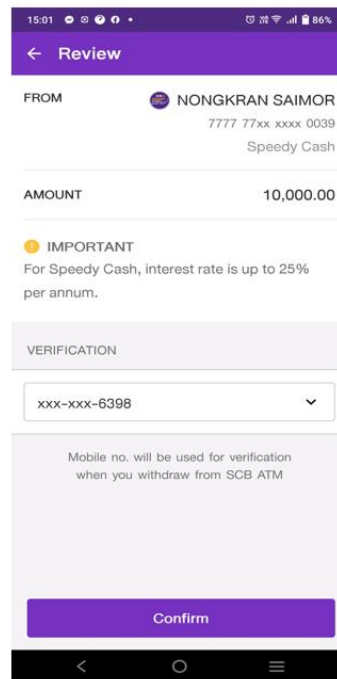
กดเงินไม่ใช้บัตรผ่านบัญชีสินเชื่อ Speedy Cash e-card



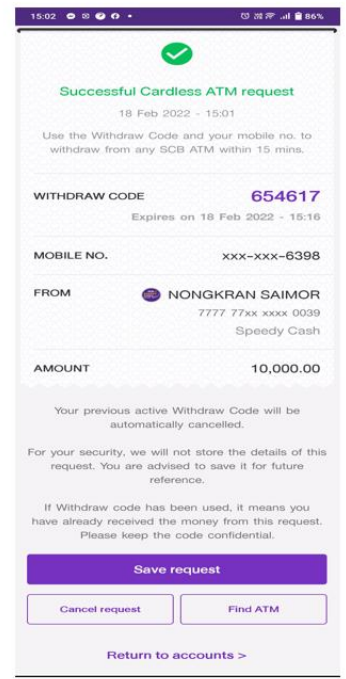
1. เลือกเมนู "กดเงินไม่ใช้บัตร"



2. เลือกบัตร Speedy Cash และ
จำนวนเงินที่ต้องการ



3. ตรวจสอบข้อมูล กด "ยืนยัน"



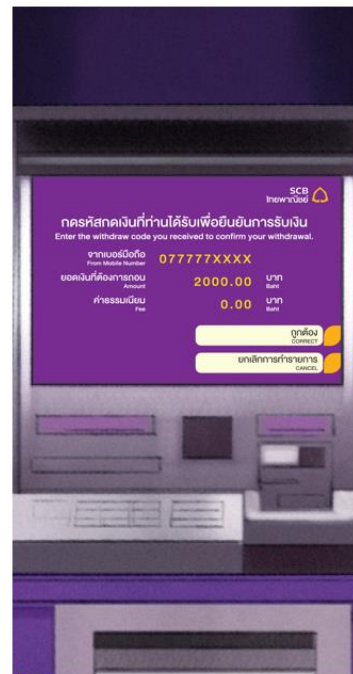
4. นำรหัสที่ได้รับไปกดเงินที่ตู้ ATM
ภายใน 15 นาที



5. ที่ตู้ ATM กดเมนู
"กดเงินไม่ใช้บัตร"



6. ใส่เบอร์มือถือและกด "ถูกต้อง"



7. ตรวจสอบความถูกต้องและ
กด "ถูกต้อง"



8. ใส่รหัสที่ได้รับและกด "ถูกต้อง"

