

คู่มือการใช้บัตรเครดิตไทยพาณิชย์

07/2562

CONTENTS

การรับบัตรและเก็บรักษาบัตร	3
การเปิดใช้บริการบัตรเครดิต	3
รหัสบัตรเครดิต	3
วงเงินบัตรเครดิต	4
บัตรรวมวงเงิน	4
เงื่อนไขการใช้วงเงินบัตรหลักและบัตรเสริม	4
การใช้บัตรเครดิตซื้อสินค้าและบริการ	5
บริการผ่อนชำระ	5
การใช้บัตรเครดิตกับเครื่อง ATM	6
การใช้บัตรเครดิตเบิกเงินสดล่วงหน้าทีเคาน์เตอร์ของธนาคาร	6
การแลกของรางวัล SCB Rewards	6
ใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)	7
สิ่งสำคัญที่ระบุในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)	8
การแจ้งตรวจสอบรายการใช้จ่าย	9
ทางเลือกในการชำระค่าใช้จ่าย	10
วิธีชำระเงิน	10
กรณีที่มีบัญชีเงินฝากกับธนาคารไทยพาณิชย์	10
กรณีที่ไม่มีบัญชีเงินฝากกับธนาคารไทยพาณิชย์	11

การต่ออายุบัตร	11
การยกเลิกบัตร	11
ทำอย่างไรเมื่อบัตรเครดิตหาย / ถูกขโมย	12
หมายเลขโทรศัพท์สำหรับแจ้งอายัดบัตรหายในต่างประเทศ (Toll Free)	12
เงินสดฉุกเฉิน / บัตรทดแทน	13
ข้อมูลสำคัญที่ท่านต้องแจ้ง คือ	13
ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center)	13
บริการต่างๆ	14
การเพิ่มวงเงิน	14
เปลี่ยนแปลงวิธีการชำระค่าใช้จ่าย	14
การทำบัตรเสริม	14
การเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์	14
การออกบัตรใหม่ทดแทน	14
การใช้บริการ ATM บนบัตรเครดิต	15
พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต	15
ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิต	16
ข้อกำหนดและเงื่อนไขของระบบแบ่งจ่ายรายเดือน SCB Dee Jung	30
ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการติจัง แบ่งชำระรายเดือน ผ่านทางโทรศัพท์	33
ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการติจัง โอนเงินเข้าบัญชีผ่านทางโทรศัพท์	35

การรับบัตรและเก็บรักษาบัตร

- เมื่อท่านได้รับบัตรแล้วโปรดตรวจสอบชื่อ-สกุล บนบัตรว่าถูกต้องหรือไม่ แล้วจึงลงลายมือชื่อในแถบลายมือชื่อด้านหลังบัตรด้วยปากกาหมึกแห้งทันที
- สำหรับบัตรใหม่ที่ส่งให้ลูกค้าทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ธนาคารได้ใส่รหัสระงับการใช้บัตรชั่วคราวไว้ ท่านสามารถทำการเปิดใช้บัตรด้วยตัวเองตามช่องทางที่ธนาคารมีบริการได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง กรณีบัตรใหม่ที่ลูกค้ารับด้วยตัวเองที่สาขาสามารถใช้บัตรได้ทันที
- โปรดเก็บรักษาบัตรเครดิตของท่านให้ปลอดภัย ไม่ให้อยู่ในความครอบครองของบุคคลอื่น
- เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลบนแถบแม่เหล็กด้านหลังบัตรถูกทำลาย โปรดเก็บบัตรให้ห่างจากบริเวณที่มีสนามแม่เหล็ก เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้า โทรศัพท์มือถือ บัตรอื่นๆ ที่มีแถบแม่เหล็ก ฯลฯ
- โปรดระงับอย่าให้บัตรเครดิตหังงอ / อย่าให้บัตรอยู่ในที่ๆ มีความร้อนสูง

การเปิดใช้บริการบัตรเครดิต

- ติดต่อขอเปิดใช้บัตรเครดิตได้ที่ระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ โทร. 02-777-7678 หรือ SCB Easy Application หรือ SCB CONNECT (ช่องทาง Line Connect) หรือศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777
- กรุณาเปิดบัตรภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าวบัตรหลักและบัตรเสริมจะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกรณีบัตรหาย หรือถูกขโมย หรือมีบุคคลอื่นฯ แอบอ้างนำข้อมูลส่วนตัวไปเปิดใช้บัตร ทั้งนี้ หากธนาคารตรวจพบว่ามีการใช้บัตรเสริมโดยไม่มีบัตรหลักใช้อยู่ บัตรเสริมจะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติ
- กรณีบัตรเสริม จะเปิดใช้ได้ต่อเมื่อบัตรหลักได้เปิดใช้แล้ว

รหัสบัตรเครดิต

- เป็นรหัสที่ใช้ควบคุมกับบัตรเครดิตที่เครื่อง ATM เพื่อใช้เบิกเงินสดล่วงหน้า (Cash Advance) หรือเบิกเงินจากบัญชีของผู้ถือบัตร
- รหัสบัตรเครดิตเป็นเลข 4 หลัก ซึ่งธนาคารจัดส่งให้ท่านทางไปรษณีย์
- บัตรเครดิต 1 ใบ จะมีรหัสคู่กันเพียงรหัสเดียว
- ท่านสามารถเปลี่ยนรหัสบัตรเครดิตได้ตามที่ท่านต้องการที่เครื่อง ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์
- หากลิ้มรหัสหรือทำรหัสหาย ท่านต้องแจ้งขอทำบัตรใหม่เพื่อได้รหัสใหม่ ได้ที่ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777
- สำหรับบัตรเครดิตไทยพาณิชย์ เจซีบี แพลทินัม หากลิ้มรหัสหรือทำรหัสหาย ท่านสามารถขอรหัสใหม่ ได้ที่ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777 โดยไม่ต้องออกบัตรใหม่

วงเงินบัตรเครดิต

- วงเงินบัตรเครดิตเป็นวงเงินที่ท่านได้รับสำหรับการใช้ซื้อสินค้าและบริการรวมทั้งการเบิกเงินสดล่วงหน้า
- ควรใช้บัตรเครดิตภายในวงเงินที่ท่านได้รับเพื่อป้องกันมิให้เกิดกรณีที่ใช้บัตรเครดิตไม่ได้ เนื่องจากเกินวงเงิน

บัตรรวมวงเงิน

- หมายถึง บัตรหลักและบัตรเสริมทุกใบที่ใช้วงเงินรวมกัน โดยบัตรหลักและบัตรเสริมจะใช้วงเงินรวมกันได้ไม่เกินวงเงินของบัตรหลัก และบัตรเสริมจะใช้ได้เฉพาะวงเงินของบัตรเสริมเท่านั้น

เงื่อนไขการใช้วงเงินบัตรหลักและบัตรเสริม

- การใช้วงเงินของบัตรหลักและบัตรเสริมจะมีผลต่อกัน
 1. บัตรเสริมจะใช้ได้ในวงเงินของบัตรเสริม
 2. บัตรหลักและบัตรเสริมทุกใบจะใช้วงเงินรวมกันได้ไม่เกินวงเงินของบัตรหลัก

ตัวอย่าง

- บัตรหลัก วงเงินรวม 1,000,000 บาท
- บัตรเสริมใบที่ 1 วงเงิน 500,000 บาท และบัตรเสริมใบที่ 2 วงเงิน 200,000 บาท ทั้ง 3 บัตร จะใช้วงเงินได้ไม่เกิน 1,000,000 บาท โดยบัตรเสริมใบที่ 1 และบัตรเสริมใบที่ 2 จะใช้วงเงินได้ 500,000 บาทและ 200,000 บาท ตามลำดับ
- ถ้าบัตรใดใช้เกินวงเงินจะมีผลต่อวงเงินคงเหลือ ณ ขณะนั้น (ตามตัวอย่างข้างต้น)
- ถ้าบัตรหลักใช้วงเงินไปแล้ว 800,000 บาท จะเป็นผลให้มีวงเงินคงเหลือสำหรับบัตรเสริมใบที่ 1 และบัตรเสริมใบที่ 2 ใช้รวมกันได้อีก 200,000 บาท

หรือ

- ถ้าบัตรเสริมใบที่ 1 ใช้วงเงินไปแล้ว 500,000 บาท จะเป็นผลให้มีวงเงินคงเหลือสำหรับบัตรหลักและบัตรเสริมใบที่ 2 ใช้รวมกันได้อีก 500,000 บาท
- การจัดส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) จะส่งให้ในงวดที่มีรายการใช้บัตร โดยกรณีบัตรหลักและบัตรเสริมที่อยู่เดียวกันทางธนาคารจะส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ไปยังที่อยู่เดียวกัน โดยแยกของกัน กรณีที่อยู่ต่างกันจะส่งแยกตามที่อยู่ที่แจ้งไว้
- กรณีการแจ้งอายัดบัตรหาย ไม่ว่าจะบัตรหลักหรือบัตรเสริมจะเป็นการอายัดเฉพาะบัตรที่แจ้งเท่านั้น บัตรอื่นสามารถใช้วงเงินได้ตามปกติ
- การระงับการใช้บัตรหลัก โดยผู้ถือบัตรหลักขอระงับ หรือบัตรหลักถูกระงับเนื่องจากมียอดค้างชำระ บัตรเสริมจะถูกระงับไปด้วย



การใช้บัตรเครดิตซื้อสินค้าและบริการ

- กรณีท่านใช้บัตรที่ร้านค้า โปรดตรวจสอบ วันที่ จำนวนเงิน และรายการสินค้า (ถ้ามี) ในใบบันทึกรายการสินค้า (Sales Slip) ให้ถูกต้องก่อนลงลายมือชื่อ
 - ลงลายมือชื่อให้เหมือนกับลายมือชื่อในแถบลายมือชื่อด้านหลังบัตรเครดิตของท่าน
 - เก็บใบบันทึกรายการสินค้า (Sales Slip) ทุกใบไว้ตรวจสอบความถูกต้องกับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)
 - เมื่อท่านรับบัตรเครดิตคืนจากร้านค้า โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าบัตรที่ได้รับคืนมาเป็นของท่าน
 - ไม่ควรลงลายมือชื่อในใบบันทึกรายการสินค้า (Sales Slip) ที่ไม่ระบุวันที่และจำนวนเงิน
 - หากเป็นไปได้ท่านควรตามพนักงานที่นำบัตรของท่านไปรอด ไม่ควรให้บัตรคลาดสายตา
- การซื้อสินค้า / บริการทางโทรศัพท์ (Telephone Order) โปรดอย่าแจ้งเลขบัตรเครดิต และ/หรือ ข้อมูลส่วนตัวของท่านแก่พนักงานขาย หากท่านตัดสินใจที่จะไม่ซื้อสินค้า/บริการนั้นๆ
- การสั่งซื้อสินค้าทางไปรษณีย์หรือทางอินเทอร์เน็ต ขอให้เก็บหลักฐานการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการทุกครั้ง โปรดอย่าสั่งซื้อสินค้าทางอินเทอร์เน็ตจากเว็บไซต์ที่ไม่แจ้งที่อยู่ของผู้ขาย
- กรณีที่ท่านใช้บัตรเครดิตซื้อสินค้าแล้วมีการคืนสินค้าให้ผู้ขาย โปรดเก็บหลักฐานการส่งคืนและการรับคืนสินค้าจากผู้ขายไว้ทุกครั้ง

บริการผ่อนชำระ

- SCB ดิจิทัล ผ่อนชำระสินค้าและบริการเป็นรายเดือน ดอกเบี้ย 0% หรืออัตราดอกเบี้ยพิเศษกับร้านค้าชั้นนำที่ร่วมรายการ
- SCB ดิจิทัล แบ่งชำระรายเดือน บริการแบ่งจ่ายยอดบัตรเครดิตและค่าบริการต่างๆ นานสูงสุด 10 เดือน จากบัตรเครดิตไทยพาณิชย์ ผ่าน SCB Easy Application และศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777
- SCB ดิจิทัล โอนเงินเข้าบัญชี บริการเปลี่ยนวงเงินคงเหลือในบัตรเครดิตเป็นเงินสด ผ่อนชำระนานสูงสุด 10 เดือน จากบัตรเครดิตไทยพาณิชย์ ผ่าน SCB Easy Application และศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777

การใช้บัตรเครดิตกับเครื่อง ATM

- บัตรวีซ่าใช้กับเครื่อง ATM ทั่วโลกที่มีเครื่องหมาย 
- บัตรมาสเตอร์การ์ดและบัตรเจซีบี ใช้กับเครื่อง ATM ทั่วโลกที่มีเครื่องหมาย 
- ท่านสามารถใช้บัตรเครดิตควบคู่กับรหัสบัตรเครดิตกับเครื่อง ATM ดังนี้
 - ใช้เบิกเงินสดล่วงหน้า (Cash Advance) ได้วันละ 4 ครั้ง ภายในวงเงินตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ซึ่งขึ้นอยู่กับประวัติการใช้จ่ายและการชำระคืนด้วย โดยสูงสุดไม่เกิน 100% ของวงเงินคงเหลือของบัตรเครดิต ณ ขณะนั้น
 - สอบถามยอดการใช้บัตรเครดิต วงเงินคงเหลือที่ยังใช้ได้กับเครื่อง ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ (อัตราค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารกำหนด)


การใช้บัตรเครดิตเบิกเงินสดล่วงหน้าที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร

ท่านสามารถเบิกเงินสดล่วงหน้าได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารทุกแห่งทั่วโลกที่มีเครื่องหมาย **VISA** กรณีเป็นบัตรวีซ่า เครื่องหมาย  กรณีเป็นบัตรมาสเตอร์การ์ด หรือเครื่องหมาย  กรณีเป็นบัตรเจซีบี โดยยอดเงินที่เบิกเงินสดล่วงหน้าได้ไม่เกินวงเงินบัตรเครดิตคงเหลือของท่านในขณะนั้น

การแลกของรางวัล SCB Rewards

- ผู้ถือบัตรสามารถนำคะแนนสะสม SCB Rewards มาแลกของรางวัลได้ก่อนบัตรยกเลิก โดยคะแนนสะสมของบัตรเสริมอาจถูกนำมาแลกของรางวัลโดยผู้ถือบัตรหลักได้

ตัวอย่างใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)




ใบแจ้งยอดบัตรเครดิต หมายเลขบัญชีบัตรเครดิต 60000000000000000000
No. 02-777-7777 โทรสาร 02-777-6747 หมายเลขบัญชี 010736000102
Siam Commercial Bank PLC 9 Rachabopit Rd., Bangh, Bangkok 10100
Tel. 02-777-7777 Fax 02-777-6747 e-mail:scb@scb.com Tax Registration No. 010736000102

ใบแจ้งยอดบัตรเครดิต / ใบแจ้งยอดยอด
CREDIT CARD STATEMENT / TAX INVOICE (ABB)

PAGE 1 / 1

ใบแจ้งยอดหนี้
TAX INVOICE NO.
จากใบรวมรายการบัตรเครดิต
ขอชำระภายในด้วย ใบแจ้งยอดภายใน 10 วัน
CHECK 24 (แจ้งรับ) & NOTIFY CANCELLATION WITHIN 10 DAYS

คุณไทย พานิชย์
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด มหาชน
9 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงจตุจักร เขตจตุจักร
กทม. 10900



ชำระโดยบัญชีที่
DEBIT YOUR ACCOUNT NO.