ใบแจ้งยอดรายการใบเสร็จรับเงิน

- ธนาคารจะส่งใบแจ้งยอดรายการ/ใบเสร็จรับเงินให้ท่าน ในเดือนที่ท่านมียอดที่ต้องชำระ ผ่านทางอีเมลหรือช่องทางการรับใบแจ้งยอดรายการที่ท่านแจ้งกับธนาคารตอนสมัครใช้บริการสินเชื่อ
- หากท่านไม่ได้รับใบแจ้งยอดรายการ/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านช่องทางอีเมลโปรดติดต่อศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ โทร. 0-2777-7777 เพื่อตรวจสอบอีเมลของท่านให้ถูกต้อง หรือเปลี่ยนแปลงอีเมลสำหรับใบแจ้งยอดรายการ/ใบเสร็จรับเงิน ผ่านบริการ “เปลี่ยนช่องทางรับใบแจ้งยอด” ที่แอป SCB EASY
- สิ่งสำคัญที่ระบุในใบแจ้งยอดรายการ/ใบเสร็จรับเงิน
 1. วงเงินสินเชื่อหมุนเวียน Speedy Cash e-card คือ จำนวนเงินสูงสุดที่ท่านสามารถเบิกใช้ได้ วงเงินนี้จะลดลงเมื่อมีการเบิกใช้ และจะเพิ่มขึ้นเช่นเดิมเมื่อท่านชำระคืนยอดเงินที่ท่านได้เบิกใช้ไปแล้วรวมกับดอกเบี้ย
 2. วันที่ปิดยอด คือ วันที่ธนาคารสรุปยอดใช้จ่ายทั้งหมด ที่เกิดขึ้นในรอบบัญชีนั้น ๆ ตามวันที่มีการเกิดรายการ (Transaction Date) เข้าระบบ หากวันที่ปิดยอดของท่านตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ ธนาคารจะปรับวันที่ปิดยอดให้เร็วขึ้น เป็นวันทำการสุดท้ายก่อนวันหยุด
 3. ยอดที่ต้องชำระ/ชำระเกิน (-) คือ ยอดเงินที่ท่านเบิกใช้ไปและยังไม่ได้ชำระคืนให้แก่ธนาคาร รวมกับดอกเบี้ยที่เกิดขึ้น ณ วันที่ปิดยอด ถ้ามีเครื่องหมาย (-) อยู่ด้านหลังตัวเลข หมายถึง มียอดชำระเกิน
 4. ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ ตามใบแจ้งยอดรายการแต่ละใบ คือ ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ 3%* + ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน + ยอดค้างชำระ (โดยยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำนี้จะต้องไม่ต่ำกว่า 300 บาท)
*ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ 3%=(ยอดหนี้รวม**-ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน-ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ)×3%
**ยอดหนี้รวม หมายถึง เงินต้น + ดอกเบี้ย
ทั้งนี้ ในกรณีที่มีหนี้ที่ต้องชำระเป็นรายงวดต้องชำระหนี้ตามงวดนั้น ๆ เพิ่มเติมจากยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำที่คำนวณข้างต้น
 5. ชำระเงินภายในวันที่ คือ ท่านสามารถนำเงินมาชำระวันใดก็ได้ แต่ไม่เกินวันที่ระบุในช่อง “ชำระเงินภายในวันที่” ซึ่งวันที่ระบุนั้นจะมีระยะเวลาประมาณ 15 วัน นับจากวันที่ปิดยอด
 6. วันเกิดรายการ คือ วันที่ท่านทำรายการผ่านช่องทางให้บริการของธนาคาร เช่น เครื่อง ATM
 7. ใบเสร็จรับเงิน จะแสดงจำนวนเงินที่ชำระในงวดที่แล้ว โดยจะแยกเป็นเงินต้น และดอกเบี้ย
 8. ใบนำฝากบัญชีสินเชื่อหมุนเวียน Speedy Cash ธนาคารไทยพาณิชย์ สำหรับท่านที่จะชำระยอดเงินค้างชำระผ่านธนาคารออมสิน, เคาน์เตอร์เซอร์วิส, ที่ทำการไปรษณีย์, สำนักงานบริการเอไอเอส, ร้านเทเลวิซ, Lotus's และ Lotus's go fresh, ตู้ทรูมันนี่, เคาน์เตอร์ทรูมันนี่ เอ็กซ์เพรส และทรูมันนี่ วอลเล็ท แอปพลิเคชัน, จดรับชำระ M Bill Pay เดอะมอลล์ กรุ๊ป, เคาน์เตอร์รับชำระบิกซีและมินิบิกซี ฯลฯ