อัตราดอกเบี้ย
• อัตราที่คิดเป็นรายวัน กรณีไม่ชำระคืนตามกำหนด เป็นรายทศนิยมคิดเป็นร้อยละโดยจะหักตามเกณฑ์
• อัตราที่คิดเป็นรายปีแบบ แยกเป็นเดือนกรณีชำระคืนตามกำหนด

หมายเลขบัตร CARD NUMBER	วงเงินบัตรเครดิต CREDIT CARD LIMIT	วันหมดอายุบัตร VALID UNTIL (MM/YY)
4773 76XX XXXX 2208	500,000	17/07/18
เลขบัตรชำระบัญชี (1) BILL NO. (CREDIT CARD NUMBER (1))	เลขบัตรชำระบัญชี BILL NO. (CREDIT CARD NUMBER)	วันที่ชำระบัญชี (ตาม BILLING PERIOD START DATE)
6.300.00	630.00	08/08/18

จำนวนดอกเบี้ยที่คิด
INTEREST RATE 18.00 %

วันที่ DATE	วันที่ DATE	รายการ DESCRIPTION	เงินต่างประเทศ FOREIGN CURRENCY	จำนวนเงิน (บาท) AMOUNT (BAHT)
PREVIOUS BALANCE				3,567.23
----- TRANSACTION USED THIS PERIOD -----				
06/06	06/06	SHELL-LEFT VANICH OIL (BRBANGKOK		400.00
12/06	11/06	SHELL-LEFT VANICH OIL (BRBANGKOK		800.00
22/06	21/06	SHELL-LEFT VANICH OIL (BRBANGKOK		1,500.00
07/07	07/07	SHELL-LEFT VANICH OIL (BRBANGKOK		1,600.00
13/07	13/07	SHELL-LEFT VANICH OIL (BRBANGKOK		2,000.00
THIS PERIOD BALANCE				6,300.00
----- PAYMENT, ADJUSTMENT AND OTHERS -----				
25/06	25/06	PAYMENT RECEIVED, THK YOU		3,567.23-
TOTAL INTEREST CHARGE				0.00

คืนที่ 1 ธ.ค. 2554 เป็นวันที่ โอนไป โอนที่ โอนที่ โอนที่ สามารถชำระบัตรเครดิตได้ไม่เกิน 49,000 บาท ค่าธรรมเนียม โอนไม่จ่ายค่าธรรมเนียม สิบบาท โทร. 02-777-7777

TOTAL CASH BACK THIS MONTH WILL BE CREDITED BACK TO NEXT MONTH STATEMENT

ตรวจสอบใบแจ้งยอดและชำระออนไลน์

หมายเลขอ้างอิง REFERENCE NUMBER 4773 76XX XXXX 4838

ยอดเงินที่ชำระ AMOUNT PAID

ยอดสะสมของแต้ม ACCUMULATED POINTS	ยอดสะสมของแต้มประจำเดือน REGULAR POINTS EARNED	ยอดสะสมของแต้มพิเศษ BONUS POINTS EARNED	ยอดสะสมของแต้มประจำเดือน POINTS ADJUSTED THIS MONTH	ยอดสะสมของแต้มที่คืน POINTS REVERSED	ยอดสะสมของแต้ม POINTS OUTSTANDING
420	252	0	0	0	672

ในภาพหน้าบัตรเครดิต ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
CREDIT CARD DEPOSIT SUP FOR THE Siam COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED



สำหรับช่องทางชำระเงิน
FOR PAYMENT CHANNELS

บัตรเดบิต Siam Commercial Bank (บัตรใบ Payback/ATM/CASH) เงินสด, เงินฝากธนาคาร
 บัตรเงินฝาก Government Savings Bank (กรม กยศ. - SCB) (1025 บาท) Payback 4G, Telecom (15 บาท)
 บัตรเงินฝากออมทรัพย์ Siam (ออมทรัพย์) (101520 บาท) โอนไป โอนมา โอนไป โอนมา โอนไป
 บัตรเดบิตบัตรเงินฝากออมทรัพย์ Siam (15 บาท) โอนไป โอนมา โอนไป โอนมา โอนไป โอนมา
 บัตรเงินฝากออมทรัพย์ Siam (10 บาท) โอนไป โอนมา โอนไป โอนมา โอนไป โอนมา
 บัตรเงินฝากออมทรัพย์ Siam (10 บาท)

บัตรเดบิต บัตรเงินฝากออมทรัพย์ Siam (10 บาท) (101520 บาท) โอนไป โอนมา โอนไป โอนมา โอนไป โอนมา
 บัตรเดบิตบัตรเงินฝากออมทรัพย์ Siam (10 บาท) (101520 บาท) โอนไป โอนมา โอนไป โอนมา โอนไป โอนมา

จำนวนเงินที่ชำระ จำนวนเงินที่ชำระโดยบัตรเครดิต และใบแจ้งยอด 20 บาทชำระในใบแจ้งยอด

*หมายเหตุ: หากชำระยอดหนี้เกินยอด พอร์ตและเงินที่ชำระคืนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ประจำงวดจะคิดค่าดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์และค่าธรรมเนียมการบริการ

หมายเลขบัตร CHECK NO.	จำนวนเงิน AMOUNT	วันที่ DATE
00000000000000000000		

ชำระด้วย
CASH

ชำระด้วย
BANK DEPOSIT

ชำระด้วย
BANK DEPOSIT

ชำระด้วย
BANK DEPOSIT

สำหรับช่องทางชำระเงิน




0107360001020147737699969004838 0

ใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)

- ธนาคารจะส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ให้ท่านเดือนละครั้ง หลังวันปิดยอดการใช้บัตร โดยจัดส่งให้ท่านทางไปรษณีย์ตามที่อยู่หรืออีเมล ที่ท่านแจ้งไว้ ยกเว้นงวดที่ไม่มียอดเรียกเก็บค่าใช้จ่าย
- หากท่านไม่ได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) โปรดแจ้งให้ธนาคารทราบ เพื่อตรวจสอบที่อยู่ของท่านให้ถูกต้อง
- กรณีมีบัตรเครดิต ธนาคารจะหยุดส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ทันที แต่หากมียอดค่าใช้จ่ายเกินคงค้างในบัญชีบัตรเครดิตตั้งแต่ 100 บาทขึ้นไป ธนาคารจะจัดส่ง Statement ให้ท่านต่อไปอีก 3 รอบบัญชี นับแต่รอบบัญชีที่ปิดบัตร กรณีมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777

สิ่งสำคัญที่ระบุในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)

1. วันที่ปิดยอด คือ กำหนดวันที่ปิดยอดรายการเรียกเก็บสำหรับเดือนนั้น
2. ยอดที่ต้องชำระชำระเกิน (-) คือ ยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตทั้งหมดของท่านในวันที่ปิดยอดการใช้บัตรของงวดนั้น ถ้ามีเครื่องหมาย (-) อยู่ด้านหลังตัวเลข หมายถึงมียอดชำระเกินในบัตรเครดิต
3. ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำตามใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) แต่ละใบคือ $10\% \times (\text{ยอดการใช้บัตรเครดิตในงวดนั้น} + \text{ยอดที่ยกมาจากงวดก่อน} + \text{ดอกเบี้ยจากการใช้บัตรเครดิต} + \text{ค่าธรรมเนียมอื่นๆ}) + \text{ยอดค้างชำระจากงวดก่อน (ถ้ามี)}$ โดยยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำนี้จะต้องไม่ต่ำกว่า 500 บาท (แล้วแต่จำนวนใดสูงกว่า)
4. วันกำหนดชำระเงิน คือ กำหนดวันชำระเงินสำหรับเดือนนั้น ธนาคารกำหนดวันปิดยอดและวันกำหนดชำระเงินตามประเภทบัตรเครดิต โดยวันปิดยอดและวันกำหนดชำระเงินจะมีความสัมพันธ์กัน ดังนี้
 - ปิดยอดวันที่ 5 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 25 ของเดือนเดียวกัน*
 - ปิดยอดวันที่ 9 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 29 ของเดือนเดียวกัน*
 - ปิดยอดวันที่ 11 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 1 ของเดือนถัดไป*
 - ปิดยอดวันที่ 16 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 6 ของเดือนถัดไป*
 - ปิดยอดวันที่ 18 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 8 ของเดือนถัดไป*
 - ปิดยอดวันที่ 23 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 13 ของเดือนถัดไป*

*กรณีวันปิดยอดและวันกำหนดชำระเงินตรงกับวันหยุดของธนาคาร จะเลื่อนเป็นวันทำการถัดไปของธนาคาร โดยท่านสามารถดูวันปิดยอด และวันกำหนดชำระเงินได้จากใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ในแต่ละรอบบัญชีนั้นๆ

*สำหรับบัตรเครดิตไทยพาณิชย์ เจซีบี แพลทินัม วันกำหนดชำระเงินจะระบุอยู่ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ในแต่ละรอบบัญชี

๕. วันที่ยื่นใบรายการ คือ วันที่ธนาคารยื่นใบรายการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต
๖. วันที่เกิดรายการ คือ วันที่ท่านชำระค่าสินค้า/บริการด้วยบัตรเครดิต
๗. เงินต่างประเทศ คือ ยอดซื้อสินค้า/บริการ เป็นสกุลเงินต่างประเทศ
๘. คะแนนสะสมยกมา คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมคงเหลือจากการใช้บัตรเครดิตรอบบัญชีที่ผ่านมา
๙. คะแนนสะสมปกติเดือนนี้ คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมปกติจากการใช้บัตรเครดิต ณ รอบบัญชีนั้นๆ
๑๐. คะแนนสะสมปรับปรุงเดือนนี้ คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมปรับปรุงจากการใช้บัตรเครดิต ณ รอบบัญชีนั้นๆ
๑๑. คะแนนสะสมใช้ไปเดือนนี้ คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมใช้ไป ณ รอบบัญชีนั้นๆ
๑๒. คะแนนสะสมคงเหลือ คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมคงเหลือ ณ รอบบัญชีนั้นๆ
๑๓. ไบนำฝากบัญชีบัตรเครดิต ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สำหรับลูกค้าที่ชำระค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต

การแจ้งตรวจสอบรายการใช้จ่าย

- เมื่อท่านพบว่ายอดค่าใช้จ่ายในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ไม่ถูกต้องหรือไม่ตรงกับใบบันทึกราคาสินค้า (Sales Slip) ที่ท่านเก็บไว้ ท่านสามารถแจ้งศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777 เพื่อตรวจสอบรายการได้ภายใน 10 วัน นับจากวันที่ได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมส่งสำเนาใบบันทึกราคาสินค้า (Sales Slip) หรือเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี) และขอให้ท่านชำระค่าใช้จ่ายในส่วนที่ท่านใช้จ่ายจริงภายในวันกำหนดชำระเงิน
- การตรวจสอบรายการการใช้บัตร ใช้เวลาไม่ต่ำกว่า 45 วัน นับจากวันที่ท่านแจ้งให้ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) ตรวจสอบรายการ

ทางเลือกในการชำระค่าใช้จ่าย

ท่านสามารถเลือกในการชำระค่าใช้จ่ายจากบัตรของท่านได้ 2 แบบคือ

1. **ชำระเต็มจำนวน (Full Payment)** โดยชำระตามยอดที่ระบุในช่อง “**ยอดที่ต้องชำระ/ชำระเกิน (-)**” ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)
2. **ชำระขั้นต่ำ (Minimum Payment)** โดยชำระตามยอดที่ระบุในช่อง “**ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ**” ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) คือ 10% แต่ไม่ต่ำกว่า 500 บาท (หากผลรวมดังกล่าวน้อยกว่า 500 บาท ยอดที่เรียกเก็บขั้นต่ำจะเรียกเก็บ 500 บาท) ซึ่งธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในยอดที่ค้างชำระในอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้าบัตรเครดิตที่ธนาคารประกาศกำหนด และหากท่านชำระน้อยกว่า “**ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ**” ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้าบัตรเครดิตที่ผิดเงื่อนไขตามที่ธนาคารได้ประกาศกำหนดและแจ้งไว้ในเอกสารค่าธรรมเนียมและอัตราดอกเบี้ย บัตรเครดิตไทยพาณิชย์ (ต้องชำระให้ครบถ้วนทั้งจำนวนบาท และสตางค์ หากชำระขาดแม้แต่เศษสตางค์ ระบบจะถือว่าท่านชำระไม่ครบและอาจเสียดอกเบี้ยเพิ่ม) หากท่านไม่ชำระเลยทั้ง 2 กรณี ธนาคาร จะถือว่าท่านมียอดค้างชำระบัตรเครดิต

***ธนาคารคิดดอกเบี้ยโดยเริ่มจากวันที่ยื่นรายการใช้บัตร (Posting Date) เป็นต้นไป**

หมายเหตุ: ผู้ใช้บัตรเครดิตจะต้องชำระรายการใช้จ่ายบัตรเครดิตตามวิธีการและภายในเวลาให้บริการปกติของแต่ละวิธีการนั้นตามที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น

วิธีชำระเงิน

กรณีที่มีบัญชีเงินฝากกับธนาคารไทยพาณิชย์

ท่านสามารถเลือกวิธีการชำระเงินได้ ดังต่อไปนี้

1. ชำระด้วยการหักบัญชีเงินฝากออมทรัพย์และเดินสะพัด โดยอัตโนมัติ (บริการ SCB Direct Debit) ซึ่งลูกค้าต้องแจ้งความประสงค์การชำระดังกล่าวผ่านสาขา
2. ชำระผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ กรณีลูกค้ามีบัตร ATM/Debit
3. ชำระผ่านอินเทอร์เน็ตเว็บไซต์ของธนาคาร : www.scbeasy.com (ขอใช้บริการได้ทางเว็บไซต์)
4. ชำระผ่าน SCB Easy Mobile Application โดยสามารถขอใช้บริการและ ดาวน์โหลดได้ที่ App Store หรือ Play Store ผ่านโทรศัพท์มือถือทุกระบบ

กรณีที่ไม่มียูเอชดีเงินฝากกับธนาคารไทยพาณิชย์

ท่านสามารถเลือกวิธีการชำระเงินได้ ดังต่อไปนี้

1. ชำระที่เครื่องรับฝากเงินอัตโนมัติ (CDM = Cash Deposit Machine) ของธนาคารไทยพาณิชย์ โดยชำระเป็นเงินสด
2. ชำระ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยชำระเป็นเงินสด พร้อมแสดงใบนำฝากบัญชีบัตรเครดิต (Credit Card Deposit Slip) ซึ่งอยู่ส่วนท้ายใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)
3. ชำระที่ธนาคารออมสินได้ทุกสาขาโดยยื่นชำระเงินสด กรณีชำระด้วยเช็ค ชำระได้เฉพาะสาขาในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ
4. ชำระผ่านเครื่อง ATM, กรุงไทยเทลแมงค์, KTB Online, และทุกสาขาของธนาคารกรุงไทย
5. ชำระที่จุดบริการชำระเงินต่างๆ ได้แก่ เคาน์เตอร์เซอร์วิส, เทลโก้โลตัส, เทลโก้โลตัสเอ็กซ์เพรส, ศูนย์บริการลูกค้าที่โอที TOT Shop, ร้าน T-NET (ที่มีเครื่องหมาย Just Pay), สำนักงานบริการเอไอเอส และร้านเทเลวิซ, True Money Wallet Application และตู้ True Money

หมายเหตุ: ท่านจะต้องชำระรายการใช้จ่ายบัตรเครดิตตามวิธีการและภายในเวลาให้บริการปกติของแต่ละวิธีการตามที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น

การต่ออายุบัตร

- ธนาคารจะต่ออายุบัตรโดยอัตโนมัติตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ส่วนค่าธรรมเนียมจะเรียกเก็บเป็นรายปีโดยแจ้งให้ทราบผ่านทางใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ยกเว้นท่านที่มียอดใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตตามเงื่อนไขของธนาคาร จะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปีโดยอัตโนมัติ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดและเงื่อนไข ธนาคารจะแจ้งให้ท่านได้รับทราบต่อไป)
- หากบัตรหลักไม่ได้รับการต่ออายุบัตรไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ เช่น มีประวัติค้างชำระ หรือคุณสมบัติไม่เข้าเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นต้น บัตรเสริมจะไม่ได้รับการต่ออายุบัตร และ/หรือ จะถูกยกเลิกบัตรไปด้วย

การยกเลิกบัตร

- การแจ้งบอกเลิกการใช้บัตร ผู้ถือบัตรสามารถแจ้งความประสงค์ที่ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777
- กรณีบัตรหลักถูกยกเลิกบัตรไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ บัตรเสริมจะไม่ได้รับการต่ออายุบัตร และ/หรือ จะถูกยกเลิกบัตรไปด้วย แต่หากบัตรเสริมถูกยกเลิกบัตรไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ จะไม่ส่งผลใดๆ กับบัตรหลัก

ทำอย่างไรเมื่อบัตรเครดิตหาย / ถูกขโมย

เมื่อบัตรเครดิตของท่านสูญหายหรือถูกขโมย โปรดแจ้งอายัดบัตรหายทันทีที่ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777 (ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง) หรือที่หมายเลขโทรศัพท์ของวีซ่า มาสเตอร์การ์ด หรือ เจซีบี (เลือกโทรแบบเก็บเงินปลายทางจากทั่วโลก) เพื่อเจ้าหน้าที่จะทำการอายัดบัตรและออกบัตรใหม่ทดแทนให้แก่ท่าน หรือหากท่านลงทะเบียนบัตรเครดิตกับ SCB Easy Application ท่านสามารถทำการอายัดบัตรชั่วคราวได้ทันทีเพื่อความปลอดภัย

- ศูนย์วีซ่า โทร. +1 303 967 1090
- ศูนย์มาสเตอร์การ์ด โทร. +1 800 627 8372
- ศูนย์เจซีบี โทร. +001 - 800 - 3865 - 5486

หมายเลขโทรศัพท์สำหรับแจ้งอายัดบัตรหายในต่างประเทศ (Toll Free)

บัตรวีซ่า : <https://www.visa.com/globalgateway/>

บัตรมาสเตอร์การ์ด : <https://www.mastercard.com/met/en/emergencyservices/>

บัตรเจซีบี : <https://www.global.jcb/en/consumers/travel/plaza-call-center/list/>

- โปรดแจ้งความต่อเจ้าพนักงานตำรวจท้องที่เกิดเหตุและนำหลักฐานการแจ้งความมามอบแก่ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) เพื่อใช้เป็นหลักฐานกรณีมีความเสียหายเกิดขึ้น
- ท่านต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งก่อนการแจ้งอายัด และ 5 นาทีหลังการแจ้งอายัด ส่วนยอดค่าใช้จ่ายผ่านบัตรที่เกิดขึ้นหลังจาก 5 นาที ที่ท่านได้แจ้งอายัดไปแล้วท่านไม่ต้องรับผิดชอบ
- การพิสูจน์ลายมือชื่อในใบบันทึกราคาสินค้า (Sales Slip) ว่าไม่ได้เป็นลายมือชื่อของผู้ถือบัตรจะกระทำได้เฉพาะกรณีสามารถยึดบัตรที่แจ้งหายหรือถูกขโมยมาเปรียบเทียบกับลายมือชื่อเท่านั้น

เงินสดฉุกเฉิน / บัตรด่วนทดแทน

- หากบัตรเครดิตของท่านสูญหายในต่างประเทศ ท่านสามารถใช้บริการเงินสดฉุกเฉินหรือบัตรด่วนทดแทน เพื่อใช้จ่ายในระหว่างที่ยังพำนักอยู่ในต่างประเทศ โดยติดต่อศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร.+66 2 777 7777 หรือติดต่อศูนย์บริการช่วยเหลือลูกค้าวีซ่า มาสเตอร์การ์ด หรือ เจซีบี ตามหมายเลขโทรศัพท์ข้างต้น จากนั้นท่านจะได้รับการติดต่อให้รับเงินสดฉุกเฉิน / บัตรด่วนทดแทนโดยเร็วที่สุด **(เฉพาะบางประเทศเท่านั้นที่สามารถออกบัตรด่วนทดแทนให้ได้)**

หมายเหตุ: ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของวีซ่า มาสเตอร์การ์ด หรือ เจซีบี

ข้อมูลสำคัญที่ท่านต้องแจ้ง คือ

- ชื่อ นามสกุล และ วัน / เดือน / ปีเกิด
- ที่อยู่ / หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร ที่ติดต่อได้ในต่างประเทศ
- หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport Number) และชื่อธนาคารผู้ออกบัตร (หมายเลขฝ่ายบริการลูกค้า) กับหมายเลขบัตรเครดิต

ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center)

ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) เป็นหน่วยงานของธนาคารไทยพาณิชย์ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อบริการแก่ลูกค้า ในกรณีที่ต้องการติดต่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการต่างๆ อาทิ บริการด้านบัตรเครดิต รวมทั้งอายุบัตรเครดิต และผลิตภัณฑ์การเงินต่างๆ เปิดบริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง

โทรศัพท์ : 02-777-7777

เว็บไซต์ : www.scb.co.th | www.scbcreditcard.com

บริการต่างๆ

การเพิ่มวงเงิน

- หากท่านต้องการใช้วงเงินมากกว่าที่ได้รับอนุมัติเป็นครั้งคราว เช่น เพื่อเดินทางไปต่างประเทศ หรือเป็นค่ารักษาพยาบาล ท่านสามารถขอเพิ่มวงเงินชั่วคราวได้ทันทีด้วยตัวเองผ่าน SCB Easy Application หรือผ่านศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777 ทั้งนี้ ยอดใช้จ่ายที่เกิดจากวงเงินชั่วคราวที่ขอเพิ่มจะต้องชำระเต็มจำนวนภายในวันกำหนดชำระเงินตามใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)
- หากท่านถือบัตรเครดิตไทยพาณิชย์ เป็นเวลา 1 ปี ธนาคารจะมีการทบทวนวงเงินและมีการเพิ่มวงเงินถาวรให้ท่าน โดยพิจารณาจากข้อมูลรายได้ที่ท่านแจ้งไว้กับธนาคาร ประกอบกับประวัติการใช้บัตรและการชำระเงินของท่าน ซึ่งธนาคารจะแจ้งให้ลูกค้าทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ
 - หากท่านไม่ประสงค์จะเพิ่มวงเงินถาวร โปรดแจ้งกลับธนาคารภายในระยะเวลาที่กำหนด
 - หากท่านประสงค์จะขอเพิ่มวงเงินถาวรนอกเหนือจากธนาคารดำเนินการให้ ท่านสามารถแจ้งขอเพิ่มวงเงินถาวรเป็นลายลักษณ์อักษรได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา โดยส่งเอกสาร สำเนารายงานการเดินบัญชีธนาคาร (Bank Statement) ย้อนหลัง 6 เดือน ใบแจ้งยอดเงินเดือน หรือหนังสือรับรองเงินเดือนของนายจ้างปัจจุบัน เพื่อประกอบการพิจารณา

เปลี่ยนแปลงวิธีการชำระค่าใช้จ่าย

- ท่านสามารถเปลี่ยนวิธีชำระค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต เช่น จากเดิมชำระด้วยเงินสด / เช็ค เป็นการชำระด้วยการหักเงินจากบัญชีออมทรัพย์ หรือเดินสะพัดของธนาคารไทยพาณิชย์ ทั้งนี้ ท่านสามารถแจ้งความประสงค์ในการขอเปลี่ยนแปลงวิธีการชำระเงิน โดยกรอกแบบฟอร์มได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา

การทำบัตรเสริม

- ผู้ถือบัตรเสริมต้องอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปี และถ้าอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ ต้องสมัครเป็นบัตรเสริมของบิดา / มารดา เท่านั้น
- เอกสารประกอบการพิจารณาของธนาคารฯ ในการออกบัตรเสริม คือ สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัครบัตรเสริมและบัตรหลัก

การเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์

ท่านสามารถติดต่อได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา หรือศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777 ได้ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

การออกบัตรใหม่ทดแทน

กรณีที่ท่านพบว่าบัตรของท่านชำรุด หรือลิมรห้ส หรือมีความประสงค์จะแจ้งเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล โปรดติดต่อแจ้งศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) โทร. 02-777-7777

การใช้บริการ ATM บัตรเครดิต

ท่านสามารถนำสมุดบัญชีออมทรัพย์ / เงินฝาก และบัตรประจำตัวประชาชน ไปติดต่อขอใช้บริการได้ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยกรอกใบคำขอผูกบัญชีกับบัตรเครดิตเพื่อใช้บริการจากบัญชีดังกล่าวผ่านเครื่อง ATM ซึ่งจะมีค่าธรรมเนียมในการใช้บริการดังกล่าว 200 บาท/ปี
หมายเหตุ : บัตรเครดิตไทยพาณิชย์ เจซีบี แพลทินัม ไม่สามารถใช้บริการนี้ได้

พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต

ตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้สถาบันการเงินที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตต้องจัดส่งข้อมูลเครดิตของผู้ถือบัตรเครดิตทุกรายให้แก่บริษัทข้อมูลเครดิตทุกรอบเดือน ข้อมูลเครดิตดังกล่าวประกอบด้วย ข้อมูลส่วนตัวของผู้ถือบัตร ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลบัตรเครดิต เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด เลขที่ประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวอื่นๆ และประวัติการชำระค่าสินค้าและบริการโดยบัตรเครดิต ข้อมูลเหล่านี้เป็นข้อมูลทั้งในขณะที่ผู้ถือบัตรขอใช้บริการและที่จะมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังด้วย

เมื่อธนาคารส่งข้อมูลดังกล่าวข้างต้นให้บริษัทข้อมูลเครดิต ธนาคารจะต้องแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบถึงข้อมูลที่ได้มีการจัดส่งด้วย โดยธนาคารอาจแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบเป็นหนังสือแยกเฉพาะ หรือแจ้งรวมไปในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) หรือให้บุคคลที่ธนาคารมอบหมายเป็นผู้ส่ง หรือส่งไปรษณีย์โดยเฉพาะรวมไปกับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) หรือแจ้งและส่งโดยโทรสาร (Fax) หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือแจ้ง และ/หรือส่งให้แก่ผู้ถือบัตรโดยวิธีการอื่นใดตามที่ธนาคารเห็นสมควรก็ได้

ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิต

ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิต

1. เว้นแต่จะได้กำหนดความหมายหรือให้คำนิยามศัพท์ไว้เป็นอย่างอื่นในข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิตนี้ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ข้อกำหนด”) คำว่า “ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) คำว่า “บัตรเครดิต” หมายความว่า บัตรเครดิตที่ธนาคารออกและมอบให้แก่ผู้ถือบัตร และคำว่า “ผู้ถือบัตร” หมายความว่า ผู้ถือบัตรหลัก และผู้ถือบัตรเสริม

2. ผู้ถือบัตรยอมรับว่าบัตรเครดิตที่ธนาคารออกและมอบให้แก่ผู้ถือบัตรเป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคาร ผู้ถือบัตรจะทำลาย ทำให้เสียหาย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงส่วนหนึ่งส่วนใดของบัตรเครดิต รวมทั้งจะจำหน่าย จ่าย โอนสิทธิในการใช้บัตรเครดิตให้แก่บุคคลอื่นใดไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากธนาคารก่อน ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรจะต้องลงลายมือชื่อบนแถบลายมือชื่อด้านหลังบัตรทันทีที่ได้รับบัตรเครดิต และในการลงลายมือชื่อบนแถบลายมือชื่อด้านหลังบัตร และ/หรือการเปิดใช้เครดิต (Activate) และ/หรือการใช้บัตรเครดิตนั้น ให้ถือว่าผู้ถือบัตรตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้ทุกประการ อนึ่ง ในกรณีที่ผู้ถือบัตรไม่มารับหรือไม่มีการเปิดใช้บัตรเครดิตที่ธนาคารออกให้ภายในระยะเวลา 1 ปี หรือระยะเวลาอื่นใดที่ธนาคารกำหนดเปลี่ยนแปลงในภายหลัง ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ธนาคารมีสิทธิยกเลิกและ/หรือทำลายบัตรเครดิตดังกล่าวได้

3. ผู้ถือบัตรสามารถใช้บัตรเครดิตได้จนถึงวันที่บัตรเครดิตหมดอายุตามที่ธนาคารกำหนดไว้ เว้นแต่จะมีการระงับหรือยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิตก่อนกำหนดเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่บัตรเครดิตหมดอายุ หากมิได้มีการแจ้งยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิต ธนาคารอาจจะออกบัตรเครดิตใหม่ให้แก่ผู้ถือบัตร เพื่อใช้แทนบัตรเครดิตที่หมดอายุก็ได้

4. ผู้ถือบัตรต้องเก็บรักษบัตรเครดิต และรหัสประจำตัว (Personal Identification Number-PIN) ที่ธนาคารออกให้ หรือที่จะได้มีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังไว้เป็นอย่างดี มิให้บัตรเครดิตสูญหาย หรือทำให้บุคคลอื่นล่วงรู้รหัสประจำตัว และจะต้องไม่มอบหรือโอนบัตรเครดิต หรือรหัสประจำตัว ให้บุคคลอื่นใช้แทน หรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นผลให้บัตรเครดิตตกอยู่ในความครอบครองของบุคคลอื่น หรือเป็นผลให้บุคคลอื่นทราบรหัสประจำตัวโดยเด็ดขาด และผู้ถือบัตรตกลงผูกพันและรับผิดชอบในกรณีมีการใช้บัตรเครดิต และ/หรือรหัสประจำตัวดังกล่าวทุกประการ ทั้งนี้ หากผู้ถือบัตรไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว ทำให้เกิดการกระทำทุจริต และ/หรือมีบุคคลอื่นนำบัตรเครดิต และ/หรือรหัสประจำตัวนั้นไปใช้ หรือมีการปลอมแปลงบัตรเครดิต หรือลายมือชื่อ

ผู้ถือบัตรหรือด้วยวิธีการใดๆ ทำให้เกิดการหลงเชื่อ และ/หรือยอมรับการใช้บัตรเครดิตไป ผู้ถือบัตรตกลงให้ถือว่าการกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำของผู้ถือบัตร และยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายให้แก่ธนาคารหรือบุคคลอื่นใดในความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดังกล่าวด้วย

5. ผู้ถือบัตรตกลงและยอมรับว่า ผู้ถือบัตรสามารถใช้บัตรเครดิต ไม่ว่าจะเป็นการใช้บัตรเครดิตโดยการแสดงบัตรเครดิต และ/หรือการใช้บัตรเครดิตประกอบกับรหัสประจำตัว หรือการแจ้งหมายเลขบัตรเครดิต หรือการใช้ในรูปแบบเวอร์ชวล (Virtual) โดยผูกกับอุปกรณ์ หรือเครื่องมือการทำรายการตามที่ธนาคารกำหนด และ/หรือในรูปแบบอื่นใดตามที่ธนาคารจะกำหนดต่อไปในภายหน้า (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “การใช้บัตรเครดิต”) ดังนี้

5.1 การเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า

ผู้ถือบัตรสามารถใช้บัตรเครดิตในการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ผ่านเคาน์เตอร์ หรือเครื่องบริการเงินด่วน (เครื่องเอทีเอ็ม) หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ของธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือผู้ให้บริการอื่นๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ที่มีเครื่องหมายสัญลักษณ์ว่าสามารถใช้บัตรเครดิตที่ผู้ถือบัตรมีได้ โดยอยู่ภายใต้ข้อจำกัดของจำนวนเงินและจำนวนครั้งที่เบิกถอน ตามที่ธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือผู้ให้บริการนั้นๆ เป็นผู้กำหนด

5.2 การชำระค่าสินค้า บริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายต่างๆ แทนการชำระด้วยเงินสด

ผู้ถือบัตรสามารถใช้บัตรเครดิตในการชำระค่าสินค้า บริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายต่างๆ แทนการชำระด้วยเงินสด ณ ร้านค้า สถานที่ให้บริการ หรือจุดบริการต่างๆ ที่ตกลงเป็นสถานที่รับบัตรเครดิตของธนาคาร หรือช่องทางอื่นๆ เช่น ทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โปรแกรม หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “ร้านค้า”) ได้ โดยผู้ถือบัตรตกลงดังนี้

5.2.1 ผู้ถือบัตรจะต้องมีการใช้บัตรเครดิตกับร้านค้า รวมทั้งลงนามในเอกสารต่างๆ ตามรูปแบบและวิธีการที่ธนาคาร และ/หรือร้านค้ากำหนด (ถ้ามี) เว้นแต่ในการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการจากร้านค้าบางรายที่มีข้อตกลงเฉพาะกับธนาคาร ผู้ถือบัตรอาจแจ้งความประสงค์ขอชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการนั้นได้ โดยวิธีการแจ้งหมายเลขบัตรเครดิตด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ร้านค้าทำการเรียกเก็บเงินนั้นจากธนาคาร และผู้ถือบัตรตกลงยินยอมดังนี้

(1) ผู้ถือบัตรตกลงให้ถือว่าเอกสารการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการของผู้ถือบัตรที่ร้านค้าจัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานแสดงการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร เป็นเอกสารที่ถูกต้องสมบูรณ์

และถือเป็นคำสั่งของผู้ถือบัตรให้ธนาคารชำระเงินค่าสินค้า และ/หรือบริการให้แก่ร้านค้า เมื่อร้านค้าเรียกเก็บเงินจากธนาคาร ซึ่งมีผลผูกพันผู้ถือบัตรโดยไม่ต้องมีลายมือชื่อของผู้ถือบัตรปรากฏในเอกสารแต่อย่างใด

(2) กรณีที่ผู้ถือบัตรไม่ได้เป็นผู้สั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการจากร้านค้าดังกล่าว เมื่อธนาคารได้รับการทักท้วงจากผู้ถือบัตร ธนาคารจะระงับการเรียกเก็บเงินจากผู้ถือบัตรทันที หรือหากธนาคารเรียกเก็บเงินไปแล้ว ธนาคารจะคืนเงินให้แก่ผู้ถือบัตรทันที เว้นแต่ธนาคารจะพิสูจน์ได้ว่าภาระหนี้ที่เกิดขึ้นเป็นการกระทำของผู้ถือบัตรเอง และใช้สิทธิเรียกเงินคืนจากผู้ถือบัตรในภายหลัง

(3) ผู้ถือบัตรมีสิทธิที่จะขอยกเลิกการซื้อสินค้า และ/หรือบริการ ภายในระยะเวลา 45 วัน นับตั้งแต่วันที่สั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการ หรือภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่กำหนดการส่งมอบสินค้า และ/หรือให้บริการ ในกรณีที่มีการกำหนดระยะเวลาส่งมอบสินค้าหรือให้บริการเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้ถือบัตรพิสูจน์ได้ว่าไม่ได้รับสินค้า และ/หรือบริการ หรือได้รับแต่ไม่ตรงกำหนดเวลา หรือได้รับแล้วแต่ไม่ครบถ้วน หรือชำรุดบกพร่อง หรือไม่ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ โดยในกรณีดังกล่าว ธนาคารจะระงับการเรียกเก็บเงินจากผู้ถือบัตร หากธนาคารเรียกเก็บเงินไปแล้ว ถ้าเป็นการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการภายในประเทศ ธนาคารจะคืนเงินให้แก่ผู้ถือบัตรภายในระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ถือบัตรแจ้ง และถ้าเป็นการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการจากต่างประเทศธนาคารจะคืนเงินให้แก่ผู้ถือบัตรภายในระยะเวลา 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ถือบัตรแจ้ง

ทั้งนี้ ในการทักท้วง และ/หรือการพิสูจน์ของผู้ถือบัตรดังกล่าว หากผู้ถือบัตรแสดงข้อความหรือพยานหลักฐานใดๆ อันเป็นเท็จ หรือกระทำโดยทุจริตไม่ว่าอย่างหนึ่งอย่างใด ผู้ถือบัตรจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นกับธนาคาร และ/หรือบุคคลอื่นใดทุกประการ

5.2.2 ในการใช้บัตรเครดิตเพื่อหักชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายต่างๆ เป็นรายเดือน เช่น ค่าบริการโทรศัพท์มือถือ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เป็นต้น ที่ผู้ถือบัตรได้แจ้งหมายเลขบัตรเครดิตไว้กับธนาคาร หรือผู้ให้บริการนั้นๆ หากมีกรณีที่ธนาคารออกบัตรเครดิตใหม่ให้แก่ผู้ถือบัตร หรือหมายเลขบัตรเครดิตเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ถือบัตรตกลงว่าเป็นหน้าที่ของผู้ถือบัตรที่จะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงหมายเลขบัตรเครดิตดังกล่าวต่อธนาคาร หรือผู้ให้บริการนั้นๆ เอง และในกรณีที่ผู้ถือบัตรประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการหักชำระเป็นรายเดือน ผู้ถือบัตรก็ต้องแจ้งยกเลิก

การใช้บริการต่อธนาคาร หรือผู้ให้บริการนั้นๆ ด้วยเช่นเดียวกัน

5.2.3 ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายของสินค้า และ/หรือบริการใดๆ ซึ่งผู้ถือบัตรได้ใช้บัตรเครดิตในการชำระค่าสินค้า บริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายต่างๆ แทนการชำระด้วยเงินสดกับร้านค้า และในกรณีที่มีการคืนสินค้าหรือยกเลิกการใช้บริการ หรือปรับปรุงราคาสินค้า และ/หรือบริการ ผู้ถือบัตรจะไม่ได้รับชดใช้ราคาคืนเป็นเงินสดจากร้านค้าและธนาคาร แต่ร้านค้าจะขอบัตรเครดิตจากผู้ถือบัตรเพื่อจัดทำหลักฐานการคืนเงิน และนำเข้าบัญชี (Credit Voucher) และผู้ถือบัตรจะได้รับบัตรเครดิตคืนทันที พร้อมกับสำเนาหลักฐานการคืนเงินและนำเข้าบัญชี (Credit Voucher) ที่ออกให้โดยร้านค้านั้น