การแจ้งตรวจสอบรายการเบิกใช้วงเงิน

- เมื่อท่านพบว่ายอดการเบิกใช้วงเงินในใบแจ้งยอดรายการไม่ถูกต้อง ท่านสามารถแจ้งศูนย์บริการลูกค้าธนาคารไทยพาณิชย์เพื่อตรวจสอบรายการทันที โทร. 0-2777-7777

- การตรวจสอบรายการที่ใช้วงเงิน ใช้เวลาไม่ต่ำกว่า 45 วัน นับจาก วันที่ท่านแจ้งให้ศูนย์บริการลูกค้าธนาคารไทยพาณิชย์ดำเนินการตรวจสอบ

บริการแจ้งเตือน (SCB SMS Alert)

บริการที่จะเพิ่มความสะดวกรสบายด้วยการแจ้งเตือนทุกความเคลื่อนไหวทางบัญชีผ่านทาง SMS ด้วยรูปแบบการแจ้งเตือนที่ให้คุณสามารถกำหนดวงเงินและความถี่ในการแจ้งเตือนได้ด้วยตัวเอง

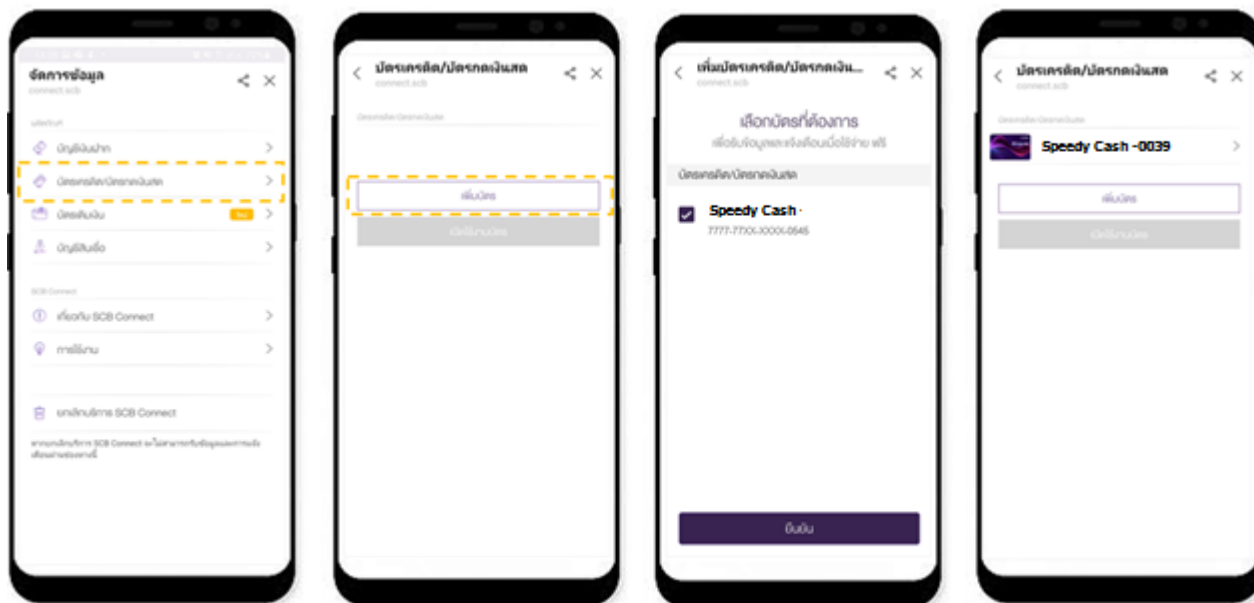
- รายการเบิกใช้วงเงิน*
- แจ้งเตือนก่อนถึงวันครบกำหนดชำระล่วงหน้า 1-15 วัน

* ลูกค้าสินเชื่อหมุนเวียน Speedy Cash e-card ทุกท่านจะได้รับ SMS โดยอัตโนมัติ เมื่อมีรายการเบิกใช้วงเงิน 20,000 บาทขึ้นไป/ครั้ง โดยสามารถเปลี่ยนวงเงินแจ้งเตือนขั้นต่ำหรือยกเลิกการรับ SMS ได้ที่ ศูนย์บริการลูกค้าธนาคารไทยพาณิชย์ โทร. 0-2777-7777