ทั้งนี้ การใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามที่กล่าวมาข้างต้น จะต้องอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร (ทั้งที่เป็นวงเงินถาวรและวงเงินเพิ่มชั่วคราว) และจะต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการอุปโภคบริโภคเท่านั้น ผู้ถือบัตรจะต้องไม่ใช้บัตรเครดิตเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่ไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร และ/หรือในลักษณะอื่นใดอันเป็นเหตุให้ธนาคารเชื่อได้ว่าเป็นการใช้บัตรเครดิตไปในทางที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สุจริต หรือทำให้ธนาคารเสียหายไม่ว่าประการใดๆ

ในกรณีที่ผู้ถือบัตรมีการใช้บัตรเครดิตเกินกว่าวงเงินที่ธนาคารกำหนดไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ถือบัตรยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับการใช้บัตรเครดิตเกินวงเงินตามที่ธนาคารกำหนดทุกประการ และการที่ผู้ถือบัตรร้องขอให้เพิ่มวงเงินชั่วคราวหรือผู้ถือบัตรมีความจำเป็นต้องใช้วงเงินเกินวงเงินชั่วคราว และได้รับอนุมัติให้เพิ่มวงเงินจากธนาคารเป็นครั้งคราวนั้น ไม่ถือเป็นการเพิ่มวงเงินถาวรให้แก่ผู้ถือบัตรแต่อย่างใด

6. ในกรณีที่มีการอนุมัติให้ออกบัตรเสริม ผู้ถือบัตรหลักตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงดอกเบี้ย เบี้ยปรับ และ/หรือค่าธรรมเนียม ที่เกิดขึ้นหรือเป็นผลมาจากการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรเสริมด้วย โดยไม่คำนึงถึงข้อจำกัดในเรื่องความสามารถทางกฎหมายของผู้ถือบัตรเสริม และจะไม่ยกข้อจำกัดดังกล่าวขึ้นเป็นข้อต่อสู้เพื่อปฏิเสธความรับผิด หรือเป็นข้อโต้แย้งสิทธิของธนาคารในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเช่นว่านั้นจากผู้ถือบัตรหลัก และผู้ถือบัตรหลักตกลงว่าการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรเสริม เป็นการกระทำภายใต้อำนาจของผู้ถือบัตรหลักทุกประการ

ผู้ถือบัตรเสริมตกลงรับผิดชอบในบรรดาหนี้สินทั้งปวงที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตรเสริม หรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้บัตรเสริม ตามคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นที่ผู้ถือบัตรทำไว้กับธนาคาร และ/

หรือข้อกำหนดนี้ทุกประการ และหากบัตรหลักถูกยกเลิกหรือเพิกถอนไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ถือบัตรเสริมตกลงและยอมรับว่าเป็นการยกเลิกหรือเพิกถอนบัตรเสริมไปในคราวเดียวกันด้วย

7. ผู้ถือบัตรมีสิทธิยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิตเมื่อใดก็ได้ โดยมีสิทธิได้รับคืนค่าธรรมเนียมรายปีตามส่วนของระยะเวลาที่ยังไม่ได้ใช้บริการ ในกรณีที่บัตรเครดิตสูญหายหรือถูกโจรกรรม หรือผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะขอยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิต หรือระงับการใช้บริการบัตรเครดิตชั่วคราว ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ผู้ถือบัตรจะแจ้งให้ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ทราบทันทีตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยในกรณีบัตรเครดิตสูญหายหรือถูกโจรกรรม ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนท้องที่ที่เกิดเหตุ และนำหลักฐานการแจ้งความมามอบให้แก่ธนาคาร พร้อมทั้งทำหนังสือยืนยันการสูญหายหรือถูกโจรกรรมของบัตรเครดิตเป็นลายลักษณ์อักษรมอบให้แก่ธนาคารด้วย โดยธนาคารจะดำเนินการระงับการใช้บริการบัตรเครดิตภายใน 5 นาที นับแต่เวลาที่ธนาคารได้รับแจ้ง ซึ่งผู้ถือบัตรไม่ต้องรับผิดชอบในภาระหน้าที่เกิดขึ้นภายหลังจากครบกำหนดระยะเวลา 5 นาทีดังกล่าว เว้นแต่ธนาคารจะพิสูจน์ได้ว่าภาระหน้าที่เกิดขึ้นเป็นการกระทำของผู้ถือบัตรเอง นอกจากนี้ ผู้ถือบัตรยินยอมชำระค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากการแจ้งยกเลิกหรือระงับการใช้บริการบัตรเครดิตให้แก่ธนาคารด้วย

8. การที่ผู้ถือบัตรขอใช้บริการบัตรเครดิตกับธนาคาร ผู้ถือบัตรตกลงให้ถือว่าผู้ถือบัตรขอเปิดบัญชีบัตรเครดิตระหว่างผู้ถือบัตรกับธนาคารด้วย โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องออกสมุดคู่ฝาก และ/หรือเอกสารใดๆ อันเป็นหลักฐานแสดงการเปิดบัญชีบัตรเครดิตให้แก่ผู้ถือบัตร และเมื่อผู้ถือบัตรมีการใช้บัตรเครดิตในการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และ/หรือเมื่อธนาคารได้มีการชำระเงินให้แก่ร้านค้า และ/หรือเมื่อผู้ถือบัตรมีการใช้บัตรเครดิตในการทำธุรกรรมใดๆ ตามที่ธนาคารกำหนดแล้ว ผู้ถือบัตรตกลงให้ธนาคารบันทึกรายการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร ตามยอดเงินที่เป็นหนี้กับธนาคาร รวมถึงบันทึกดอกเบี้ยค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากหรือเกี่ยวข้องกับการใช้บัตรเครดิต ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด เป็นยอดหนี้ในบัญชีบัตรเครดิตได้ ซึ่งถือเป็นยอดหนี้ที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระให้แก่ธนาคารต่อไป (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**หนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิต**”)

9. ทุกครั้งที่มีการใช้บัตรเครดิต (โดยยกเว้นในบางกรณี เช่น การสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการจากร้านค้าโดยวิธีการแจ้งหมายเลขบัตรเครดิตด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร หรือตามที่ธนาคารจะมีการกำหนดต่อไป) ผู้ถือบัตรจะได้รับสำเนาใบบันทึกรายการขาย หรือหลักฐานแสดงการใช้บัตรเครดิต

แทนการชำระเงินสด (Sales Slip) และ/หรือหลักฐานแสดงการใช้บัตรเครดิตเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า (Cash Advance Slip) เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบกับใบแจ้งยอดบัญชี หรือใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Credit Card Statement) (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “**ใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต**”) ซึ่งธนาคารจะจัดทำใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าว ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของเอกสารหรือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบเป็นรายเดือน โดยธนาคารจะส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตไปยังที่อยู่ของผู้ถือบัตร หรือผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้ถือบัตรแจ้งไว้กับธนาคาร เพื่อให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าก่อนวันถึงกำหนดชำระเงินไม่น้อยกว่า 10 วัน โดยไม่ต้องแนบหรือแสดงหลักฐานประกอบรายการเรียกเก็บแต่ละรายการแต่อย่างใด โดยผู้ถือบัตรมีหน้าที่ตรวจสอบรายการที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าวทุกครั้ง และในกรณีที่ผู้ถือบัตรตรวจพบว่า มีรายการใช้จ่ายใดๆ ที่ผิดพลาดหรือไม่ถูกต้อง ผู้ถือบัตรมีสิทธิทักท้วงโดยจะต้องแจ้งเหตุดังกล่าวให้ธนาคารทราบภายใน 10 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ผู้ถือบัตรได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตจากธนาคาร หากผู้ถือบัตรไม่ทักท้วงภายในระยะเวลาดังกล่าว ธนาคารจะดำเนินการเรียกเก็บเงินตามรายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าว เว้นแต่ผู้ถือบัตรจะสามารถพิสูจน์ให้ธนาคารเห็นได้อย่างชัดเจนว่ารายการใช้จ่ายตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตที่ไม่ถูกต้องนั้น ไม่ได้เป็นเพราะความผิดพลาดหรือความบกพร่องของผู้ถือบัตรเอง ในกรณีเช่นนี้ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ถือบัตรที่จะโต้แย้งในภายหลัง แต่ผู้ถือบัตรจะต้องทักท้วงภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ถือบัตรได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตจากธนาคาร

อนึ่ง แม้ว่าผู้ถือบัตรจะไม่ได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าวข้างต้น ถ้าผู้ถือบัตรมีหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตค้างชำระอยู่กับธนาคาร ผู้ถือบัตรมีหน้าที่ต้องชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตให้แก่ธนาคารในกำหนดเวลาตามที่ระบุไว้ในข้อ 10. โดยผู้ถือบัตรจะอ้างเอาการที่ผู้ถือบัตรไม่ได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต มาเป็นเหตุไม่ชำระหนี้บัตรที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตไม่ได้

ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิที่จะไม่ส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตให้แก่ผู้ถือบัตรสำหรับรอบบัญชีที่ผู้ถือบัตรไม่มีรายการใช้บัตรเครดิต และ/หรือไม่มียอดหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตค้างชำระ และ/หรือกรณีอื่นใดตามที่ธนาคารจะกำหนดเพิ่มเติม

นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้แจ้งความประสงค์ตามวิธีการและช่องทางที่ธนาคารกำหนด เพื่อขอรับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรูปแบบเอกสารหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์กับธนาคารแล้ว ผู้ถือบัตร

มีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบการขอรับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าวได้ โดยผู้ถือบัตรต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ตามวิธีการ และช่องทางที่ธนาคารกำหนด

10. ผู้ถือบัตรตกลงชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตคืนให้แก่ธนาคาร ตามจำนวนและภายในระยะเวลาที่ธนาคารระบุไว้ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต โดยผู้ถือบัตรอาจเลือกที่จะชำระครั้งเดียวทั้งจำนวน หรือโดยวิธีการผ่อนชำระได้ตามเงื่อนไขดังนี้

10.1 กรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตคืนให้แก่ธนาคารครั้งเดียวทั้งจำนวนตามใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ผู้ถือบัตรตกลงจะนำเงินไปชำระ ณ สถานที่ที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต หรือชำระโดยผ่านบริการใดๆ ที่ธนาคารจัดให้มีขึ้น ซึ่งผู้ถือบัตรตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขของการให้บริการนั้นๆ ทุกประการ หากผู้ถือบัตรไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่ธนาคารครบถ้วนทั้งจำนวนได้ ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยในหนี้ยกชำระในอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้าบัตรเครดิตที่ธนาคารประกาศกำหนด ภายใต้ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง (ซึ่งขณะนี้เท่ากับร้อยละ 18 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารจะประกาศกำหนดเป็นคราวๆ) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อัตราสูงสุดสำหรับลูกค้าบัตรเครดิต”) นับตั้งแต่วันที่มีการบันทึกรายการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรเป็นต้นไป จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

10.2 กรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรคืนให้แก่ธนาคารโดยวิธีการผ่อนชำระยอดหนี้ค้างชำระตามใบแจ้งยอดรายการ ผู้ถือบัตรตกลงจะนำเงินไปชำระ ณ สถานที่ที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดรายการ หรือชำระโดยผ่านบริการใดๆ ที่ธนาคารจัดให้มีขึ้นตามข้อ 10.1 เพื่อชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารเป็นรายงวด โดยจำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรชำระคืนในแต่ละงวดจะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราขั้นต่ำตามที่ธนาคารกำหนด และผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยในหนี้ยกชำระในอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้าบัตรเครดิตนับตั้งแต่วันที่มีการบันทึกรายการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรเป็นต้นไป จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

10.3 ไม่ว่าผู้ถือบัตรจะเลือกชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตคืนให้แก่ธนาคารตามวิธีการในข้อ 10.1 หรือ 10.2 ก็ตาม หากปรากฏว่า ผู้ถือบัตรไม่สามารถชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารตามจำนวน และ/หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นใดที่ผู้ถือบัตรทำไว้กับธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดนี้ ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยในหนี้ยกชำระใน

อัตราสูงสุด สำหรับลูกค้าบัตรเครดิตที่ผิดเงื่อนไขที่ธนาคารประกาศกำหนดภายใต้ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง (ซึ่งขณะนี้เท่ากับร้อยละ 18 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารจะประกาศกำหนดเป็นคราวๆ) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อัตราสูงสุดสำหรับลูกค้าบัตรเครดิตที่ผิดเงื่อนไข”) แทนอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้าบัตรเครดิต รวมทั้งผู้ถือบัตรตกลงยินยอมเสียค่าปรับตามเงื่อนไขและอัตราที่ธนาคารกำหนด โดยสามารถตรวจสอบได้จากประกาศของธนาคารเรื่องอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการใช้บัตรเครดิต นับตั้งแต่วันที่ผิดนัดผิดเงื่อนไข จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

อนึ่ง ผู้ถือบัตรสามารถทราบวันครบกำหนดชำระของหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตได้จากใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตที่ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบในแต่ละเดือน เว้นแต่ในกรณีที่ผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้หรือไม่ผ่อนชำระหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ในวรรคก่อนไม่ว่างวดหนึ่งงวดใด ให้ถือว่าเป็นกรณีที่ผู้ถือบัตรผิดนัดผิดสัญญา และธนาคารมีสิทธิเรียกร้องให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก่อนวันที่ครบกำหนดชำระในแต่ละเดือนได้ทันที ตามที่ธนาคารกำหนดและแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบ และผู้ถือบัตรจะต้องชำระหนี้บัตรเครดิตทั้งหมดให้แก่ธนาคารตามที่ธนาคารกำหนดทุกประการ