บริการแจ้งเตือน (SCB Connect)

บริการแจ้งเตือนเมื่อมีการเบิกใช้วงเงิน พร้อมทั้งสามารถแจ้งเตือนวันใกล้ครบกำหนดชำระโดยท่านสามารถเพิ่มบัญชีสินเชื่อหมุนเวียน Speedy e-Card บน SCB Connect ได้ที่เมนู “จัดการข้อมูล” แล้วเลือก “บัญชีสินเชื่อ”

การเพิ่มบัญชีสินเชื่อหมุนเวียน Speedy Cash e-card ผ่าน SCB Connect



• เข้าหน้าจัดการข้อมูล

• กด “เพิ่มบัตร”

• เลือกบัญชี “Speedy Cash” และกด “ยืนยัน”

• กด “เพิ่มบัตร”

สมัครใช้บริการแจ้งเตือน และบริการแจ้งยอดออนไลน์ง่ายๆ ข้างต้นผ่าน 2 ช่องทาง

1. สมัครผ่านศูนย์บริการลูกค้าธนาคารไทยพาณิชย์ โทร. 0-2777-7777
2. สมัครด้วยตนเองผ่าน SCB Connect
3. อัตราค่าบริการ และ/หรือค่าธรรมเนียมการใช้บริการแจ้งเตือนเป็นไปตามที่ธนาคารประกาศกำหนด

ประเภท	ค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
ดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับ อัตราต่ำสุด - อัตราสูงสุด	7.5% - 25% ต่อปี	คิดดอกเบี้ยรายวัน โดยเริ่มคิดดอกเบี้ยนับจากวันที่เกิดรายการ (Transaction Date)
ค่าอากรแสตมป์	0.05% ของวงเงิน อนุมัติแต่ไม่เกิน 10,000 บาท	- ธนาคารจะปิดเศษทศนิยม เป็นสองหลัก - จะเรียกเก็บหลังจากที่ได้รับอนุมัติ - ธนาคารจะหักจากยอดวงเงิน
ค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน • ชำระโดยหักบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ • ชำระผ่านเครื่อง ATM / Laser ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ • ชำระผ่านแอป SCB EASY • ชำระผ่านเครื่องรับฝากเงินอัตโนมัติ (CDM) ของธนาคารไทยพาณิชย์ • ชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคารออมสิน กรณีมียอดชำระไม่เกิน 50,000 บาท คิดค่าธรรมเนียมในอัตราต่อไปนี้ ◦ ณ ที่ทำการสาขาในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ ◦ ณ ที่ทำการสาขาในจังหวัดอื่นๆ กรณีมียอดชำระเกิน 50,000 บาท • ชำระผ่านธนาคารผู้ให้บริการอื่น ที่ให้บริการรับชำระบิลข้ามธนาคาร* ◦ ชำระผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ◦ ชำระผ่านช่องทางสาขาธนาคาร/ผู้ให้บริการรับชำระเงิน หมายเหตุ *รายชื่อธนาคารและผู้ให้บริการที่เข้าร่วมสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของแต่ละธนาคารผู้ให้บริการ	ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี 10 บาท / ครั้ง 20 บาท / ครั้ง คิดค่าธรรมเนียมเพิ่มอีก 0.10% ของยอดส่วนที่เกิน แต่สูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท ไม่เกิน 5 บาท/ครั้ง ไม่เกิน 20 บาท/ครั้ง	
• ชำระที่จุดบริการรับชำระเงิน ◦ เคาน์เตอร์เซอร์วิส ◦ ศูนย์บริการทีโอที ,TOT Shop และร้าน T-Net ที่มีเครื่องหมาย Just Pay	15 บาท / ครั้ง 15 บาท / ครั้ง	ยอดชำระไม่เกิน 49,000 บาท/ครั้ง ยอดชำระไม่เกิน 30,000 บาท/ครั้ง