11. ธนาคารมีสิทธิในการลดวงเงิน พิจารณาไม่ต่ออายุบัตรเครดิต ระงับการใช้บัตรเครดิต หรือยกเลิกเพิกถอนการใช้บริการบัตรเครดิตของผู้ถือบัตร เมื่อเกิดกรณีใดกรณีหนึ่งดังจะกล่าวต่อไปนี้ได้ ซึ่งในกรณีที่เป็นการใช้สิทธิยกเลิกเพิกถอนการใช้บริการบัตรเครดิต ธนาคารจะมีการแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบ

- 11.1 ผู้ถือบัตรผิดนัดผิดสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขใดๆ ในข้อกำหนดนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง
- 11.2 ผู้ถือบัตรประสบปัญหาทางการเงินหรือด้านสุขภาพ ซึ่งมีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ถือบัตร หรือผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ใดๆ กับธนาคาร หรือบุคคลใดๆ
- 11.3 ผู้ถือบัตรถูกธนาคาร หรือบุคคลใดๆ ฟ้องร้องดำเนินคดี หรือบังคับคดี
- 11.4 ผู้ถือบัตรเสียชีวิต หรือสาบสูญ หรือตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือตกเป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ไม่ว่าชั่วคราวหรือเด็ดขาด หรือมีหนี้สินล้นพ้นตัว
- 11.5 ผู้ถือบัตรให้ข้อมูลหรือคำรับรองที่เป็นเท็จ หรือเอกสารหลักฐานปลอม หรือไม่ถูกต้องครบถ้วนแก่ธนาคาร
- 11.6 ผู้ถือบัตรใช้บัตรเครดิตผิดวัตถุประสงค์ หรือมีพฤติกรรมการใช้บัตรเครดิตที่ไม่เหมาะสม

หรือสื่อไปในทางทุจริต หรือใช้บัตรเครดิตเพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือกระทำการทุจริตใดๆ ต่อธนาคาร หรือบุคคลใดๆ

11.7 ผู้ถือบัตรไม่มีการเปิดใช้บัตรเครดิตภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

11.8 ธนาคารมีเหตุอันสมควรเชื่อได้ว่าการปลอมแปลงบัตรเครดิต

11.9 ธนาคารไม่สามารถติดต่อกับผู้ถือบัตร หรือส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต หรือเอกสารอื่นใดให้แก่ผู้ถือบัตรตามที่อยู่ที่ผู้ถือบัตรแจ้งไว้กับธนาคารได้

11.10 ธนาคารมีความจำเป็นใดๆ ในทางธุรกิจ หรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือคำสั่งของศาล พนักงานสอบสวน เจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานทางการ

ในกรณีที่ธนาคารใช้สิทธิตามข้อนี้ ผู้ถือบัตรจะต้องส่งมอบบัตรเครดิตคืนให้แก่ธนาคาร หรือทำลายบัตรเครดิต หรือปฏิบัติตามวิธีการอื่นใดที่ธนาคารกำหนดทันทีที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

12. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ถือบัตรตามที่กำหนดไว้ในคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขอร้องอื่นใดที่ผู้ถือบัตรได้ทำไว้กับธนาคาร (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บัญชีสำหรับหักชำระ”) เพื่อชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิต หากเงินในบัญชีสำหรับหักชำระไม่มีหรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิพิจารณาหักเงินจากบัญชีเงินฝากอื่นๆ ที่ผู้ถือบัตรมีอยู่กับธนาคาร เพื่อนำไปชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบเมื่อได้ดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากอื่นๆ ดังกล่าวแล้ว

13. ผู้ถือบัตรยอมรับว่า บรรดาข้อมูล และ/หรือเอกสารหลักฐานใดๆ ที่ธนาคารจัดทำขึ้น เพื่อการบันทึกรายการในบัญชีสำหรับหักชำระ บัญชีบัตรเครดิต ใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ใบรายงานการใช้จ่ายบัตรเครดิตเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และ/หรือเอกสารหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการใช้บัตรเครดิต ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดๆ ก็ตาม มีความถูกต้องทุกประการ และสามารถใช้เป็นเอกสารหลักฐานแทนการส่งจ่ายเงินจากบัญชีสำหรับหักชำระ และ/หรือบัญชีเงินฝากของผู้ถือบัตร รวมทั้งใช้เป็นเอกสารหลักฐานแสดงจำนวนหนี้ที่ปรากฏในบัญชีบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรได้ ทั้งนี้ โดยผู้ถือบัตรไม่จำเป็นต้องลงนามในเอกสารหลักฐานนั้นๆ แต่อย่างใด

14. ผู้ถือบัตรตกลงผูกพันและปฏิบัติตามคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขอร้องอื่นใดที่ผู้ถือบัตรได้ทำไว้กับธนาคาร และข้อกำหนดนี้ รวมทั้งประกาศเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย อัตราเบี้ยปรับ อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าบริการต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ธนาคารกำหนดขึ้นเกี่ยวกับบัตรเครดิต

และขอยืนยันว่าธนาคารได้มอบหรือจัดส่งคู่มือ และเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับบัตรเครดิต ให้แก่ผู้ถือบัตรเครดิตครบถ้วนแล้ว โดยผู้ถือบัตรได้อ่านและเข้าใจดีแล้ว

15. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรหรือบุคคลอื่นได้นำบัตรเครดิตที่หมดอายุ หรือมีการยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิต หรือเป็นบัตรเครดิตที่ได้แจ้งสูญหายแล้ว ไปทำธุรกรรมกับร้านค้า สถาบันการเงิน และ/หรือผู้ให้บริการ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตาม ร้านค้า สถาบันการเงิน และ/หรือผู้ให้บริการดังกล่าว มีสิทธิยึดบัตรเครดิตเพื่อนำส่งคืนให้แก่ธนาคารได้ นอกจากนี้ ในกรณีที่มีการยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิต ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ถือบัตรตกลงจะชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตทั้งหมดให้แก่ธนาคารทันที ตามเงื่อนไขในข้อ 10.1 ทั้งนี้ ไม่ว่าหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตนั้น ผู้ถือบัตรจะได้เลือกชำระครั้งเดียวทั้งจำนวน และ/หรือโดยวิธีผ่อนชำระก็ตาม และในกรณีที่มีบัญชีสำหรับหักชำระ ผู้ถือบัตรจะคงบัญชีสำหรับหักชำระไว้อย่างน้อยเป็นเวลา 3 เดือนนับแต่วันที่ยกเลิกการใช้บริการบัตร เพื่อรอการเรียกเก็บรายการใช้จ่ายบัตรเครดิตให้ครบทุกรายการก่อน

16. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเปลี่ยนแปลงที่อยู่ และ/หรือสถานที่ทำงาน และ/หรือ E-mail Address ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และ/หรือโดยผ่านช่องทางหรือวิธีการอื่นใดที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ บรรดาเอกสาร หรือหนังสือใดๆ ที่ธนาคารส่งไปยังผู้ถือบัตร ไม่ว่าจะส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือไม่ลงทะเบียน หรือให้คนนำไปส่งเอง หรือส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ก็ตาม ถ้าหากส่งไปยังที่อยู่ หรือสถานที่ทำงาน หรือ E-mail Address ตามที่แจ้งไว้ ให้ถือว่าส่งให้แก่ผู้ถือบัตรแล้วโดยชอบ และแม้หากว่าส่งให้ไม่ได้เพราะที่อยู่ และ/หรือสถานที่ทำงาน และ/หรือ E-mail Address เปลี่ยนแปลงไป หรือถูกรื้อถอนไป โดยผู้ถือบัตรไม่ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงหรือรื้อถอนนั้นต่อธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร และ/หรือโดยผ่านช่องทางหรือวิธีการอื่นใดที่ธนาคารกำหนดก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้เพราะหาที่อยู่ และ/หรือสถานที่ทำงาน ตามที่แจ้งไว้ไม่พบ และ/หรือส่งให้ไม่ได้เพราะเหตุใดๆ อันเกี่ยวเนื่องกับ E-mail Address ตามที่แจ้งไว้ก็ดี ให้ถือว่าผู้ถือบัตรได้รับทราบข้อความในเอกสารหรือหนังสือนั้นๆ แล้วโดยชอบ

17. ผู้ถือบัตรยินยอมให้ธนาคารโอนสิทธิหน้าที่และผลประโยชน์ใดๆ ตามคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นใดที่ผู้ถือบัตรได้ทำไว้กับธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดนี้ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคลภายนอกได้ โดยเพียงแต่แจ้งการโอนเป็นหนังสือให้ผู้ถือบัตรทราบเท่านั้น

18. ในการหักเงินจากบัญชีสำหรับหักชำระ และ/หรือบัญชีเงินฝากของผู้ถือบัตร ผู้ถือบัตรตกลงให้

ธนาคารหักเงินจากบัญชีเพื่อชำระค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าใช้จ่าย เบี้ยปรับ ดอกเบี้ย ตลอดจนภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ธนาคารก่อนหน้าบัตรเครดิตประเภทอื่นๆ

19. เมื่อมีการยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิตไม่ว่าด้วยเหตุประการใด ผู้ถือบัตรตกลงให้ถือว่าเป็นเพียงการยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิตเท่านั้น มิใช่เป็นการยกเลิกบัญชีบัตรเครดิต และ/หรือข้อกำหนดนี้ แต่ประการใด และไม่ว่ากรณีใดๆ หากปรากฏว่าบัญชีบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรแสดงยอดเงินเป็นลูกหนี้ของธนาคารแล้ว ผู้ถือบัตรตกลงจะชำระให้แก่ธนาคารจนเสร็จสิ้นพร้อมค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าใช้จ่าย เบี้ยปรับ ดอกเบี้ย ซึ่งคำนวณตามอัตราและวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 10.

20. ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบถึงข้อมูลต่างๆ ของผู้ถือบัตรที่ธนาคารจัดส่งให้บริษัทข้อมูลเครดิตภายหลังที่ธนาคารได้ส่งข้อมูลดังกล่าวให้แก่บริษัทข้อมูลเครดิตแล้ว โดยธนาคารอาจแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบเป็นหนังสือแยกโดยเฉพาะ หรือแจ้งรวมไปในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรและส่งให้แก่ผู้ถือบัตรโดยให้บุคคลที่ธนาคารมอบหมายเป็นผู้ส่งหรือส่งทางไปรษณีย์โดยเฉพาะหรือรวมไปกับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต หรือแจ้งและส่งโดยทางโทรสาร (Fax) หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือแจ้ง และ/หรือส่งให้แก่ผู้ถือบัตร โดยวิธีการอื่นใดตามที่ธนาคารเห็นสมควรก็ได้

21. บรรดาสิทธิประโยชน์ทั้งปวงที่ธนาคารจัดหาหรือให้แก่ผู้ถือบัตร ข้อกำหนดนี้ อัตราดอกเบี้ย อัตราเบี้ยปรับ อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าบริการ อัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ อาจถูกเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยธนาคารจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่

21.1 หากเป็นกรณีเร่งด่วน ธนาคารจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทางจดหมายหรือประกาศทางหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยที่แพร่หลายในประเทศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยในกรณีการแจ้งโดยประกาศทางหนังสือพิมพ์ ธนาคารจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรซ้ำอีกครึ่งหนึ่ง

21.2 อย่างไรก็ตาม หากการเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขดังกล่าวนั้น เป็นประโยชน์หรือลดภาระแก่ผู้ถือบัตร การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะมีผลใช้บังคับได้ทันที และธนาคารจะแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบภายใน 30 วัน หลังมีผลใช้บังคับ

ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรตกลงยอมรับการเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขดังกล่าวทุกประการ

22. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรไม่ปฏิบัติตามคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นใดที่ผู้ถือบัตรได้ทำไว้

กับธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดนี้ และ/หรือข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ และ/หรือมีพฤติกรรมหรือมีการกระทำใดๆ ที่ส่อไปในทางทุจริต หรืออาจไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อหลีกเลี่ยงหรือเพื่อเป็นช่องทางให้ไม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่งของหน่วยงาน หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และ/หรือมีการใช้บัตรเครดิตในลักษณะที่เป็นการใช้เพื่อ หรือในกิจการค้าหรือธุรกิจ และ/หรือมีการโอนเงินเข้าบัญชีที่จะใช้ในการตัดจ่ายหนี้บัตรเครดิต หรือดำเนินการใดๆ ด้วยวิธีการนอกเหนือจากวิธีการตามปกติในการใช้บัตรเครดิตหรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรโดยทั่วไป หรือที่ธนาคารกำหนดไว้ในข้อกำหนดนี้ ซึ่งมีผลเป็นขยายหรือเพิ่มวงเงินการใช้บัตรเครดิตเกินกว่าวงเงินที่ธนาคารกำหนดไว้ ให้ถือว่าผู้ถือบัตรหรือรายการใช้บัตรเครดิตที่เกินวงเงินบัตรเครดิต (ตามแต่กรณี) นั้นๆ ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ที่ธนาคารได้จัดหาหรือจัดให้ไว้แก่ผู้ถือบัตร และธนาคารมีสิทธิระงับหรือยกเลิกการให้สิทธิประโยชน์นั้นๆ โดยในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้รับหรือได้ใช้สิทธิตามสิทธิประโยชน์ใดๆ ไปแล้วก็ให้ธนาคารมีสิทธิเรียกคืนสิทธิประโยชน์นั้นทันทีได้

23. นอกเหนือจากกรณีตามข้อ 22. แล้ว หากปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่า ผู้ถือบัตรไม่มีบัญชีเงินเดือนอยู่กับธนาคาร ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิระงับหรือยกเลิกการให้สิทธิพิเศษหรือสิทธิประโยชน์ใดๆ ที่ธนาคารได้จัดหาหรือจัดให้ไว้แก่ผู้ถือบัตร ซึ่งรวมถึงกรณีที่ผู้ถือบัตรได้รับอัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมในอัตราพิเศษ อันเนื่องมาจากการมีบัญชีเงินเดือนอยู่กับธนาคารด้วย

24. หากมีการติดตามทวงถามให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้อันเกิดจากการใช้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรต้องรับผิดชอบชำระราคาใช้จ่าย ค่าธรรมเนียม ค่าทนายความ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทวงถามดำเนินคดี บังคับคดี คืนให้แก่ธนาคารจนเต็มจำนวนทุกอย่างทุกประการ

25. ในกรณีที่มีการใช้บัตรเครดิตในการชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการ และ/หรือเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ผู้ถือบัตรรับทราบและตกลงว่า ค่าใช้จ่ายแต่ละรายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังกล่าว จะถูกเรียกเก็บเป็นเงินบาทไทยตามอัตราแลกเปลี่ยนที่ธนาคารถูกเรียกเก็บจากบริษัทบัตรเครดิตที่ธนาคารเป็นสมาชิกอยู่ ณ วันที่มีการเรียกเก็บยอดค่าใช้จ่ายดังกล่าวกับธนาคาร ซึ่งอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามวันและเวลาที่ธนาคารถูกเรียกเก็บจริง ทั้งนี้ ในกรณีที่ยอดค่าใช้จ่ายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังกล่าวไม่ใช่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ บริษัทบัตรเครดิตที่ธนาคารเป็นสมาชิกอยู่ อาจจะมีการแปลงยอดค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ก่อนที่

จะทำการแปลงเป็นสกุลเงินบาทเพื่อเรียกเก็บกับธนาคาร โดยผู้ถือบัตรสามารถตรวจสอบอัตราแลกเปลี่ยนเพื่อใช้ในการอ้างอิงเบื้องต้นได้จาก :

กรณียัตร VISA :

https://www.visa.co.th/en_TH/travel-with-visa/exchange-rate-calculator.html

กรณียัตร MasterCard :

<https://www.mastercard.us/en-us/consumers/get-support/convert-currency.html>

กรณียัตร JCB :

<http://www.jcb.co.jp/r/globalrate.html>

นอกจากนี้ ผู้ถือบัตรรับทราบและตกลงให้ธนาคารคิดค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงินดังกล่าวในอัตราไม่เกินร้อยละ 2.5 จากยอดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสกุลเงินดังกล่าวข้างต้น

26. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้ขอใช้บริการแจ้งเตือนของธนาคาร ผู้ถือบัตรตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการแจ้งเตือนตามที่ธนาคารได้กำหนดและประกาศให้ทราบโดยผ่านช่องทางหรือสื่อต่างๆ ของธนาคารแล้วทุกประการ

27. เพื่อให้รองรับและสอดคล้องกับกฎหมาย Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA) ของประเทศสหรัฐอเมริกา ธนาคารขอแจ้งให้ท่านทราบว่า หากบัญชีบัตรเครดิตมียอดเงินมากกว่าหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตในจำนวนเงินและระยะเวลาที่ธนาคารเห็นสมควร ธนาคารมีสิทธิคืนยอดเงินที่เกินนั้นให้ผู้ถือบัตรตามวิธีการและระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

ข้อกำหนดและเงื่อนไขของระบบแบ่งชำระรายเดือน SCB Dee Jung

1. คำหรือข้อความในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ให้ความหมายดังต่อไปนี้
 - 1.1 “**บัตรเครดิต**” หมายถึง บัตรเครดิตไทยพาณิชย์ทุกประเภท (ยกเว้นบัตรเครดิตนิติบุคคล)
 - 1.2 “**ผู้ถือบัตร**” หมายถึง ผู้ถือบัตรหลัก และ/หรือผู้ถือบัตรเสริม ของบัตรเครดิต ที่เข้าร่วมระบบแบ่งชำระรายเดือน SCB Dee Jung
 - 1.3 “**ระบบแบ่งชำระรายเดือน SCB Dee Jung**” หรือ “**SCB Dee Jung**” หมายถึง การที่ผู้ถือบัตรชำระค่าสินค้า/บริการ ผ่านบัตรเครดิต โดยให้ธนาคารชำระค่าสินค้า/บริการดังกล่าวให้แก่ร้านค้า (ผู้จำหน่ายสินค้าหรือผู้ให้บริการ) แทนผู้ถือบัตรไปก่อน และผู้ถือบัตรตกลงแบ่งชำระค่าสินค้า/บริการดังกล่าว พร้อมทั้งดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมต่างๆ คืนให้แก่ธนาคารเป็นรายงวด (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ตามจำนวนเงิน และงวดการแบ่งชำระที่ระบุในใบบันทึกรายการขาย หรือหลักฐานแสดงการใช้บัตรเครดิต (Sales Slip) ที่ออกผ่านระบบอนุมัติวงเงินของธนาคาร โดยธนาคารจะเรียกเก็บยอดแบ่งชำระในแต่ละงวดผ่านบัตรเครดิตของผู้ถือบัตร ทั้งนี้ การชำระค่าสินค้า/บริการผ่านบัตรเครดิต อาจใช้วิธีการรูดหรือแตะบัตรเครดิต หรือการแจ้งหมายเลขบัตรเครดิต หรือการใช้ในรูปแบบเวอร์ชวล (Virtual) โดยผูกกับอุปกรณ์ หรือเครื่องมือการทำรายการตามที่ธนาคารกำหนด และ/หรือในรูปแบบอื่นใดตามที่ธนาคารจะกำหนดต่อไปในภายหลัง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**การใช้บัตรเครดิต**” แก่ร้านค้าผ่านคำสั่งซื้อทุกช่องทาง เช่น โทรสาร โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นใด เป็นต้น
2. ผู้ถือบัตรตกลงและรับทราบว่า การชำระค่าสินค้า/บริการผ่านระบบแบ่งชำระรายเดือน SCB Dee Jung นี้ ถือเป็นการใช้บัตรเครดิต และเป็นการใช้วงเงินบัตรเครดิตด้วย โดยธนาคารจะนำยอดรายการใช้จ่ายค่าสินค้า/บริการดังกล่าว ทั้งจำนวน หักออกจากวงเงินบัตรเครดิตของผู้ถือบัตร ณ วันที่ทำการรายการซื้อสินค้า/บริการนั้น และธนาคารจะคืนวงเงินบัตรเครดิตให้แก่ผู้ถือบัตรตามจำนวนเงินต้นที่ผู้ถือบัตรชำระเงินคืนให้แก่ธนาคารในแต่ละงวด (ซึ่งไม่รวมดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมต่างๆ) ทั้งนี้ บรรดาหนี้สินทั้งหลายที่เกิดขึ้นผ่านระบบแบ่งชำระรายเดือน SCB Dee Jung นี้ ถือเป็นหนี้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิต
3. ผู้ถือบัตรจะต้องชำระเงินตามยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ให้แก่ธนาคารตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Credit Card Statement) ซึ่งธนาคารจะเรียกเก็บพร้อมกับการเรียกเก็บเงินค่าสินค้า/บริการ และ/หรือหนี้อื่นๆ อันเกิดจากการใช้บัตรเครดิต ของรอบบัญชีบัตรเครดิตงวดนั้นๆ ทั้งนี้ ยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือน

จะคำนวณจากค่าสินค้า/บริการทั้งจำนวน บวกด้วยดอกเบี้ยที่จะต้องชำระทั้งหมดตลอดระยะเวลาของ SCB Dee Jung (ถ้ามี) บวกด้วยค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) หาดด้วยจำนวนเดือนของระยะเวลาที่จะแบ่งชำระ (ซึ่งได้เลือกไว้ในวันที่ซื้อสินค้า/บริการดังกล่าว) โดยอัตราดอกเบี้ย SCB Dee Jung จะขึ้นอยู่กับนโยบาย และ/หรือการจัดรายการส่งเสริมการขายของธนาคารในแต่ละช่วงเวลา และธนาคารจะให้คะแนนสะสม SCB Rewards ตามจำนวนเงินต้นที่ผู้ถือบัตรชำระเงินคืนให้แก่ธนาคารในแต่ละงวด (ซึ่งไม่รวมดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมต่างๆ)

อนึ่ง วันครบกำหนดชำระของยอดแบ่งชำระต่อเดือนดังกล่าวจะเป็นวันเดียวกับวันครบกำหนดชำระเงินปกติของบัญชีบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามที่ระบุในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรไม่สามารถเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการแบ่งชำระ (รายเดือน) ตามที่ผู้ถือบัตรเลือกไว้ ณ วันที่ซื้อสินค้า/บริการได้ และผู้ถือบัตรตกลงและรับทราบว่า วันถึงกำหนดชำระงวดแรกอาจจะมีระยะเวลามากกว่าหรือน้อยกว่า 30 วัน นับจากวันที่ผู้ถือบัตรได้ทำรายการซื้อสินค้า/บริการผ่านระบบแบ่งชำระรายเดือน SCB Dee Jung

4. ในการชำระเงินตามยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือน ผู้ถือบัตรตกลงดังนี้
 - 4.1 ผู้ถือบัตรต้องชำระยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือนให้ครบถ้วนเต็มจำนวนตามที่ธนาคารเรียกเก็บ โดยผู้ถือบัตรไม่สามารถนำหลักเกณฑ์การชำระเงินขั้นต่ำมาใช้กับระบบแบ่งชำระรายเดือน SCB Dee Jung นี้ได้
 - 4.2 กรณีที่ผู้ถือบัตรไม่ชำระหรือชำระน้อยกว่ายอดแบ่งชำระตามที่ธนาคารเรียกเก็บ จะถือเป็นกรณีที่ผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และธนาคารมีสิทธิเรียกให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมด พร้อมดอกเบี้ยในอัตรารสูงสุดสำหรับลูกค้ายกบัตรเครดิตที่ผิดเงื่อนไขไซตามตามที่ธนาคารประกาศกำหนด (ปัจจุบันเท่ากับร้อยละ 18 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนดเป็นคราวๆ) รวมทั้งค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด ณ ขณะนั้น จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน
 - 4.3 กรณีที่ผู้ถือบัตรประสงค์จะชำระยอดแบ่งชำระที่เหลืออยู่ทั้งหมดก่อนครบกำหนดระยะเวลาแบ่งชำระ ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร หรือแจ้งผ่านทางศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ โทร. 02-777-7777 ในกรณีดังกล่าว ผู้ถือบัตรจะต้องชำระยอดแบ่งชำระที่ค้าง พร้อมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) ทั้งหมด ทั้งนี้ เมื่อธนาคารได้รับแจ้งจากผู้ถือบัตร ธนาคารจะเรียกเก็บในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบบัญชีบัตรเครดิตถัดไป และหากผู้ถือบัตรไม่ชำระทั้งหมดภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าว ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวถึงกำหนดชำระในทันที

- 4.4 กรณีมีการยกเลิกบัตรเครดิตไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้ถือว่าหนี้บัตรเครดิตทั้งหมดเป็นอันถึงกำหนดชำระในทันที และธนาคารจะเรียกเก็บยอดแบ่งชำระที่คงค้าง พร้อมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) รวมทั้งค่าสินค้า/ค่าบริการ และหนี้อื่นๆ อันเกิดจากการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร
- 4.5 ผู้ถือบัตรยินยอมให้ธนาคารนำเงินที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้ ไม่ว่าจะ เป็นจำนวนเท่าใด และไม่ว่าจะเป็นครั้งใดคราวใด ก็ตาม มาจัดสรรชำระหนี้ที่ผู้ถือบัตรคงค้างอยู่กับธนาคารให้เสร็จสิ้นครบถ้วนตามลำดับก่อนหลังอย่างไรก็ได้ ตามแต่ธนาคารจะพิจารณาเห็นสมควร
5. ผู้ถือบัตรได้รับทราบข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิต ตารางเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ และคู่มือการใช้บัตรเครดิต (รวมเรียกว่า “ข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต”) และตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิตทุกประเภท หากมีข้อความใดในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการดีจัง แบ่งชำระรายเดือน ผ่านทางโทรศัพท์