- สำนักงานบริการเอไอเอสและร้านเทเลวิซ - ที่ทำการไปรษณีย์ - Lotus's และ Lotus's go fresh - ตู้ ทรู มั่นนี้ - ทรู มั่นนี้ วอลเล็ท แอปพลิเคชัน - เคาน์เตอร์ ทรู มั่นนี้ เอ็กซ์เพรส - ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต	15 บาท / ครั้ง 10 บาท / ครั้ง 10 บาท / ครั้ง 10 บาท / ครั้ง 10 บาท / ครั้ง 15 บาท / ครั้ง ไม่มี	ยอดชำระไม่เกิน 49,000 บาท/ครั้ง ยอดชำระไม่เกิน 50,000 บาท/ครั้ง ยอดชำระไม่เกิน 49,000 บาท/ครั้ง ยอดชำระไม่เกิน 30,000 บาท/ครั้ง ยอดชำระไม่เกิน 90,000 บาท/ครั้ง ยอดชำระไม่เกิน 30,000 บาท/ครั้ง
ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์ - ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ 1) กรณีลูกหนี้มีค้างชำระ 1 งวด 2) กรณีลูกหนี้มีค้างชำระมากกว่า 1 งวด - ค่าใช้จ่ายกรณีเช็คคืน (กรณีนำเช็คมาชำระหนี้ Speedy Cash) - ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละงวด (ชุดที่ 2 เป็นต้นไป) - ค่าขอตรวจสอบรายการ	ไม่มี 50 บาท/ครั้ง ไม่มี	50 บาทต่อรอบการทวงถามหนี้ 100 บาทต่อรอบการทวงถามหนี้

หมายเหตุ :

- อัตราค่าธรรมเนียมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด ค่าบริการต่าง ๆ และเบี้ยปรับที่สถาบันการเงิน อาจเรียกเก็บได้ในการประกอบธุรกิจสินเชื่อบุคคลภายใต้กำกับ (สินเชื่อหมุนเวียน Speedy Cash)
- กรณีลูกค้ามีความประสงค์ให้โอนเงินเข้าบัญชีต่างธนาคาร ลูกค้ายินยอมชำระค่าธรรมเนียมการโอนตามประกาศธนาคาร ตารางที่ 3: อัตราค่าบริการต่าง ๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวข้องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ และค่าบริการอื่น ๆ (บริการการโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (SCB SMART Credit: แบบ Same Day))
- รอบการทวงถามหนี้ หมายถึง รอบระยะเวลาเพื่อการทวงถามหนี้ โดยนับตั้งแต่วันผิदनชำระหนี้ของงวดนั้นจนถึงวันครบกำหนดชำระหนึ่งงวดถัดไป ทั้งนี้ การนับ 1 รอบระยะเวลาดังกล่าวจะต้องไม่น้อยกว่า 1 เดือน
- ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) (ถ้ามี)

ตัวอย่างการคำนวณค่างวด และตารางแสดงภาระหนี้สินเพื่อหมุนเวียน Speedy Cash e-Card

แบ่งออกเป็น 2 แบบดังนี้

1. แบบผ่อนชำระ

หากท่านทำรายการ Deejung Transfer แบบผ่อนชำระ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และวันสรุปยอดบัญชี (วันปิดยอดการใช้วงเงิน) คือ วันที่ 25 ของทุกเดือน อัตราดอกเบี้ยที่ใช้คำนวณนี้เท่ากับร้อยละ 0.99 ต่อเดือน (หรือเทียบเท่าอัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอกร้อยละ 22 ต่อปี) จะมี การคำนวณ ค่างวดโดยสังเขป ดังนี้

การคำนวณค่างวดดังนี้	$\frac{((\text{ยอดทำรายการ} \times \text{อัตราดอกเบี้ย}) \times \text{จำนวนงวด}) + \text{ยอดทำรายการ}}{\text{จำนวนงวด}}$		
จำนวนเงินทำรายการ	10,000.00	บาท	
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 0.99	ต่อเดือน	
จำนวนงวดที่เลือกผ่อน	10	งวด	
ค่างวดที่ลูกค้าต้องชำระทุกงวด	$\frac{((10,000 \times 0.99\%) \times 10) + 10,000}{10}$	= 1,099 บาท / งวด	

จำนวนเงินที่ต้องชำระ ยอดค่างวดผ่อนชำระ + ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำตามใบแจ้งยอดรายการแต่ละใบ คือ 3%* +

ยอดใช้จ่ายส่วนเกินวงเงิน + ยอดค้างชำระ

*ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ 3% = (ยอดหนี้รวม** - ยอดค่างวดผ่อนชำระ - ยอดใช้จ่ายส่วนเกินวงเงิน - ยอดค้างชำระ) x 3%

**ยอดหนี้รวมหมายถึง เงินต้น + ดอกเบี้ย

ยอดใช้จ่ายส่วนเกินวงเงิน หมายถึง ยอดที่เกิดจากการเบิกใช้วงเงินเต็มจำนวน เมื่อถึงวันสรุปยอดบัญชี ยอดใช้จ่ายจะนำมาคำนวณดอกเบี้ย จึงทำให้เกินวงเงินที่ได้รับ

ยอดค้างชำระ หมายถึง ยอดที่ครบกำหนดชำระแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำการชำระ

2. แบบเบิกถอนเงินสด

1. กรณีทั่วไป (อัตราดอกเบี้ยปกติเท่ากับ 22% ต่อปี)

วันที่เกิดรายการ ณ วันที่ 20 เดือน 9 เป็นจำนวนเงิน 10,000.00 บาท ตัดยอดบัญชี ณ วันที่ 25 เดือน 9 ธนาคารคิดดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่เกิดรายการถึงวันที่ปิดยอด ดอกเบี้ย = $(10,000 \times 22\% \times 6^{(1)}) / 365 = 36.16$ บาท

$$\frac{(\text{เงินต้น} \times \text{อัตราดอกเบี้ย} \times \text{จำนวนวัน})}{\text{จำนวนวันในปีนั้น} \text{ (365 วัน หรือ 366 วัน}^{(2)})}$$

ยอดหนี้ ณ วันที่ 25 เดือน 9

เงินต้น 10,000.00 บาท

+ ดอกเบี้ย 36.16 บาท

รวมยอดหนี้ ณ วันที่ 25 เดือน 9 10,036.16 บาท

ยอดที่ต้องชำระขั้นต้นตามใบแจ้งยอดรายการ⁽⁴⁾

$3\% \times (\text{ยอดหนี้รวม} - \text{ยอดหนี้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน} - \text{ยอดค้างชำระ})$

$3\% \times (10,036.16 - 0 - 0)$ 301.08 บาท

+ ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน + ยอดค้างชำระ 0.00 บาท

รวมยอดที่ต้องชำระขั้นต้น 301.08 บาท

(ลูกค้าต้องชำระภายในวันที่ 10 ของเดือน 10)

2. กรณีลูกค้าไม่มาชำระภายในวันที่ 10 ของเดือน 10 และไม่มีการเบิกเพิ่ม

(อัตราดอกเบี้ยผิดนัด คือ อัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดตามสัญญา (22%) + 3% = 25%)

ยอดหนี้ ณ วันที่ 25 เดือน 10

เงินต้น 10,000.00 บาท

+ ดอกเบี้ย ณ งวดปัจจุบัน $(10,000 \times 25\%^{(5)} \times 30^{(3)}) / 365$ 205.48 บาท

+ ดอกเบี้ย ณ งวดที่แล้ว 36.16 บาท

รวมยอดหนี้ ณ วันที่ 25 เดือน 10 10,241.64 บาท

ยอดที่ต้องชำระขั้นต้นตามใบแจ้งยอดรายการ⁽⁴⁾

$3\% \times (\text{ยอดหนี้รวม} - \text{ยอดหนี้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน} - \text{ยอดค้างชำระ})$