1. คำนิยาม

- 1.1 “ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
 - 1.2 “บัตรเครดิต” หมายความว่า บัตรเครดิตไทยพาณิชย์ที่ผู้ถือบัตรใช้ทำรายการดีจัง แบ่งชำระรายเดือน
 - 1.3 “ผู้ถือบัตร” หมายความว่า ผู้ถือบัตรหลัก และ/หรือผู้ถือบัตรเสริม บัตรเครดิต ซึ่งใช้บริการดีจัง แบ่งชำระรายเดือน
 - 1.4 “ยอดรายการใช้จ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินของแต่ละรายการที่ใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต
2. ผู้ถือบัตรสามารถขอใช้บริการดีจัง แบ่งชำระรายเดือน โดยการขอแบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายในแต่ละรายการที่มียอดใช้จ่ายไม่ต่ำกว่า 2,000 บาท หรือตามจำนวนเงินอื่นใดที่ธนาคารกำหนดในภายหลัง และสามารถเลือกระยะเวลาผ่อนชำระ 4, 6, 9 หรือ 10 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ได้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารกำหนดผ่านทางโทรศัพท์ โดยผู้ถือบัตรจะต้องผ่านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนตามที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรต้องดำเนินการดังกล่าวก่อนวันสรุปยอดรายการของบัตรเครดิตดังกล่าว เพื่อให้ธนาคารพิจารณาอนุมัติให้แบ่งชำระต่อไป
3. ยอดรายการใช้จ่ายที่ไม่สามารถแบ่งชำระ ได้แก่ ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ยอดซื้อกองทุน ยอดผ่อนชำระดีจังรายเดือน ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และ/หรือยอดรายการใช้จ่ายอื่นใดที่ธนาคารกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง
4. เมื่อผู้ถือบัตรได้รับอนุมัติจากธนาคารให้แบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายแล้ว ผู้ถือบัตรต้องชำระเงินตามยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ให้แก่ธนาคารตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต
5. ผู้ถือบัตรตกลงชำระดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat rate) ในอัตรา 0.84% ต่อเดือน (เท่ากับอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective rate) 17.92% ต่อปี) หรือตามอัตราที่ธนาคารแจ้งในขณะที่ยื่นขอใช้บริการผ่านทางโทรศัพท์ ให้แก่ธนาคาร
6. จำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรต้องแบ่งชำระต่อเดือน จะเท่ากับผลบวกของยอดรายการใช้จ่ายและดอกเบี้ยที่ต้องชำระทั้งหมดตลอดระยะเวลาที่ขอแบ่งชำระ หากด้วยจำนวนงวดที่ขอแบ่งชำระ โดยจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)
7. ผู้ถือบัตรตกลงชำระยอดแบ่งชำระต่อเดือนทั้งจำนวนตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตให้แก่ธนาคาร (ไม่สามารถชำระน้อยกว่าหรือมากกว่าได้) หากผู้ถือบัตรไม่ชำระหรือมีการชำระน้อยกว่ายอดแบ่งชำระต่อเดือนไม่วางงวดหนึ่งงวดใดถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวถึงกำหนดชำระในวันที่

8. กรณีผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะชำระยอดแบ่งชำระต่อเดือนทุกงวดก่อนครบกำหนดระยะเวลาแบ่งชำระ ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าทางโทรศัพท์ 02-777-7777 โดยในกรณีดังกล่าว ผู้ถือบัตรจะต้องชำระยอดรายการใช้จ่ายที่แบ่งชำระที่คงค้างพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมด ทั้งนี้ เมื่อธนาคารได้รับแจ้งจากผู้ถือบัตร ธนาคารจะเรียกเก็บในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบบัญชีบัตรเครดิตถัดไป และหากผู้ถือบัตรไม่ชำระทั้งหมดภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าว ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวถึงกำหนดชำระในทันที
9. กรณีมีการยกเลิกบัตรเครดิตไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ธนาคารจะเรียกเก็บยอดรายการใช้จ่ายที่แบ่งชำระที่คงค้างพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมด และให้นำข้อ 8. มาใช้บังคับโดยอนุโลม
10. กรณีที่ผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ ธนาคารมีสิทธิเรียกให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดในกรณีผิดนัด (ปัจจุบันเท่ากับ 18% ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด) รวมทั้งค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด ณ ขณะนั้น
11. การใช้บริการนี้ ถือเป็นการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิตของธนาคารด้วย แต่ผู้ถือบัตรจะไม่ได้รับคะแนนสะสม SCB Rewards หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต)
12. การอนุมัติให้แบ่งชำระตามบริการนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายและระเบียบสินเชื่อของธนาคาร
13. ผู้ถือบัตรได้รับทราบข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิต ตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์บัตรเครดิต และคู่มือการใช้บัตรเครดิต (รวมเรียกว่า “ข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต”) และตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิตทุกประเภท หากมีข้อความใดในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการดิจิทัล โอนเงินเข้าบัญชีผ่านทางโทรศัพท์

1. คำนิยาม
 - 1.1 “ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
 - 1.2 “บัญชีเงินฝาก” หมายความว่า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์หรือเดินสะพัดที่ได้เปิดและมีไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่น โดยบัญชีเงินฝากดังกล่าวมีสถานะปกติและชื่อบัญชีเป็นชื่อและนามสกุลเดียวกันกับผู้ถือบัตร และผู้ถือบัตรได้กำหนดให้บัญชีเงินฝากดังกล่าวเป็นบัญชีรับเงินสำหรับการทำรายการดิจิทัล โอนเงินเข้าบัญชี
 - 1.3 “บัตรเครดิต” หมายความว่า บัตรเครดิตไทยพาณิชย์ที่ผู้ถือบัตรใช้ทำรายการดิจิทัล โอนเงินเข้าบัญชี
 - 1.4 “ผู้ถือบัตร” หมายความว่า ผู้ถือบัตรหลัก และ/หรือผู้ถือบัตรเสริม ของบัตรเครดิต ซึ่งใช้บริการดิจิทัล โอนเงินเข้าบัญชี
 - 1.5 “ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า” หมายความว่า จำนวนเงินที่ธนาคารอนุมัติและโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้ถือบัตร
2. ผู้ถือบัตรสามารถใช้บริการดิจิทัล โอนเงินเข้าบัญชี โดยการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าจากวงเงินบัตรเครดิตและโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ได้สูงสุดครั้งละไม่เกิน 500,000 บาทต่อวันต่อท่าน หรือตามจำนวนเงินอื่นใดที่ธนาคารกำหนดในภายหลัง และสามารถเลือกวิธีการชำระหนี้แบบเต็มจำนวนหรือแบบผ่อนชำระได้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารกำหนดผ่านทางโทรศัพท์ โดยผู้ถือบัตรจะต้องผ่านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนตามที่ธนาคารกำหนด แต่ทั้งนี้ จำนวนเงินที่เบิกถอนได้ขึ้นอยู่กับวงเงินของบัตรเครดิตที่ได้รับอนุมัติจากธนาคารที่คงเหลือประวัติการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร และหลักเกณฑ์อื่นใดที่ธนาคารกำหนด
3. เมื่อธนาคารอนุมัติจำนวนเงินที่เบิกถอนเงินสดล่วงหน้าให้แก่ผู้ถือบัตรแล้ว ธนาคารจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้ถือบัตรภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด และเมื่อธนาคารได้โอนเงินจำนวนที่ธนาคารอนุมัติเข้าบัญชีเงินฝากแล้ว ถือว่าผู้ถือบัตรได้รับเงินจำนวนดังกล่าวโดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว
4. การชำระหนี้และอัตราดอกเบี้ย
 - 4.1 กรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกชำระหนี้แบบเต็มจำนวน ผู้ถือบัตรตกลงชำระยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 18 ต่อปี หรือตามอัตราที่ธนาคารแจ้งในขณะที่ผู้ถือบัตรทำรายการผ่านทางโทรศัพท์ (เริ่มคำนวณตั้งแต่วันที่ได้รับโอนเงิน) รวมทั้งค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าในอัตราร้อยละ 3 ของยอดเบิกถอนเงินสด

ล่วงหน้า และภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 ของค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ให้แก่ธนาคาร โดยจำนวนเงินทั้งหมดที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบบัญชีบัตรเครดิตถัดไป ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรสามารถชำระขั้นต่ำเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 10 ของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าได้ แต่จะต้องชำระดอกเบี้ยทั้งจำนวน รวมทั้งค่าธรรมเนียมและภาษีมูลค่าเพิ่มตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต หากผู้ถือบัตรไม่ชำระหรือมีการชำระน้อยกว่าที่กำหนดดังกล่าว ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าถึงกำหนดชำระในทันที

4.2 กรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกชำระหนี้แบบผ่อนชำระ

4.2.1 กรณีเลือกชำระหนี้แบบผ่อนชำระ 4, 6, 8 หรือ 10 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

- (1) ผู้ถือบัตรตกลงชำระดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat rate) ในอัตราร้อยละ 0.84 ต่อเดือน (เท่ากับอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective rate) ในอัตราร้อยละ 17.92 ต่อปี) หรือตามอัตราที่ธนาคารแจ้งในขณะผู้ถือบัตรทำรายการผ่านทางโทรศัพท์ ให้แก่ธนาคาร
- (2) จำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรต้องผ่อนชำระต่อเดือน จะเท่ากับผลบวกของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าและดอกเบี้ยที่ต้องชำระทั้งหมดตลอดระยะเวลาที่ผ่อนชำระ หากด้วยจำนวนงวดที่ผ่อนชำระ โดยจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

4.2.2 กรณีเลือกชำระหนี้แบบผ่อนชำระ 18, 24 หรือ 36 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) หรือตามระยะเวลาผ่อนชำระอื่นที่ธนาคารแจ้งในขณะผู้ถือบัตรทำรายการผ่านทางโทรศัพท์ (ทั้งนี้ การผ่อนชำระ 18 เดือน จะต้องมียอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าขั้นต่ำเป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท และการผ่อนชำระ 24 หรือ 36 เดือน จะต้องมียอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าขั้นต่ำเป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท)

- (1) ผู้ถือบัตรตกลงชำระดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective rate) ในอัตราร้อยละ 18 ต่อปี หรือตามอัตราที่ธนาคารแจ้งในขณะผู้ถือบัตรทำรายการผ่านทางโทรศัพท์ ของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าคงเหลือ ให้แก่ธนาคาร
- (2) จำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรต้องผ่อนชำระต่อเดือนจะไม่เท่ากัน โดยจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ซึ่งมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\begin{array}{l} \text{จำนวนเงิน} \\ \text{ที่ผ่อนชำระ} \\ \text{ต่อเดือน} \\ \text{(รอบบัญชี} \\ \text{บัตรเครดิต)} \end{array} = \left[\frac{\text{ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าที่} \\ \text{เป็นหนี้คงเหลือ} \times 10}{100} + \left[\frac{\text{ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า} \\ \text{ที่เป็นหนี้คงเหลือ} \times \text{อัตราดอกเบี้ย}}{100} \times \frac{\text{จำนวนวันที่ค้างชำระ}}{365 \text{ หรือ } 366 \text{ วัน} \\ \text{ของแต่ละปี}} \right] \right]$$

ทั้งนี้ ธนาคารจะส่งตารางแสดงจำนวนเงินโดยประมาณที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ให้แก่ผู้ถือบัตร

4.2.3 ผู้ถือบัตรตกลงชำระยอดผ่อนชำระต่อเดือนทั้งจำนวนตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตให้แก่ธนาคาร (ไม่สามารถชำระน้อยกว่าหรือมากกว่าได้) หากผู้ถือบัตรไม่ชำระหรือมีการชำระน้อยกว่ายอดผ่อนชำระต่อเดือนไม่ว่างวดหนึ่งงวดใด ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าถึงกำหนดชำระในทันที

4.2.4 กรณีผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะชำระยอดผ่อนชำระต่อเดือนทุกงวดก่อนครบกำหนดระยะเวลาผ่อนชำระ ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าทางโทรศัพท์ 02-777-7777 โดยในกรณีดังกล่าว ผู้ถือบัตรจะต้องชำระยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าที่ค้างพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมด รวมทั้งค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าในอัตราร้อยละ 3 ของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 ของค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ทั้งนี้ เมื่อธนาคารได้รับแจ้งจากผู้ถือบัตร ธนาคารจะเรียกเก็บใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบบัญชีบัตรเครดิตถัดไป และหากผู้ถือบัตรไม่ชำระทั้งหมดภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าวถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าถึงกำหนดชำระในทันที

4.2.5 กรณีมีการยกเลิกบัตรเครดิตไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้นำข้อ 4.2.4 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

4.3 กรณีที่ผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ ธนาคารมีสิทธิเรียกให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยในอัตรดอกเบี้ยสูงสุด

- ในกรณีพินัด (ปัจจุบันเท่ากับร้อยละ 18 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด) รวมทั้งค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด ณ ขณะนั้น
- 4.4 ผู้ถือบัตรยินยอมให้ธนาคารนำเงินที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้ ไม่ว่าจะ เป็นจำนวนเท่าใด และไม่ว่าจะเป็นครั้งใดคราวใดก็ตาม มาจัดสรรชำระหนี้ที่ผู้ถือบัตรคงค้างอยู่กับธนาคารให้เสร็จสิ้นครบถ้วนตามลำดับก่อนหลังอย่างไรก็ได้ แต่ธนาคารจะพิจารณาเห็นสมควร
 - 4.5 วันครบกำหนดชำระของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า จะเป็นวันเดียวกับวันครบกำหนดชำระบัตรเครดิตปกติ ทั้งนี้ ระยะเวลา นับจากวันที่ผู้ถือบัตรได้รับเงินโอนจากธนาคารจนถึงวันครบกำหนดชำระอาจมากกว่าหรือน้อยกว่า 30 วัน
 5. การใช้บริการนี้ ถือเป็นการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิตของธนาคารด้วย แต่ผู้ถือบัตรจะไม่ได้รับคะแนนสะสม SCB Rewards หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต)
 6. การอนุมัติให้เบิกถอนเงินสดล่วงหน้าตามบริการนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายและระเบียบสินเชื่อของธนาคาร
 7. ผู้ถือบัตรได้รับทราบข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิต ตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์บัตรเครดิต และคู่มือการใช้บัตรเครดิต (รวมเรียกว่า “**ข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต**”) และตกลงผูกพัน และปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิตทุกประเภท หากมีข้อความใดในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิตผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้มีผลใช้บังคับ



ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
SCB Call Center โทร. 02-777-7777
www.scbcreditcard.com