$3\% \times (10,241.64 - 0 - 301.08)$ 298.22 บาท

+ ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน + ยอดค้างชำระ 301.08 บาท

รวมยอดที่ต้องชำระขั้นต้น 599.30 บาท

หมายเหตุ :

1. จำนวนวัน⁽¹⁾ นับจากวันที่ 20 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 25 กันยายน 2562 เท่ากับ 6 วัน
2. จำนวนวัน⁽²⁾ นับจากจำนวนจริงในแต่ละปี (365/366 วัน)
3. จำนวนวัน⁽³⁾ นับจากวันที่ 26 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 25 ตุลาคม 2562 เท่ากับ 30 วัน

4. ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำตามใบแจ้งยอดรายการ⁽⁴⁾ คือ ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ 3%* + ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน + ยอดค้างชำระ (โดยยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำนี้ จะต้องไม่ต่ำกว่า 3% ของยอดเงินตามใบแจ้งยอดรายการ จนถึงรอบบัญชีเดือนธันวาคม 2565 สำหรับรอบบัญชีเดือนมกราคม 2566 เป็นต้นไป ชำระขั้นต่ำ 3% ของยอดเงินที่เรียกเก็บแต่ไม่ต่ำกว่า 300 บาท)

*ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ 3% = (ยอดหนี้รวม** - ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน - ยอดค้างชำระ) x 3%

**ยอดหนี้รวม หมายถึง เงินต้น + ดอกเบี้ย

ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน หมายถึง ยอดที่เกิดจากการเบิกใช้วงเงินเต็มจำนวน เมื่อถึงวันสรุปยอดบัญชี ยอดใช้จ่ายจะนำมาคำนวณดอกเบี้ย จึงทำให้เกินวงเงินที่ได้รับ

ยอดค้างชำระ หมายถึง ยอดที่ครบกำหนดชำระแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำการชำระ

5. อัตราดอกเบี้ยผิดนัดไม่เกิน 25% ต่อปี (อัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดตามสัญญา + ส่วนเพิ่มร้อยละ 3)

ช่องทางและวิธีการชำระเงิน

1. ตัดจากบัญชีเงินฝากที่มีอยู่กับธนาคารไทยพาณิชย์โดยอัตโนมัติ
2. ชำระที่เครื่อง ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์
3. ชำระผ่านแอป SCB EASYบริการธนาคารออนไลน์สำหรับลูกค้าที่ใช้งานโทรศัพท์มือถือ
4. ชำระด้วยเงินสด โดยยื่นชำระพร้อมใบนำฝากบัญชีเงินฝาก Speedy Cash ธนาคารไทยพาณิชย์ ซึ่งอยู่ส่วนท้ายของใบแจ้งยอดรายการ/ใบเสร็จรับเงิน ได้ที่
 - 4.1. ที่ทำการไปรษณีย์
 - 4.2. ธนาคารออมสิน
 - 4.3. จุดบริการเคาน์เตอร์เซอร์วิส
 - 4.4. ศูนย์บริการทีโอที, TOT SHOP, ร้าน T-NET ที่มีเครื่องหมาย Just Pay
 - 4.5. สำนักงานบริการเอไอเอส และร้านเทเลวิซ
 - 4.6. Lotus's และ Lotus's go fresh
 - 4.7. ตู้ ทรู มั่นนี้
 - 4.8. ทรู มั่นนี้ วอลเล็ท แอปพลิเคชัน
 - 4.9. เคาน์เตอร์ ทรู มั่นนี้ เอ็กซ์เพรส

ทางเลือกในการชำระเงิน

กรณีเบิกถอนเงิน โดยใช้วงเงินเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ ลูกค้าสามารถเลือกชำระเงินได้

2 แบบคือ

1. การชำระแบบเต็มจำนวน (Full Payment) โดยชำระตามยอดที่ระบุในช่อง “ยอดที่ค้างชำระ/ชำระเกิน (-)” ในใบแจ้งยอดรายการ
2. ชำระขั้นต่ำ (Minimum Payment) โดยชำระตามยอดที่ระบุในช่อง “ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ” ในใบแจ้งยอดรายการ คือยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ 3%* + ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน + ยอดค้างชำระ

*ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ 3% = (ยอดหนี้รวม** - ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน - ยอดค้างชำระ) x 3% เช่น (10,241.64 - 0 - 301.08) x 3%

เท่ากับ 298.22 บาท

**ยอดหนี้รวม หมายถึง เงินต้น + ดอกเบี้ย

ยอดใช้จ่ายส่วนที่เกินวงเงิน หมายถึง ยอดที่เกิดจากการเบิกใช้วงเงินเต็มจำนวน เมื่อถึงวันสรุปยอดบัญชี ยอดใช้จ่ายจะนำมาคำนวณดอกเบี้ย จึงทำให้เกินวงเงินที่ได้รับ

ยอดค้างชำระ หมายถึง ยอดที่ครบกำหนดชำระแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำการชำระ

ทั้งนี้ ในกรณีที่ลูกค้ามียอดหนี้ที่ต้องชำระเป็นรายงวดต้องชำระหนี้ตามงวดนั้น ๆ เพิ่มเติมจากยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำที่คำนวณข้างต้น

หมายเหตุ

1. หากลูกค้าต้องการชำระเงินคืนก่อนที่ลูกค้าจะได้รับใบแจ้งยอดรายการ (Statement) หรือต้องปิดบัญชี กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธนาคารไทยพาณิชย์เพื่อสอบถามยอดที่ต้องชำระ โทร. 0-2777-7777
2. เพื่อให้รองรับและสอดคล้องกับกฎหมาย Foreign Account Tax Compliance (FATCA) ของประเทศสหรัฐอเมริกา หากสินเชื่อบริการ Speedy Cash e-Card ของลูกค้ามียอดเงินมากกว่าหนี้สินเชื่อบริการ Speedy Cash e-card ในจำนวนเงินและระยะเวลาที่ธนาคารเห็นสมควร ธนาคารมีสิทธิ์คืนยอดเงินที่เกินนั้นให้ลูกค้าตามวิธีการและระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

ศูนย์บริการลูกค้าธนาคารไทยพาณิชย์

ศูนย์บริการลูกค้าธนาคารไทยพาณิชย์ เป็นหน่วยงานของธนาคารไทยพาณิชย์ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้ลูกค้าสินเชื่อบริการ Speedy Cash e-card สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลบริการ โดยจะเปิดบริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง โทร. 0-2777-7777

ช่องทางการร้องเรียน

ลูกค้าสามารถติดต่อผ่านสาขานักวิชาการไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือศูนย์บริการลูกค้าธนาคารไทยพาณิชย์ โทร. 0-2777-7777 หรือ You Tell Us [แอป SCB EASY] หรือผ่าน ธปท. ศูนย์คุ้มครองผู้ใช้บริการทางการเงิน (ศคง.) โทร. 1213 หรือ อีเมล fcc@bot.or.th

ข้อควรระวัง !!

- ดอกเบี้ยคิดตั้งแต่วันที่เบิกใช้เงินกู้ โดยหากผิดนัดชำระอาจมีดอกเบี้ยและค่าติดตามทวงถามหนี้เพิ่ม
 - กรณีได้รับดอกเบี้ยในอัตราผ่อนปรน หากนำเงินมาชำระหนี้ทั้งหมดคืนก่อนกำหนดตามที่ตกลงกันไว้ อาจต้องชำระดอกเบี้ยเพิ่ม
- ลูกค้าควรศึกษาและทำความเข้าใจผลิตภัณฑ์และเงื่อนไขก่อนตัดสินใจสมัครใช้บริการ หากท่านมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ หรือศูนย์บริการลูกค้าธนาคารไทยพาณิชย์ โทร. 0-2777-7777